

Yhtymähallitus**Aika** 31.03.2020 klo 12:00 - 16:26**Paikka** Etäyhteys/Keskusvarikon kokoushuone, Teollisuuskatu 2-4, Iisalmi**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
49	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
50	Asioiden käsittelyjärjestys	7
51	Toimitusjohtajan asiat	8
52	Lastenkotiyksikön esimiehen kelpoisuuden muuttaminen	9
53	Paikallissopimus suun terveydenhuollon henkilöstön vapaamuotoisen päivystyksen korvauksista	11
54	Perheneuvolan, lastenpsykiatrisen poliklinikan, nuorisopsykiatrisen poliklinikan ja aikuispsykiatrian erikoislääkäripalvelujen kilpailutus	14
55	Koljonvirran rantasaunan ostaminen	16
56	Koljonvirran sairaalaan käytöstä poistaminen ja jatkotoimenpiteet	18
57	Henkilöstökertomus 2019	27
58	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2019	29
59	Talousarviolainan nostaminen, kevät 2020	34
60	Kuukausiraportti, helmikuu 2020	36
61	ISLAB:n yhtymäkokouksen edustajan nimeäminen	37
62	Viranhaltijapäätösten tarkistaminen	38
63	Tiedoksiannot 31.3.2020	39
64	Muut asiat	40

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Eskelinen Juha	Jäsen	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Korolainen Kauko	Puheenjohtaja	Poissa klo 14.20 - 14.36 § 55 ja 56 ajan.
	Korpihalla Tommi	Jäsen	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Kyllönen Eero	Jäsen	etäyhteys
	Kärkkäinen Ilpo	Jäsen	etäyhteys, saapui klo 12.07
	Kärkkäinen Marja-Leena	Jäsen	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Lappalainen Sari	Jäsen	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Miettinen Ulla	Jäsen	etäyhteys
	Pietikäinen Airi	Jäsen	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Pirkkalainen Tarja	Jäsen	etäyhteys
	Pitkänen Pertti	Jäsen	etäyhteys
	Sirola Elina	Jäsen	etäyhteys
Muut	Toivanen Sisko	Jäsen	etäyhteys
	Toppinen Jouni	Varapuheenjohtaja	saapui klo 12.07
	Åhman Kati	Jäsen	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Pekkanen Leila	Esittelijä, toimitusjohtaja	etäyhteys, poissa klo 14.20 - 14.23 § 55 ajan.
	Mikkonen Anne	Hoito- ja hoivajohtaja	etäyhteys
	Kärkkäinen Seija	Hyvinvointijohtaja	etäyhteys
	Uutela Anssi	Johtava lääkäri	etäyhteys, poissa klo 13 -14 § 51 aikana.
	Jestola Eija	Va. Terveysjohtaja	etäyhteys
	Veteli Martti	Ympäristöjohtaja	etäyhteys
	Tenhunen Jouko	Valtuuston pj.	etäyhteys
	Pikkarainen Rauno	Valtuuston varapj.	etäyhteys
	Eskelinen Eeva-Liisa	Henkilöstöpäällikkö	etäyhteys
	Ålander Mika	Digi- ja tietohallintojohtaja	etäyhteys
	Soininen Petteri	Talousjohtaja	etäyhteys
	Kauppinen Virpi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Kauko Korolainen
Puheenjohtaja
§ 48-54, 57-64

Virpi Kauppinen
Pöytäkirjanpitäjä

Jouni Toppinen
Puheenjohtaja § 55 ja 56

Asiat

48 - 64

Pöytäkirja tarkastettu 31.3.2020

Jouni Toppinen
Pöytäkirjantarkastaja
§ 48-54, 57-64

Airi Pietikäinen
Pöytäkirjantarkastaja
§ 48-54, 56-64

Pertti Pitkänen
Pöytäkirjantarkastaja
§ 55 - 56

Tarja Pirkkalainen
Pöytäkirjantarkastaja
§ 55

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Pöytäkirja pidetään nähtävillä viikon kuluttua kokouksesta Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.ylasavonsote.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Yhall 31.03.2020 § 48**

Kutsu yhtymähallituksen kokoukseen on toimitettu yhtymähallituksen jäsenille, toimitusjohtajalle ja muille läsnäolo-oikeutetuille sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty sähköpostilla tiedoksi kuntien hallituksille. Kutsu on lähetetty 26.3.2020 kuntalain 94 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti yhtymähallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan yhtymähallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta (2/3) jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina ja niiden edustajat edustavat vähintään kahta kolmannesta (2/3) kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Kunnan äänivalta perustuu kunnan asukasluvun osuuteen yhteistointialueen asukasluvusta. Kunnan äänivalta määritellään valtuustokausittain. Kunnan äänimäärä jaetaan kokouksessa läsnäolevien edustajien kesken yhtä suuriin osiin. Asukaslukuna käytetään kunnallisvaalia edeltävän vuoden asukaslukua (31.12). Äänestystilanteissa päätökset tehdään 60 %:n äänivallan enemmistöllä. Tätä säännöstä ei sovelleta henkilövaaleissa eikä mikäli lainsäädännöstä muuta johtuu.

Ääniluettelo

Jäsenkunta % äänistä	Äänimäärä % / jäsen	Jäsenet	Puolue
Iisalmi 57,08		Korolainen Kauko Korpihalli Tommi Pietikäinen Airi Pitkänen Pertti Sirola Elina Toppinen Jouni Ähman Kati	KESK KESK VAS KOK KESK SDP SDP
Kiuruvesi 22,14		Kyllönen Eero Kärkkäinen Marja-Leena Lappalainen Sari Toivanen Sisko	KESK VAS KOK KESK
Sonkajärvi 11,02		Kärkkäinen Ilpo Pirkkalainen Tarja	PS KESK
Vieremä 9,76		Eskelinen Juha Miettinen Ulla	KESK KESK

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta**Yhall 31.03.2020 § 49**

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa.

Jäsenet aakkosjärjestyksessä	Puolue
Eskelinen Juha	KESK
Korolainen Kauko, pj.	KESK
Korpihalla Tommi	KESK
Kyllönen Eero	KESK
Kärkkäinen Ilpo	PS
Kärkkäinen Marja-Leena	VAS
Lappalainen Sari	KOK
Miettinen Ulla	KESK
Pietikäinen Airi	VAS
Pirkkalainen Tarja	KESK
Pitkänen Pertti	KOK
Siirola Elina	KESK
Toivanen Sisko	KESK
Toppinen Jouni	SDP
Ähman Kati	SDP

Vuorossa ovat aakkosjärjestyksessä Tarja Pirkkalainen ja Pertti Pitkänen sekä varalla Sisko Toivanen ja Jouni Toppinen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouni Toppinen ja Airi Pietikäinen sekä varalle Tarja Pirkkalainen ja Pertti Pitkänen.

Asioiden käsittelyjärjestys**Yhall 31.03.2020 § 50**

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden
käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimitusjohtajan asiat**Yhall 31.03.2020 § 51****1. Korona - tilannekatsaus**

johtava lääkäri Anssi Uutela

vastuualuejohtajat

- Eija Jestola
- Anne Mikkonen
- Seija Kärkkäinen

Henkilöstötilanne, henkilöstön käyttösuunnitelma poikkeustilanteessa ja etätyö

- Eeva-Liisa Eskelinen

Taloustilanne, arvio vaikutuksista

- Petteri Soininen

Sähköisten palvelujen käyttöönotto

- Mika Ålander

1. Sote-hankevalmistelun tilanne

- aikataulu muuttunut
- hankehaku 30.4 mennessä ja hankkeiden aloitus elo-syyskuu 2020

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

- Kiuruveden hammasröntgenin hankinta

Merkitään pöytäkirjaan, että Anssi Uutela oli poissa kokouksesta klo 13.00 -14.00.

Merkittiin tiedoksi.

Lastenkotiyksikön esimiehen kelpoisuuden muuttaminen**203/01.01.00/2014****Yhall 31.03.2020 § 52**

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Seija Kärkkäinen, puh. 040 747 0506, seija.karkkainen(at)ylasavonsote.fi. ja sosiaalityön päällikkö Ritva Pääkkönen, puh. 040 594 9012, ritva.paakkonen(at)ylasavonsote.fi.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän virkojen ja tehtävien kelpoisuusehdoissa 28.3.2018 lastensuojeluyksikön esimiehen kelpoisuudeksi on määritelty laillistettu sosiaalityöntekijä (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015, 3§, 7 §), alan tuntemus sekä riittävä johtamistaito (sosiaalihuoltolaki 46 a§).

Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015 tuli voimaan 1.3.2016. Ammattihenkilölaissa säädetään, millä koulutuksilla voi saada tiettyjen ammattien ammatinharjoittamisoikeuden tai nimikesuojauksen ja päästä Valviran ylläpitämään sosiaalihuollon ammattihenkilöiden keskusrekisteriin (Suosikki).

Lastensuojelua koskevia kelpoisuusvaatimuksia on säädetty lastensuojelulaissa. Lastensuojelulain 60 pykälän 1 momentin mukaan hoito- ja kasvatustehtävässä toimivalla lastensuojelulaitosten henkilökunnalla tulee olla riittävä pätevyys tehtävänsä. Lastensuojelulaitoksessa on oltava lasten ja nuorten tarvitsemaan hoitoon ja kasvatukseen nähden riittävä määrä sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 3 §:ssä tarkoitettuja sosiaalihuollon ammattihenkilöitä sekä muuta henkilöstöä.

Lain 60 pykälän 2 momentin mukaan laitoksen hoito- ja kasvatustehtävistä vastaavan johtajan tulee täyttää sosiaalihuoltolain (292/2016) 46 a §:n 3 momentissa säädetyt edellytykset. Sen mukaan asiakastyön ohjausta sisältävissä sosiaalihuollon johtotehtävissä voi toimia henkilö, jolla on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, alan tuntemus sekä riittävä johtamistaito.

Lastenkoti Taskukellon esimies vastaa laitoksen hoito- ja kasvatustehtävästä sekä toimii laitoksen lähiesimiehenä. Tehtävä edellyttää vahvaa lastensuojelun ja sosiaalihuollon tuntemusta, mutta tehtävä ei sisällä varsinaisia sosiaalityöntekijän tehtäviä. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymällä on myös vaikeuksia rekrytoida sosiaalityöntekijän tutkinnon suorittaneita erityisesti lastensuojelun tehtäviin. Näillä perusteilla on tarkoituksenmukaista muuttaa lastensuojeluyksikön esimiehen kelpoisuudeksi vähintään sosionomi amk tutkinto. Lisäksi edellytetään alan tuntemusta ja riittävää johtamistaitoa.

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että lastensuojeluyksikön esimiehen kelpoisuus on 1.6.2020 alkaen on vähintään sosionomi amk-tutkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:

Seija Kärkkäinen

Eeva-Liisa Eskelinen

palkkahallinto

Yhtymähallitus

§ 175

05.11.2019

Yhtymähallitus

§ 53

31.03.2020

Paikallissopimus suun terveydenhuollon henkilöstön vapaamuotoisen päivystyksen korvauksista**510/01.02.01/2019****Yhall 05.11.2019 § 175**

Valmistelija: terveystoimittaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)ylasavonsote.fi., henkilöstöpäällikkö Eeva-Liisa Eskelinen, puh. 040 712 6735 eeva-liisa.eskelinen(at)ylasavonsote.fi

Terveystoimittolain 50 §:ssä määritelty kiireellisen sairaanhoidon järjestäminen koskee myös suun terveydenhuollon palveluja. Kiireellisellä hoidolla tarkoitetaan äkillisen sairastumisen, vamman, pitkäaikaissairaudesta vaikeutumisen tai toimintakyvyn alenemisen edellyttämää välitöntä arviota ja hoitoa, jota ei voida siirtää ilman sairautta pahenemista tai vamman vaikeutumista. Kiireellisen hoidon antamista varten kunnan tai tarvittaessa kuntayhtymän on järjestettävä vastaanotto toiminta siten, että potilas saa arkipäivisin ilmoitettuna aikana välittömästi terveydenhuollon ammattihenkilön arvion ja hoidon kiireellisissä tapauksissa lähellä asuinpaikkaansa, ellei potilasturvallisuuden ja palveluiden laadun turvaaminen edellytä arvion ja hoidon keskittämistä päivystysyksikköön. Kunnan tai tarvittaessa kuntayhtymän on järjestettävä terveydenhuollon ilta-ajan ja viikonlopun päiväaikainen perusterveydenhuollon kiireellinen vastaanotto toiminta silloin, kun palvelujen saavutettavuus sitä edellyttää.

Sairaanhoitopiiri (KYS) on järjestänyt lain ja asetuksen mukaisen suun terveydenhuollon virka-ajan ulkopuolisen kiireellisen hoidon ja järjestää sen edelleen klo 21 - 08. Sairaanhoitopiirillä on kuitenkin ollut tämän vuoden aikana haasteita järjestää kyseistä hoitoa klo 16-21 välillä.

Pohjois-Savon kunnat järjestivät yhteishankinnan kilpailuttamalla virka-ajan ulkopuolisen päivystystoiminnan järjestämisen KYS päivystystoiminnan yhteydessä. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä ei osallistunut kyseiseen yhteishankintaan, koska virka-ajan ulkopuolisen kiireellisen hoidon katsottiin kuuluvan ympärivuorokautisen päivystyksen piiriin ja siten PSSHP:n järjestämisvastuulle.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän suun terveydenhuollon peruspalveluissa pystytään tarjoamaan kiireellistä hoitoa hammashoitotilojen aukioloaikoina eli arkisin klo 8-16. Alkukesästä 2019 käytyjen neuvottelujen perusteella on käynyt ilmi, että kuntayhtymän on varmistettava suun terveydenhuollon asiakkaiden kiireellisen hoidon järjestäminen myös ma-su klo 16-21 väliselle

Yhtymähallitus

§ 175

05.11.2019

Yhtymähallitus

§ 53

31.03.2020

ajalle.

Hammaslääkäreiden ja muun suun terveydenhuollon henkilöstön varallaolo ja aktiivisyys on mahdollisuus järjestää paikallisesti sopimalla, jonka vuoksi suun terveydenhuollossa on kartoitettu oman henkilöstön vapaaehtoista kiinnostusta ilta-aikaisen kiireellisen hoidon järjestämiseen. Selvityksen pohjalta osalla suun terveydenhuollon henkilöstöstä on ollut kiinnostusta osallistua arkisin ilta-aikaiseen päivystysvarallaolojärjestelyyn.

Paikallisneuvotteluissa 24.9.2019 arvioitiin suun terveydenhuollon varallaolojärjestelyjä työehtosopimusten ja henkilöstön muodostamien ehdotusten perusteella. Koska työehtosopimusten mukainen palkkausjärjestelmä ei riittänyt sitouttamaan henkilöstöä toiminnan järjestämiseen omana toimintana, laadittiin suun terveydenhuollon henkilöstön vapaamuotoisen päivystyksen korvauksista liitteenä oleva paikallinen määräaikainen sopimus, joka on voimassa 31.5.2020 saakka.

Esityslistan lisäaineistona:

- Paikallissopimus suun terveydenhuollon henkilöstön vapaamuotoisen päivystyksen korvauksista

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen suun terveydenhuollon henkilöstön vapaamuotoisen päivystyksen korvauksista oheisen liitteen mukaan.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisena.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhall 31.03.2020 § 53

Valmistelija: terveystoiminnan johtaja Eija Jestola,
puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)ylasavonsote.fi.,
Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Eeva-Liisa Eskelinen,
puh. 040 712 6735, eeva-liisa.eskelinen(at)ylasavonsote.fi.

Määräaikainen paikallinen sopimus suun terveydenhuollon päivystyskorvauksista päättyy 31.5.2020. Sopimuksella on sovittu poiketen KVTES:n III luvun 5 §:n sekä LS määräyksistä kuntayhtymän suun terveydenhuollon henkilöstölle maksettavista

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yhtymähallitus

§ 175

05.11.2019

Yhtymähallitus

§ 53

31.03.2020

vapaamuotoisen päivystyksen korvauksista.

Kuntayhtymän suun terveydenhuollon päivystys on hoidettu arki-iltoisin klo 16 - 21 omana toimintana. Osa suun terveydenhuollon henkilöstöstä on osallistunut päivystykseen ja on 11.2.20 järjestetyn kuulemistilaisuuden perusteella edelleen halukas jatkamaan kyseistä toimintaa.

Sopimuksen jatkamisesta on neuvoteltu ammattijärjestöjen kanssa 17.3.2020 ja päädytty esittämään yhtymähallitukselle sopimuksen jatkamista nykyisen sopimuksen mukaisilla ehdoilla vuoden 2021 loppuun saakka.

Esityslistan lisäaineistona:

- Paikallinen sopimus suunterveydenhuollon päivystyskorvauksista

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy määräaikaisen paikallisen sopimuksen jatkamisen ajalle 1.6.2020 - 31.12.2021.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:

Eeva-Liisa Eskelinen

Tiedoksi:

Tiina Lampi

pääluottamusmiehet

palkkahallinto

Perheneuvolan, lastenpsykiatrisen poliklinikan, nuorisopsykiatrisen poliklinikan ja aikuispsykiatrian erikoislääkäripalvelujen kilpailutus**246/02.08.03.01/2020****Yhall 31.03.2020 § 54**

Valmistelijat: mielenterveys- ja päihdepalvelujen päällikkö
Teijamari Laasonen-Balk, puh. 040 724 0578,
teijamari.laasonen-balk(at)ylasavonsote.fi,
perhekeskuspäällikkö Hannele Vesterlin, puh 040 712 6953,
hannele.vesterlin(at)ylasavonsote.fi ja
hyvinvointijohtaja Seija Kärkkäinen puh 040 747 0506,
seija.karkkainen(at)ylasavonsote.fi

Perheneuvolan ja lastenpsykiatrisen poliklinikan lastenpsykiatriin palvelut on tuotettu usean vuoden ajan ostopalveluna. Nuorisopsykiatrisen poliklinikan toinen lääkärin virka on tällä hetkellä täyttämättä. Aikuispsykiatrian erikoislääkärin viroista kaksi virkaa on ollut jo pidemmän aikaa täyttämättä, rekrytointi ei ole toistettuna tuottanut tulosta. Koska rekrytointi kyseisiin tehtäviin on osoittautunut haasteelliseksi eikä virkoja ole saatu täytettyä, on tarpeen aloittaa palvelujen kilpailutus.

Tarkoituksena on solmia niin sanottu puitesopimus, joka takaa mahdollisimman laajan ja kattavan tarjonnan. Puitesopimukseen ei ole tarkoitus tehdä sitovaa hankintamäärää, vaan hankitaan vain palvelua turvaava välttämätön lääkäripalvelu rekrytointien epäonnistuesssa. Hankinta tehdään toistaiseksi voimassa olevana irtisanomisehdolla.

Hankinnan arvoksi arvioidaan noin 600 000 € vuodessa ja yhteensä 2,4 miljoonaa € neljän vuoden aikana. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon.

Valmistelijoiden päätösehdotus:
Yhtymähallitus antaa luvan perheneuvolan, lastenpsykiatrisen poliklinikan, nuorisopsykiatrisen poliklinikan ja aikuispsykiatrian lääkäripalvelujen kilpailutukseen ja päättää antaa toimeksiannon Sansia Oy:lle koko hankintaprosessin osalta.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti. Tarjouspyyntö käsitellään yhtymähallituksessa.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
Sansia Oy
Tiedoksi:
Teijamari Laasonen-Balk
Hannele Vesterlin
Seija Kärkkäinen
Anssi Uutela

Koljonvirran rantasaunan ostaminen**231/00.08/2020****Yhall 31.03.2020 § 55**

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Virpi Kauppinen, puh. 040 489 4225, virpi.kauppinen(at)ylasavonsote.fi.

Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiö on tarjonnut Ylä-Savon SOTE kuntayhtymälle 17.3.2020 ostettavaksi lisälmen kaupungissa Koljonvirran sairaala -nimisellä kiinteistöllä RNro 65 :2 (kiinteistötunnus 140-407-65-2) sijaitsevan Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiön omistaman ns. Koljonvirran rantasaunan talousrakennuksineen.

Rakennus on v 1981 rakennettu hirsirakenteinen vapaa -ajan rakennus, pinta-ala n. 178,5 k-m2 =tupa, keittiö, 2 WC:tä ja 2 saunaa puku - ja pesuhuoneineen sekä höylähirsinen n. 24 m2:n liiterirakennus.

Rakennukset on vuokrattu 30.5.2011 tehdyllä vuokrasopimuksella Ylä-Savon SOTE kuntayhtymälle. Maapohjasta, jolta rakennukset sijaitsevat, ei ole tehty kirjallista maanvuokrasopimusta.

Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiö tarjoaa Koljonvirran rantasaunan talousrakennuksineen kuntayhtymälle hintaan 35.000 euroa.

Esityslistan lisäaineistona:

- Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiön tarjous

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä ostaa ko. rantasaunan esitetyllä kauppahinnalla.

Päätös:

Kauko Korolainen, Juha Eskelinen, Leila Pekkanen, Kati Ähman, Sari Lappalainen, Tommi Korpihalli , Marja-Leena Kärkkäinen ja Airi Pietikäinen ilmoittivat olevansa yhteisöjäävejä ja poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.20 - 14.23.

Puheenjohtajana toimii asian käsittelyn aikana Jouni Toppinen ja esittelijänä Petteri Soininen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiö
Tiedoksi:
Petteri Soininen
talouspalvelut

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

Koljonvirran sairaalaan käytöstä poistaminen ja jatkotoimenpiteet**609/00.08/2019****Yhall 03.12.2019 § 186**

Valmistelija: tukipalvelupäällikkö Anne-Mari Lappalainen, puh. 040 159 8235, anne-mari.lappalainen(at)ylasavonsote.fi

Taustaa:

Koljonvirran sairaalarakennuksessa on todettu laajoja sisäilmaongelmia ja mm. Avi on antanut asiasta useita lausuntoja vuosien 2011-2015 aikana. Rakennuksen kuntoa ja sisäilmatilannetta on kartoitettu useilla selvityksillä. Sisäilmatalo Kärki on koostanut aiempien selvitysten keskeiset tulokset yhdeksi raportiksi Asbesti- ja haitta-ainekartoituskooste 25.10.2018. Raportti jaetaan esityslistan lisäaineistona.

Koljonvirran sairaalakiinteistön hyödyntämistä on selvitetty vuonna 2014 Pohjois-Savon liiton rahoittamassa selvityksessä Koljonvirran sairaalakiinteistön uudet hyödyntämismahdollisuudet. Selvityksessä käytiin läpi mm. alueen hyödynnettävyyttä palveluasumiseen. Hankkeen loppuraportissa todetaan ”*Syksyllä 2014 rahoituslaskelmien perusteella todettiin, että alueelle ei ole mahdollista sijoittaa hankkeessa suunniteltuja toimintoja ilman julkista tukirahoitusta. Hanke keskeytettiin 5.11.2014 ARA:n ilmoitettua, ettei se ole rahoittamassa sairaalan peruskorjausta eikä erityisryhmien asumispalvelujen uudisrakentamista sairaala-alueelle.*” Koljonvirran sairaalakiinteistön uudet hyödyntämismahdollisuudet –loppuraportti jaetaan esityslistan lisäaineistona.

Samassa yhteydessä on lisälmen kaupungin kaupunkisuunnittelu tehnyt selvityksen Koljonvirran sairaalan alueen maankäytön edellytyksistä. Raportti jaetaan esityslistan lisäaineistona.

Nykytilanne:

Sairaalan toiminnot ovat siirtyneet Terveyskampus vaihe 1 peruskorjattuihin tiloihin lisälmen sairaalarakennukseen heinäkuussa 2018. Koljonvirran sairaalarakennus on tämän jälkeen ollut tyhjillään. Rakennuksessa on päällä ns. peruskämpö, sillä täysi kylmilleen laitto tekisi suurta vahinkoa mm. putkistoissa, lämmitysjärjestelmissä ja rakenteissa, eikä rakennuksen jatkokäyttö tai myynti olisi mahdollista.

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

Rakennus tulee säilyttää nykykunnossaan niin kauan, kun sen jatkokäytöstä (myynti/purku/korjaus) on päätetty.

Koljonvirran sairaalarakennuksen jatkokäytöstä päätettäessä on otettava huomioon seuraavat asiat:

- rakennuksessa sijaitsee lämpökeskus, joka tuottaa lämmön viereisille rivitaloille (entiset asuntolarakennukset)
- Koljonvirran sairaalan lämpösopimuksessa on em. syystä 6kk irtisanomisaika
- tontilla sijaitsee Ylä-Savon sairaanhoidon tukisäätiön omistama toimintaterapiarakennus (rantasauna)
- peltoalueista on tehty maanvuokrasopimus, joka voidaan irtisanoa, jos alue kaavoitetaan uuteen käyttöön tai jos alueelle tulee toimintaa jonka osaksi peltoalueet ovat välttämättömiä
- Ennen rakennuksen mahdollista purkamista on tehtävä tarkentavia haitta-ainekartoituksia. Nämä voidaan tilata kun mahdollisesta purkamisesta on päätetty.
- Rakennuksen purkukustannuksiksi on vuonna 2016 arvioitu 650 000. Kustannusarvio on tarkastettava vastaamaan saatuja haitta-ainekartoitusten tuloksia ja nykyistä hintatasoa.

Mahdolliset jatkotoimenpiteet:

Mahdollisia jatkotoimenpiteitä ovat

- 1) Kiinteistön korjaus
- 2) kiinteistön myynti
- 3) kiinteistön myynti purkukuntoisena
- 4) rakennuksen purku ja tontin myynti.

Sisäilmatalo Kärki toteaa raportissaan Toimenpidevaihtoehtojen rakennustekninen tarkastelu seuraavaa:

Korjaus

Arvioitu korjausaste on 70-80 %.

Sisäilmaan liittyvien hättatekijöiden poissaamiseksi/minimoimiseksi rakenteisiin tulisi kohdistaa laajoja korjaustoimenpiteitä asbesti- ja haitta-aineita sisältävien materiaalien, riskirakenteiden, rakenne-epätiiveyksien ja vaurioiden poistamiseksi.

Asbestipitoinen materiaali ja muut haitta-aineet lisäävät korjauskustannuksia merkittävästi. Korjausta varten asbesti- ja

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

haitta-ainekartoituksia tulee täydentää kartoittamattomien haitta-aineiden ja alueiden osalta.

Kohteen tulevan käytön ja sen toiminnan asettavat vaatimuksen mm. tarvittavien tilaratkaisujen osalta nostavat kustannuksia entisestään.

Korjaamista ei voi pitää taloudellisesti kannattavana ratkaisuna käytössä olevien tietojen perusteella.

Myynti

Myyjän vastuu rakennuksen kunnosta ei kaikilta osin poistu.

Merkittävä korjaustarve nostaa myyjän riskiä joutua myöhemminkin vastuuseen rakennuksessa todetuista virheistä.

Myynti purkukuntoisena

Pienentää myyjän vastuuta myyntitilanteessa. Ei edellytä lisätutkimuksia. Hinnan täytyy vastata purkukuntoista rakennusta.

Purku

Mahdollistaa nykyiset rakentamismääräykset täyttävän ja tulevaa käyttöä tilaratkaisuiltaan paremmin palvelevan rakennuksen rakentamisen.

Tarvitaan täydennetty AHA-kartoitus, jossa myös kiviaineksen hyötykäyttö- ja kaatopaikkakelpoisuus on selvitetty. Asbestia sisältävät rakennusmateriaalit lisäävät merkittävästi purkukustannuksia.

Toimenpidevaihtoehtojen rakennustekninen tarkastelu –raportti jaetaan esityslistan lisäaineistona.

Rakennuksen korjaaminen ei ole järkevää, koska kuntayhtymällä ei ole rakennukselle käyttöä ja lisäksi korjausaste on korkea.

Myöskään rakennuksen myyntiä jatkokäyttöön ei nähdä järkevänä, koska rakennuksen kunnon vuoksi myyjän riski joutua myöhemmin korvausvelvolliseksi rakennuksessa todetuista virheistä on suuri.

Koljonvirran kiinteistön jatkotoimenpiteistä nähdään mahdollisina joko myynti purkukuntoisena tai rakennuksen purkaminen kuntayhtymän toimesta ja tontin myynti.

Jatkotoimenpiteitä päätettäessä on syytä päättää myös Koljonvirralle varastoidun tavaran jatkokäsittelystä. Tavaralla ei ole tase-arvoa, eikä sen myynnistä tulla saamaan myyntivoittoa. Järkevä tapa myyntikelpoisen tavaran myyntiin olisi esimerkiksi julkisen sektorin verkkohuutokauppapalvelu (Kiertonet)

Esityslistan lisäaineistona:

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

- Asbesti- ja haitta-ainekartoituskooste, Sisäilmatalo Kärki
- Koljonvirran sairaalakiinteistön uudet hyödyntämismahdollisuudet –loppuraportti
- Selvitys Koljonvirran sairaalan ja sen lähialueen maankäytön edellytyksistä (lisalmen kaupunki / kaupunkisuunnittelu / 21.2.2014, AIS)
- Toimenpidevaihtoehtojen rakennustekninen tarkastelu, Sisäilmatalo Kärki

Valmistelijan päätösehdotus:

1. myydä Koljonvirran kiinteistön purkukuntoisena
2. valtuuttaa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän viranhaltijat valmistelevaan kiinteistön (tontti+rakennus) myynnin ja tilaamaan siihen liittyvät asiantuntijatehtävät
3. valtuuttaa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän viranhaltijat allekirjoittamaan kauppakirjan tulevan ostajan kanssa.
4. Valtuuttaa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän viranhaltijat hoitamaan Koljonvirralle varastoidun myyntikelpoisen tavaran myynnin ja muun tavaran hävityksen.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Lopullinen päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Lisäselvitys kokoukseen mennessä tehdään mm. siitä, sisältyykö valmisteilla olevaan sote-uudistuksen lainsäädäntöön mahdollinen valtion korvaus kunnille tai kuntayhtymille käytöstä poistetuista sosiaali- ja terveydenhuollon rakennuksista.

Päätös:

Puheenjohtaja Kauko Korolainen jääväsi itsensä intressijäävinä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.17 -15.47.

Varapuheenjohtaja Jouni Toppinen toimi puheenjohtajan asian käsittelyn aikana.

Toimitusjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen: Lisäselvitysten vuoksi asian käsittely siirretään vuoden 2020 puolelle lisäksi kiinteistön ylläpitoon liittyvät sopimukset irtisanotaan välittömästi.

Yhtymähallitus hyväksyi toimitusjohtajan kokouksessa tekemän

päätösehdotuksen.

Yhall 31.03.2020 § 56

Valmistelija: toimitusjohtaja Leila Pekkanen, puh. 040 830 2789, leila.pekkannen(at)ylasavonsote.fi. Valmistelija: talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)ylasavonsote.fi.

Taustaa

Koljonvirran kiinteistö

Koljonvirran sairaalarakennus ja siihen liittyvät maa-alueet ovat kiinteistörekisterijärjestelmässä numeroilla 140-407-0065-0002 ja 140-407-0081-0000, yht. noin 11 ha.

Lisäksi sairaala-alueeseen kuuluu maa-alue 140-407-17-12 (0,4 ha), jonka omistajaksi on merkitty kiinteistörekisteriin Ylä-Savon B-sairaalan kuntainliitto. On todennäköistä, että lainhuuto ko. kiinteistöön on jäänyt tekemättä kuntainliiton purkautuessa ja maa-alueiden siirtyessä Ylä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymälle (YTY). Maa-alueen 140-407-17-12 sisällyttäminen kiinteistökauppaan edellyttää, että Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä saa alueelle lainhuudon.

Kiinteistöllä sijaitsee Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiön omistama rantasauna (ns. terapiarakennus) talousrakennuksineen. Tukisäätiö on esittänyt kuntayhtymälle myyntitarjouksen ko. rakennuksista hintaan 35.000 €.

Kuntayhtymä on selvittänyt alueen jatkokäytön mahdollisuudet sekä kiinteistön kunnon ja aiemmin myös kiinteistön myynti ulkopuoliselle on selvitetty. Kiinteistön purkukustannukset ovat arvioiden mukaan n. 700.000 - 750.000 € ja mm. asbestiesiintymät saattavat nostaa purkukustannuksia arvioitua korkeammiksi. Kiinteistöstä on tehty tarvittavat lisäselvitykset mm. haitta-ainekartoitus ja kuntoselvitys sekä kiinteistöarvio.

Kuntayhtymän järjesti jäsenkuntien edustajille keskustelutilaisuuden Terveyskampushankkeesta, jonka yhteydessä käytiin linjakeskustelu myös Koljonvirran kiinteistöön liittyvistä toimenpiteistä. Tilaisuus järjestettiin yhtymähallituksen kokouksen 3.12.2019 yhteydessä. Yhteisenä kantana todettiin, että kuntayhtymä käynnistää neuvottelut lisälmen kaupungin kanssa kiinteistön siirtymisestä kaupungin omistukseen. Perusteluina esitettiin mm. alueen sijainti kaupungin alueella, alueen kulttuuri- ja maisema-arvot sekä

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

mahdollinen kiinteistön hyödyntäminen jatkossa.

Yhtymähallitus nimesi 17.12.2019 Koljonvirran kiinteistöä koskevaan neuvotteluryhmään seuraavat edustajat:

Jouni Toppinen, Jouko Tenhunen, Rauno Pikkarainen, Ilpo Kärkkäinen ja Juha Eskelinen sekä Leila Pekkanen

lisalmen kaupunki nimesi omat edustajansa neuvotteluryhmään.

Neuvotteluryhmä kokoontui kaksi kertaa ja antoi esityksensä jäsenkuntien kannanottoa varten. Jäsenkunnilta on pyydetty omistajaohjauskannanotot kuntayhtymän hallituksen käsittelyä varten.

Päätösvaihtoehdot ja talousvaikutukset kuntayhtymälle ja jäsenkunnille

1. Kuntayhtymä ostaa säätiöltä saunarakennuksen ja varaston ja myy Koljonvirran kiinteistön ja maa-alueet nimellishinnalla (1 €) lisalmen kaupungille. Kaupunki vastaa Koljonvirran sairaalakiinteistön purkukustannuksista. Tässä vaihtoehdossa vaikutus jäsenkuntien maksuosuuksiin määräytyy maapohjan ja mökin tasearvon muodostamasta myyntitappiosta, yhteensä n. 160.000 €. Jäsenkuntien osuudet määräytyvät peruspääoman mukaan (laskelma liitteenä).

2. Kuntayhtymä ostaa säätiöltä saunarakennuksen ja varaston ja vastaa Koljonvirran sairaalakiinteistön purkukustannuksista itse. Tämän jälkeen kuntayhtymä myy kaupungille Koljonvirran maa-alueet erikseen neuvotellusta kauppahinnasta, joka vastaisi alueella toteutuneita kiinteistöjen raakamaan kauppahintoja. Tässä vaihtoehdossa jäsenkuntien maksuosuuteen lisätään purkukustannukset sekä tontin arvon ja mökin kauppahinnan alaskirjaus, yhteensä n. 900.000 € vähennettynä raakamaan kauppahinnalla. Jäsenkuntien maksuosuus määräytyy peruspääoman mukaan.

Työryhmän esitys Koljonvirran sairaalan jatkotoimenpiteistä

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä on yhtymähallituksen ja kuntien edustajien omistajalinjauksen mukaisesti käynnistänyt neuvottelut lisalmen kaupungin kanssa

Työryhmän yksimielinen esitys on, että kuntayhtymä ostaa Ylä-Savon terveydenhuollon tukisäätiöltä Koljonvirran kiinteistöllä sijaitsevan saunarakennuksen sekä varaston, jolloin Koljonvirran kiinteistö ja sillä sijaitsevat rakennukset ovat kuntayhtymän omistuksessa. Kuntayhtymä myy kiinteistön rakennuksineen lisalmen kaupungille yhden euron nimellishinnalla. Kaupunki vastaa

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

Koljonvirran sairaalakiinteistön purkukustannuksista.

Ylä-Savon sairaanhoidon tukisäätö on teettänyt saunarakennuksesta ja varastosta ulkopuolisen kiinteistöarvion, joka toimii neuvotteluiden pohjana. Kuntayhtymä ja lisalmen kaupunki ovat tehneet Koljonvirran sairaalakiinteistön purkukustannuksista arvion, mikä on 700.000 - 750.000 €. Purkukustannuksiin liittyy merkittävä riski asbestiesiintymistä, jotka voivat nostaa purkukustannuksia merkittävästi.

Työryhmä on pyytänyt Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän jäsenkuntien omistajaohjauslausuntoa esitykseen. Varsinaisina kiinteistökaupan osapuolina toimivat lisalmen kaupunki ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä.

Työryhmän esityksen perustelut

Koljonvirran kiinteistö sijaitsee alueella, jolla on maankäytön rajoituksia kulttuurimaisemaan liittyen. Alueella sijaitsee myös Koljonvirran taistelujen muistomerkki. Maa-alueen jatkohyödyntämistä on selvitetty erillisselvityksenä ja yhteenvetona todetaan, että merkittävä osa maa-alueesta on joko tulvavaara-aluetta tai maisema-arvoiltaan sellaista, johon ei sallita rakentamista. Käytännössä rakentamiseen hyödynnettävät alueet ovat nykyiseen sairaalarakennukseen ja rantasaunaan liittyvät maa-alueet. lisalmen kaupunki voi pitkällä aikavälillä kaavoitusratkaisulla hyödyntää maa-aluetta.

Ulkopuoliselle myynti on osoittautunut erittäin hankalaksi ja lisäksi alueen kulttuuriarvot huomioiden on kuntien yhteisessä neuvottelussa todettu, että paras ratkaisu on kiinteistön ja maa-alueiden siirtyminen lisalmen kaupungin omistukseen. Lisäksi purkukustannukset ovat korkeat ja riski niiden toteutumisesta arvioitua korkeammiksi on suuri. Purkukustannusten jäädessä kuntayhtymälle, muodostuu jäsenkunnille merkittävä lisäosuus kuntalaskutukseen.

Kaupan edellytyksenä on, että kuntayhtymä on hankkinut omistukseensa Sairaanhoidon tukisäätiön saunarakennuksen ja varastorakennuksen.

Esityksen vaikutukset kuntayhtymän talouteen

Käytetyt laskelmaoletukset ovat seuraavat:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Saunarakennuksen ostohinta | 35 000 € |
| 2. Maapohjan tasearvo | 125 000 € |
| 3. Sairaalarakennuksen purkukustannukset | 750 000 € |
| 4. Kiinteistön arvo, jos | |

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

sairaalarakennus on purettu 200 000 €

Vaihtoehto 1

Mikäli kauppa toteutuu, lisälmen kaupunki vastaa purkukustannuksista ja saa hyödykseen maa-alueen saunarakennuksineen. Kuntayhtymälle tulosvaikutus on maapohjan ja saunarakennuksen myyntitappio -160 000 euroa, joka jakaantuisi jäsenkuntien maksettavaksi peruspääoman suhteessa seuraavasti

lisalmi	61,8 %	-99 017 €
Kiuruvesi	16,5 %	-26 405 €
Sonkajärvi	10,4 %	-16 679 €
Vieremä	11,3 %	-18 105 €

Vaihtoehto 2

Kuntayhtymän vastatessa purkukustannuksista 750 000 euroa, ne kirjaantuvat käyttötalouden kuluiksi ja alentavat kuntayhtymän tulosta.

Mikäli rakennus purettaisiin, on kuntayhtymän tilaamassa kiinteistöarviossa arvioitu kiinteistön arvoksi 200 000 euroa. Maapohjan ja saunamökin tasearvon ollessa yhteensä 160 000 euroa, kuntayhtymälle muodostuisi myyntivoittoa 40 000 euroa.

Yhteensä vaikutus kuntayhtymän tulokseen olisi -710 000 euroa, joka jakaantuisi jäsenkuntien maksettavaksi peruspääoman suhteessa seuraavasti

lisalmi	61,8 %	-438 917 €
Kiuruvesi	16,5 %	-117 045 €
Sonkajärvi	10,4 %	- 73 934 €
Vieremä	11,3 %	- 80 255 €

Kuntayhtymän ja jäsenkuntien kannalta myynti lisälmen kaupungille on kokonaisvaikutuksiltaan paras ratkaisu.

Esityslistan lisäaineistona:

- Koljonvirran sairaalaan käytöstä poistaminen ja jatkotoimenpiteet, talouslaskelmat 24.3.2020
- Koljonvirran kiinteistöjen arviokirja
- Asbesti- ja haitta-ainekartoituskooste, Sisäilmatalo Kärki
- Koljonvirran sairaalakiinteistön uudet hyödyntämismahdollisuudet –loppuraportti
- Selvitys Koljonvirran sairaalan ja sen lähialueen maankäytön edellytyksistä (lisälmen kaupunki / kaupunkisuunnittelu / 21.2.2014, AIS)
- Toimenpidevaihtoehtojen rakennustekninen tarkastelu,

Yhtymähallitus

§ 186

03.12.2019

Yhtymähallitus

§ 56

31.03.2020

Sisäilmatalo Kärki

Toimitusjohtajan päätösesitys:

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että Koljonvirran kiinteistö myydään neuvotteluryhmän esityksen mukaisesti yhden (1) euron kauppahinnasta lisälmen kaupungille. Kaupunki vastaa kiinteistön purkukustannuksista.

Kiinteistötiedot

- Koljonvirran sairaalarakennus ja siihen liittyvät maa-alueet ovat kiinteistörekisterijärjestelmässä numeroilla 140-407-0065-0002 ja 140-407-0081-0000, yht. noin 11 ha.
- Lisäksi sairaala-alueeseen kuuluu maa-alue 140-407-17-12 (0,4 ha), jonka omistajaksi on merkitty kiinteistörekisteriin Ylä-Savon B-sairaalan kuntainliitto. Maa-alue liitetään kauppaan, mikäli kuntayhtymä saa siihen lainhuudon.

Muut ehdot

- Kiinteistökauppaan kuuluu rantasauna ja varastorakennus, edellytyksellä, että kuntayhtymä on päätöksellään (31.3.2020) hyväksynyt Ylä-Savon Sairaanhoidon tukisäätiön myyntitarjouksen.

Valtuutetaan viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirja ja siihen liittyvä aineisto sekä hakemaan lainhuuto kiinteistölle 140-407-17-12.

Perustelut esitykselle on esitetty esittelyosassa.

Päätös:

Kauko Korolainen ilmoitti olevansa interssijäävi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.25 - 14.36.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
Yhtymävaltuusto
Tiedoksi:
Jäsenkunnat

Pöytäkirjan tarkastajat:

Henkilöstökertomus 2019**204/02.02.02/2020****Yhall 31.03.2020 § 57**

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Eeva-Liisa Eskelinen, puh. 040 712 6735, eeva-liisa.eskelinen(at)ylasavonsote.fi.

Vuonna 2019 kuntayhtymän palveluksessa oli vakinaisessa palvelussuhteessa 1 239 henkilöä, vähennystä vuoteen 2018 verrattuna 22 henkilöä. Pitkäaikaisissa määräaikaisissa palvelussuhteissa henkilöstömäärä oli 218 (yli 13 pv määräaikaiset). Suurimpana vastuualueena henkilöstömäärältään on hoito- ja hoivapalvelut.

Sisäisten sijaisten kokonaiskäyttöaste oli 99,5 %. Ulkoisten sijaisten (lähi- ja sairaanhoitajat) keskitetyssä rekrytoinnissa täytettiin yhteensä 2274 sijaistarvetta ja tehtyjä työvuoroja oli yhteensä 18377.

Sairauspoissaoloissa on tapahtunut pientä lisäystä vuoteen 2018 verrattuna. Keskimääräinen sairauspoissaolojen määrä oli vuonna 2019 yhteensä 19,7 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohti, vuonna 2018 se oli 18,5. Sairauspoissaoloja, työtapaturmia ja varheperusteisia eläköitymisiä seurataan aktiivisesti ja niiden vähentämiseksi tehdään suunnitelmallista yhteistyötä työntekijöiden, esimiesten, työterveyshuollon ja työkykykoordinaattorin kesken.

Henkilöstömenot olivat yhteneessä n. 52,0 Milj. € ja edelliseen vuoteen verrattuna kulut kasvoivat vain 168 t€ (0,3%).

Henkilöstökertomus on toimitettu sähköisesti tiedoksi yhteistyöryhmän jäsenille ja se käsitellään seuraavassa yhteistyöryhmän kokouksessa.

Esityslistan lisäaineistona:
- Henkilöstökertomus 2019.

Valmistelijan päätösehdotus:
Yhtymähallitus hyväksyy vuoden 2019 henkilöstökertomuksen ja esittää sen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2019**204/02.02.02/2020****Yhall 31.03.2020 § 58**

Valmistelija: talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)ylasavonsote.fi.

Kuntalain mukaan yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkistettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Kuntayhtymän vuoden 2019 talousarvion määrärahat olivat toimintaan nähden mitoitettu hyvin alhaisiksi. Verrattuna vuoden 2018 tilinpäätöstasoon omaan toiminnan määrärahat olivat 1,2 m€/1,2 % ja ostetun erikoissairaanhoidon 0,8 m€/2,3 % alhaisemmat. Yhteensä vuodelle 2019 oli siis varattu määrärahoja 2,0 miljoonaa euroa vähemmän kuin vuoden 2018 käyttö oli.

Merkittävimmät toiminnalliset muutokset kuntayhtymän toiminnassa olivat:

1. Kuntayhtymän määräaikainen sopimus ulkopuolisen palveluntuottajan kanssa leikkaustoiminnan/ toimenpideyksikön ja silmätautien ja kirurgian erikoislääkäreiden vastaanottojen järjestämisestä päättyi 31.12.2019. Toimenpideyksikkö ja siihen liittyvät erikoislääkäreiden vastaanottotoiminnat siirtyvät kuntayhtymän omaksi toiminnaksi 1.1.2020.
2. Vastaanottotoiminnan valinnanvapauskokeilu päättyi 31.7.2019.
3. Sairaanhoidopiirin kanssa on aloitettu yhteistyö ja kehitetty työnjakoa erikoislääkäreiden vastaanottojen kanssa.
4. Vieremällä tehostettua palveluasumista tuottaneen Sotkanhelmen yksikön toiminnan loppuminen 31.12.2019 ja toiminnan siirtyminen yksityiselle tuottajalle.

Tilikauden tulos

Kuntien kanssa tehtyjen palvelusopimusten mukaisesti tilikauden ali/ylikäyttö tasataan vuosittain, joten kuntayhtymän tilikauden tulos on edellisvuoden tapaan tasapainossa. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna kuntien maksuosuudet ylittyivät yhteensä 4,4 miljoonaa euroa, josta oman toiminnan osuus oli 2,0 miljoonaa euroa ja ostetun erikoissairaanhoidon 2,4 miljoonaa euroa. Oman toiminnan

osalta merkittävimmät ylitykset olivat hoito ja hoivapalveluissa 0,7 miljoonaa euroa ja perhepalveluissa 2,2 miljoonaa euroa.

Toimintatuotot

Kuntayhtymän toimintatuotot olivat yhteensä 165,0 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 6,7 m€/4,2 %. Kuntayhtymän toimintatuotoista jäsenkuntien maksuosuudet muodostivat 143,1 m€, jossa kasvua edellisvuoteen 5,3 m€/3,8 %. Muiden toimintatuottojen toteuma oli 21,9 miljoonaa, jossa kasvua edellisvuoteen 1,4 m€/6,7 %. Merkittävimmät muutokset toimintatuotoissa olivat psykiatrisen osaston ulkokuntien myyntituottojen kasvu 0,7 miljoonalla eurolla, kuntayhtymän maksutuottojen kasvu 1,0 miljoonalla eurolla ja valinnanvapauskokeilun päättymisestä johtuva avustusten määrän alentuminen 0,7 miljoonalla eurolla. Asiakasmaksujen tasoa tarkastettiin vuodelle 2019, mikä nosti maksutuottojen kertymää.

Toimintakulut

Kuntayhtymän toimintakulut olivat yhteensä 162,8 m€, jossa kasvua edellisvuoteen oli 3,4 m€/2,1 %. Henkilöstökuluissa palkat ja palkkiot kasvoivat 168 000 euroa/0,3 prosenttia ja henkilösivukulut alenivat 358 000 euroa/3,1 %. Henkilösivukulujen alentuminen johtuu työttömyys- ja tapaturmavakuutusmaksujen alentumisesta.

Palvelujen ostot olivat yhteensä 82,5 m€, jossa kasvua edellisvuoteen 3,5 m€/4,4 %. Erikoissairaanhoidon ostopalveluiden määrä kasvoi 1,6 m€/4,4 %. Hyvinvointipalveluissa palvelujen ostojen kasvu oli 1,3 m€, mikä johtui pääasiassa lastensuojelun ostopalveluiden kasvusta.

Kuluryhmän aineet, tarvikkeet ja tavarat toteuma oli yhteensä 4,8 m€, jossa kasvua edellisvuoteen oli 448 000 euroa/1,2 %. Merkittävimmät kustannuskasvut olivat hoitotarvikkeissa (472 000 €/28,6 %) ja lääkkeissä (222 000 €/17,7%). Tarkempi erittely hoitotarvikkeiden kustannusten kasvusta on kappaleessa 2.9.6. HIV- ja hepatiittipotilaiden lääkehoidon siirtyminen erikoissairaanhoidosta perusterveydenhuoltoon näkyy lääkekustannusten kasvussa.

Avustuskulujen toteuma oli 6,1 m€ ja kulut alentuivat edellisvuodesta 369 000 €/5,7 %. Merkittävin muutos kuluryhmän sisällä olivat terveydenhuollon palvelusetelimenojen alentuminen 490 000 €/38,4 %, mikä johtui valinnanvapauskokeilun päättymisestä kesken vuoden.

Poistot

Suunnitelman mukaisten poistojen kokonaismäärä oli 2,0 m€, joka oli 0,7 m€/26,7 prosenttia edellisvuotta vähemmän. Vuoden 2018 tilinpäätökseen sisältyi Koljonvirran sairaalan alaskirjaus 1,2 m€ ja vuoden 2019 tilinpäätökseen lisälmen sairaalarakennuksen lisäpoisto 420 000 euroa. Rakennuspoistojen määrä kasvoi 138 000

€/24,7 %, mikä johtui terveystampuksen 1. vaiheen peruskorjauksen valmistumisesta kesken tilivuotta 2018.

Investoinnit

Kuntayhtymän investointeihin käytettiin vuonna 2019 yhteensä 1,9 milj. euroa ja talousarvioon verrattuna toteuma oli 18,4 prosenttia. Toteuma jakaantui investointiryhmittäin rakennuksiin 1,3 m€, koneisiin ja laitteisiin 0,3 m€ ja sähköisiin järjestelmiin 0,3 m€. Merkittävin poikkeama talousarvioon syntyi Terveystampus-hankkeen viivästymisestä mutta myös koneiden ja laitteiden osalta investointien toteuma jäi merkittävästi ennakoidusta.

Isalmi

Isalmen kaupungin vuoden 2019 maksuosuus on yhteensä 77,68 miljoonaa euroa. Talousarviossa 2019 Isalmen kaupungin maksuosuudeksi oli arvioitu 74,8 miljoonaa euroa, joka ylittyi 2,9 miljoonaa euroa/3,8 %. Merkittävimmät poikkeamat talousarvioon verrattuna olivat ostetussa erikoissairaanhoidossa (ylitys 1,8 m€) ja perhepalveluissa (ylitys 1,2 m€).

Tilinpäätösvertailu

Edellisvuoteen verrattuna maksuosuus kasvoi 3,74 miljoonaa/5,1 prosenttia. Ostetun erikoissairaanhoidon osuus maksuosuudesta on 21,27 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 1,24 miljoonaa euroa/6,2 prosenttia. Oman toiminnan osuus maksuosuudesta on 56,41 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 2,50 miljoonaa euroa/4,6 prosenttia. Tavanomaiseen toimintaan kuulumattomia eräiä sisältyi vuoden 2018 tilinpäätökseen Koljonvirran sairaalan alaskirjaus ja työterveysyhtiö Verson myyntivoitto sekä vuoden 2019 tilinpäätökseen Isalmen sairaalan purettavan osan alaskirjaus. Ilman näitä eräiä laskettu oman toiminnan kasvu on 0,46 miljoonaa euroa/0,8 prosenttia.

Kiuruvesi

Kiuruveden kaupungin vuoden 2019 maksuosuus on yhteensä 35,28 miljoonaa euroa. Talousarviossa 2019 Kiuruveden kaupungin maksuosuudeksi oli arvioitu 33,2 miljoonaa euroa, joka ylittyi 2,0 miljoonaa euroa/6,1 %. Talousarviovertailussa on huomioitava, että talousarvio oli laadittu yhteensä 1,3 miljoonaa euroa vuoden 2018 toteumaa alhaisemmaksi. Merkittävimmät poikkeamat olivat ostetussa erikoissairaanhoidossa (ylitys 439 000 €), hoito- ja hoivapalveluissa (ylitys 532 000 €), osastopalveluissa (ylitys 718 000 €) ja perhepalveluissa (ylitys 711 000 €).

Tilinpäätösvertailu

Edellisvuoteen verrattuna maksuosuus kasvoi 1,22 miljoonaa/3,6 prosenttia. Ostetun erikoissairaanhoidon osuus maksuosuudesta on 9,04 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 0,47 miljoonaa euroa/5,5 prosenttia. Oman toiminnan osuus maksuosuudesta on 26,24 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 0,75 miljoonaa

euroa/3,0 prosenttia. Tavanomaiseen toimintaan kuulumattomia eriä sisältyi vuoden 2018 tilinpäätökseen Koljonvirran sairaalan alaskirjaus ja työterveysyhtiö Verson myyntivoitto sekä vuoden 2019 tilinpäätökseen lisälmen sairaalan purettavan osan alaskirjaus. Ilman näitä eriä laskettu oman toiminnan kasvu on 0,21 miljoonaa euroa/0,8 prosenttia.

Sonkajärvi

Sonkajärven kunnan vuoden 2019 maksuosuus on yhteensä 16,87 miljoonaa euroa. Talousarviossa 2019 Sonkajärven kunnan maksuosuudeksi oli arvioitu 17,1 miljoonaa euroa, joka alittui 250 000 euroa/1,5 %. Merkittävimmät poikkeamat olivat ostetussa erikoissairaanhoidossa (ylitys 419 000 €), osastopalveluissa (alitus 234 000 €), aikuispsykososiaalisissa palveluissa (alitus 176 000 €) ja kuntoutuspalveluissa (alitus 107 000 €).

Tilinpäätösvertailu

Edellisvuoteen verrattuna maksuosuus aleni 0,09 miljoonaa/0,5 prosenttia. Ostetun erikoissairaanhoidon osuus maksuosuudesta on 4,32 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 0,11 miljoonaa euroa/2,7 prosenttia. Oman toiminnan osuus maksuosuudesta on 12,55 miljoonaa euroa, jossa alenemaa edellisvuoteen 0,20 miljoonaa euroa/1,6 prosenttia. Tavanomaiseen toimintaan kuulumattomia eriä sisältyi vuoden 2018 tilinpäätökseen Koljonvirran sairaalan alaskirjaus ja työterveysyhtiö Verson myyntivoitto sekä vuoden 2019 tilinpäätökseen lisälmen sairaalan purettavan osan alaskirjaus. Ilman näitä eriä laskettu oman toiminnan alenema on 0,54 miljoonaa euroa/4,2 prosenttia.

Vieremä

Vieremän kunnan vuoden 2019 maksuosuus on yhteensä 13,36 miljoonaa euroa. Talousarviossa 2019 Vieremän kunnan maksuosuudeksi oli arvioitu 13,4 miljoonaa euroa, joka alittui 199 000 euroa/1,5 %. Merkittävimmät poikkeamat olivat ostetussa erikoissairaanhoidossa (alitus 212 000 €), hoito- ja hoivapalveluissa (ylitys 237 000 €), osastopalveluissa (alitus 139 000 €), aikuispsykososiaalisissa palveluissa (alitus 128 000 €) ja perhepalveluissa (ylitys 136 000 €).

Tilinpäätösvertailu

Edellisvuoteen verrattuna maksuosuus kasvoi 0,42 miljoonaa/3,3 prosenttia. Ostetun erikoissairaanhoidon osuus maksuosuudesta on 3,09 miljoonaa euroa, jossa alenemaa edellisvuoteen 0,24 miljoonaa euroa/7,2 prosenttia. Oman toiminnan osuus maksuosuudesta on 10,27 miljoonaa euroa, jossa kasvua edellisvuoteen 0,66 miljoonaa euroa/6,9 prosenttia. Tavanomaiseen toimintaan kuulumattomia eriä sisältyi vuoden 2018 tilinpäätökseen Koljonvirran sairaalan alaskirjaus ja työterveysyhtiö Verson myyntivoitto sekä vuoden 2019 tilinpäätökseen lisälmen sairaalan purettavan osan alaskirjaus. Ilman näitä eriä laskettu oman

toiminnan kasvu on 0,29 miljoonaa euroa/2,9 prosenttia

Esityslistan lisäaineistona:

- Toimintakertomus ja tilinpäätös 2019

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus:

1. Hyväksyy ja allekirjoittaa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2019 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

2. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

3. Valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset.

4. esittää yhtymävaltuustolle, että talousarvion menojen ylitykset/ alitukset, tulojen alitukset/ylitykset, tuloksen ylitys ja investointimäärärahojen alitukset/ylitykset hyväksytään

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:

Tarkastuslautakunta

Tiedoksi:

Jäsenkunnat

Petteri Soininen

Talousarviolainan nostaminen, kevät 2020**335/02.02.00/2019****Yhall 31.03.2020 § 59**

Valmistelija: talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)ylasavonsote.fi.

Hallintosäännön 44 §:n mukaisesti yhtymähallitus päättää yhtymävaltuuston hyväksymissä rajoissa talousarviolainojen ottamisesta. Yhtymävaltuusto on talousarviossa myöntänyt lainanottovaltuudeksi 7 miljoonaa euroa. Lisärahoitustarve johtuu Terveyskampuksen investoinneista.

Talousjohtaja on 24.3.2020 pyytänyt lainatarjoukset 3 miljoonan euron talousarviolainalle Säästöpankki Optialta, Pohjois-Savon Osuuspankilta, Kuntarahoitukselta, Handelsbankenilta, Nordealta ja Danske Bankilta. Tarjousten jättöaika on 30.3. klo 15 mennessä. Tarjouspyyntö on lisäaineistona.

Tarjoukset ja päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Esityslistan lisäaineistona:
- Tarjouspyyntö 24.3.2020

Valmistelijan päätösehdotus:
Annetaan kokouksessa.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös:
Merkitään pöytäkirjaan, että talousjohtaja esitteli tarjousvertailun talousarviolainoista kokouksessa.

Toimitusjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen: Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta. Tarjotulla korkotasolla kuntayhtymän lainasalkun koostumus ja tulevat rahoitustarpeet huomioiden on tarkoituksenmukaisinta nostaa 10 vuoden kiinteäkorkoinen laina. Kuntarahoitus Oy:n tarjous on lainan osalta edullisin.

Yhtymähallitus päättää:
- 3.000.000 euron talousarviolaina otetaan Kuntarahoitukselta siten, että laina-aika on 10 vuotta, korko kiinteä ja muut ehdot tarjouspyynnön ja tarjouksen 30.3.2020 mukaiset
- valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan laina-asiakirjat

Toimitusjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Jakelu

Saaja:
Säästöpankki Optia
Pohjois-Savon Osuuspankki
Kuntarahoitus
Handelsbank
Nordea
Danske Bank
Tiedoksi:
Petteri Soininen
talouspalvelut

Kuukausiraportti, helmikuu 2020**35/02.02.01/2020****Yhall 31.03.2020 § 60**

Valmistelija: talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)yylasavonsote.fi.

Kuntayhtymän toimintatuottojen toteuma ilman jäsenkuntien maksuosuuksia on helmikuun loppuun mennessä 3,4 m€/16,8 prosenttia talousarviosta (3,7 m€/17,0 % vuonna 2019). Toimintatuottojen toteuma on talousarvion mukainen. Suurin muutos edellisvuoteen verrattuna on valinnanvapauskokeilun päättymisestä johtuva avustusten määrän alentuminen.

Toimintakulujen toteuma on 26,7 m€/16,4 prosenttia talousarviosta (26,3 m€/16,7 % vuonna 2019), josta ostetun erikoissairaanhoidon toteuma on 5,8 m€/15,5 % (6,2 m€/16,3 % vuonna 2019). Ostetun erikoissairaanhoidon osalta kaikki laskutus kiertää Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kautta. Erikoissairaanhoidon käyttöä on ollut tammi-helmikuussa myös muualla, mutta nämä käynnit eivät vielä näy Kysin laskutuksessa. Tältä osin toteuma tulee korjautumaan lähemmäs talousarvion tasaista toteumaa.

Helmikuun lopun tuloslaskelma näyttää ylijäämää 537 000 euroa ja kuntayhtymätasolla talous on toteutunut ennustetusti. Talouden seuranta on kuitenkin erityisen tärkeää, koska Suomessakin käynnistynyt Koronaepidemia tulee aiheuttamaan ylimääräisiä kustannuksia kuntayhtymälle.

Esityslistan lisäaineistona:

- Kuukausiraportti, tammikuu 2020 (Lisätään sähköiseen kokousjärjestelmään ennen kokouksen alkua)

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee kuukausiraportin tietoon saaduksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:
Jäsenkunnat
kuntayhtymän esimiehet

Pöytäkirjan tarkastajat:

ISLAB:n yhtymäkokouksen edustajan nimeäminen**199/00.04.02/2019****Yhall 31.03.2020 § 61**

Valmistelija: toimitusjohtaja Leila Pekkanen, puh. 040 830 2789, leila.pekkanen(at)ylasavonsote.fi.

Itä-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (ISLAB) johtokunta on vallitsevan koronatilanteen vuoksi päättänyt kokouksessaan 19.3.2020 siirtää ISLABin yhtymäkokouksen pidettäväksi poikkeuksellisesti vasta 16.6.2019 Kuopiossa.

ISLAB pyytää nimeämään edustajat yhtymäkokoukseen seuraavasti:

- PSSHP, Siun sote, ESSOTE ja ISSHP; kukin 3 edustajaa
- Ylä-Savon sote-kuntayhtymä; 1 edustaja

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus nimeää Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymäkokousedustajaksi terveystoiminnan johtaja Eija Jestolan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
ISLAB
Eija Jestola

Viranhaltijapäätösten tarkistaminen**Yhall 31.03.2020 § 62**

Kuntayhtymän hallintosäännön 19 §:n mukaan toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kuntayhtymän hallitukselle ja lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa yhtymähallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava: yhtymähallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta yhtymähallitukselle ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta ympäristölautakunnalle.

Yhtymähallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kerran viikossa yhtymähallituksen puheenjohtajalle ja toimitusjohtajalle.

Hallintosäännön § 18 mukaan yhtymähallitukselle ei ilmoiteta henkilöstöpäätöksiä, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 9.3.2020 - 24.3.2020

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin.

Yhtymähallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee yhtymähallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot 31.3.2020**Yhall 31.03.2020 § 63**

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Virpi Kauppinen, puh. 040 489 4225, virpi.kauppinen(at)ylasavonsote.fi.

1. Aluehallintoviraston päätös: Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle (kielto yleisötilaisuuksien ja yleisten kokousten järjestämisestä).

2. Saapuneet sopimukset:

- Johtoalueen käyttöoikeussopimus lisälmen Veden kanssa.
- Konsulttipalvelujen ostosopimus Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kanssa syöpälääkärin/onkologin poliklinikkavastaanotosta.
- Sopimus jätteen keräyksestä ja kuljetuksesta Lassila & Tikanosa Oy:n kanssa ajalle 1.3.2020 -1.3.2021.
- Projektinjohtourakkasopimus tavoite- ja kattohinnalla Ramboll CM Oy:n kanssa.
- Palvelusopimus Ciegus Oy:n kanssa LääkeTabletti -palvelusta.

3. Saapuneet pöytäkirjanotteet:

- Rautavaaran kunnan perusturvalautakunta 10.3.2020 § 3 Yhteenveto yhteistyön mahdollisuuksista Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä.
- Kiuruveden kaupunginhallitus 9.3.2020 § 44 Ennakko-/omistajaohjauskannanotto Koljonvirran alueen kiinteistöjen ja maa-alueiden omistusjärjestelyistä
- Kuopion kaupunginhallitus 24.2.2020 § 64 Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelmaan liittyvä hanke
- Pohjois-Savon maakuntahallitus 23.3.2020 § 39 Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hankkeen ohjausryhmän asettaminen

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat**Yhall 31.03.2020 § 64**

Päätös:

Hallitukselle infotaan viikoittain pandemiatilanteesta.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.26.

Muutoksenhaku viranomaisen päätöksestä

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kirjaamosta.

Pöytäkirja on 7.4.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätökset, joista ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

1. Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: 48-51, 56-58, 60-64

1. Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: ks. kohta oikaisuvaatimusohjeet

1. Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen,

Pykälät: 52-55, 59

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajan kuluessa ja viraston aukioloaikana ma-to 8.00–15.00, pe 8.00–14.00 alla olevaan osoitteeseen:

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä
Kirjaamo
PL 4 (Pohjolankatu 21)
74101 Iisalmi
S-posti: kirjaamo@ylasavonsote.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa

Pöytäkirjan tarkastajat:

asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Kunnallisvalitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kunnallisvalituksen,

Pykälät:

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
 - 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallintovalitus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä hallintovalituksen,

Pykälät:

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja hankintaoikaisu

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.

I Oikaisuohje

Pykälät:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä

Kirjaamo

PL 4 (Pohjolankatu 4), 74101 IISALMI

Puh. (017) 27231

kirjaamo@ylasavonsote.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Pykälät:

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan

hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

puh. 029 564 3300

fax. 029 564 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Seuraava päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Pykälät:

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhaku viranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

Pohjois-Savon Käräjäoikeus

Savonkatu 26

74100 IISALMI

Puhelin: 010 36 48700, 0100 86340 (vaihe)

Faksi: 010 36 48741

Lisätietoja: www.oikeus.fi/ko/pohjois-savo

Päätöksestä voi tehdä myös hallinto- tai kunnallisvalituksen tässä muutoksenhakuohjeessa tarkoitetulla tavalla.

Käräjäoikeudet perivät asian käsittelyn päätyttyä hakemusasian hakijalta ja riita-asian kantajalta maksun, jonka suuruus vaihtelee asian laadun ja käsittelytarpeen mukaan.