

Yhtymähallitus**Aika** 03.09.2019 klo 12:00 - 16:51**Paikka** Salmi -kokoushuone, Iisalmen sairaala, Riistakatu 21-23, Iisalmi**Käsittelyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
129	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
130	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
131	Asioiden käsittelyjärjestys	7
132	Toimitusjohtajan asiat	8
133	Osavuosikatsaus Q2/2019	9
134	Arviointikertomus vuodelta 2018	12
135	Lääkäripalvelujen hankinta / päivystys, enska ja etälääkäripalvelut	19
136	Lääkäreiden paikallissopimus	21
137	Hoidon- ja hoivan vastuualueen varaesimiesten tehtäväsuhteiden muuttaminen esimiesten virkasuhteiksi	31
138	Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lausunto Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmaan 2020-2022	33
139	Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lausunto Kuopion kaupungille lakisääteisen sosiaalipäivystystoiminnan siirtämisestä maakunnalliseksi 1.1.2020 alkaen	37
140	Viranhaltijapäätösten tarkistaminen	40
141	Tiedoksiannot 3.9.2019	41
142	Muut asiat	43

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Juha	Jäsen	
	Korolainen Kauko	Puheenjohtaja	
	Korpihalli Tommi	Jäsen	
	Kyllönen Eero	Jäsen	
	Kärkkäinen Ilpo	Jäsen	
	Lappalainen Sari	Jäsen	
	Miettinen Ulla	Jäsen	
	Pietikäinen Airi	Jäsen	
	Pirkkalainen Tarja	Jäsen	
	Pitkänen Pertti	Jäsen	
	Sirola Elina	Jäsen	
	Toivanen Sisko	Jäsen	
	Toppinen Jouni	Varapuheenjohtaja	
	Ähman Kati	Jäsen	
Poissa	Kärkkäinen Marja-Leena	Jäsen	
	Uutela Anssi	Johtava lääkäri	
	Eskelinen Eeva-Liisa	Henkilöstöpäällikkö	
	Ålander Mika	Digi- ja tietohallintojohtaja	
Muut	Pekkanen Leila	Esittelijä, toimitusjohtaja	
	Mikkonen Anne	Hoito- ja hoivajohtaja	
	Kärkkäinen Seija	Hyvinvointijohtaja	
	Jestola Eija	Va. Terveysjohtaja	
	Veteli Martti	Ympäristöjohtaja	Poistui klo 15.47 § 135 aikana.
	Tenhunen Jouko	Valtuuston pj.	
	Pikkarainen Rauno	Valtuuston varapj.	Poistui klo 16.20 § 137 aikana.
	Soininen Petteri	Talousjohtaja	
	Kauppinen Virpi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Kauko Korolainen
Puheenjohtaja

Virpi Kauppinen
Pöytäkirjanpitäjä

Asiat

129 - 142

Pöytäkirja tarkastettu 3.9.2019

Eero Kyllönen
Pöytäkirjantarkastaja

Sari Lappalainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Pöytäkirja pidetään nähtävillä viikon kuluttua kokouksesta Ylä-Savon SOTE kuntayhtymänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.ylasavonsote.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Yhall 03.09.2019 § 129**

Kutsu yhtymähallituksen kokoukseen on toimitettu yhtymähallituksen jäsenille, toimitusjohtajalle ja muille läsnäolo-oikeutetuille sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty sähköpostilla tiedoksi kuntien hallituksille. Kutsu on lähetetty 29.8.2018 kuntalain 94 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti yhtymähallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan yhtymähallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta (2/3) jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina ja niiden edustajat edustavat vähintään kahta kolmannesta (2/3) kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Kunnan äänivalta perustuu kunnan asukasluvun osuuteen yhteistointa-alueen asukasluvusta. Kunnan äänivalta määritellään valtuustokausittain. Kunnan äänimäärä jaetaan kokouksessa läsnäolevien edustajien kesken yhtä suuriin osiin. Asukaslukuna käytetään kunnallisvaalia edeltävän vuoden asukaslukua (31.12). Äänestystilanteissa päätökset tehdään 60 %:n äänivallan enemmistöllä. Tätä säännöstä ei sovelleta henkilövaaleissa eikä mikäli lainsäädännöstä muuta johtuu.

Ääniluettelo

Jäsenkunta % äänistä	Äänimäärä % / jäsen	Jäsenet	Puolue
Iisalmi 57,08		Korolainen Kauko Korpihalli Tommi Pietikäinen Airi Pitkänen Pertti Sirola Elina Toppinen Jouni Ähman Kati	KESK KESK VAS KOK KESK SDP SDP
Kiuruvesi 22,14		Kyllönen Eero Kärkkäinen Marja-Leena Lappalainen Sari Toivanen Sisko	KESK VAS KOK KESK
Sonkajärvi 11,02		Kärkkäinen Ilpo Pirkkalainen Tarja	PS KESK
Vieremä 9,76		Eskelinen Juha Miettinen Ulla	KESK KESK

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta**Yhall 03.09.2019 § 130**

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa.

Jäsenet aakkosjärjestyksessä	Puolue
Eskelinen Juha	KESK
Korolainen Kauko, pj.	KESK
Korpihalla Tommi	KESK
Kyllönen Eero	KESK
Kärkkäinen Ilpo	PS
Kärkkäinen Marja-Leena	VAS
Lappalainen Sari	KOK
Miettinen Ulla	KESK
Pietikäinen Airi	VAS
Pirkkalainen Tarja	KESK
Pitkänen Pertti	KOK
Siirola Elina	KESK
Toivanen Sisko	KESK
Toppinen Jouni	SDP
Ähman Kati	SDP

Vuorossa ovat aakkosjärjestyksessä Kyllönen Eero ja Kärkkäinen Marja-Leena sekä varalla Lappalainen Sari ja Miettinen Ulla.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kyllönen Eero ja Lappalainen Sari sekä varalle Miettinen Ulla ja Pietikäinen Airi.

Asioiden käsittelyjärjestys**Yhall 03.09.2019 § 131**

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimitusjohtajan asiat**Yhall 03.09.2019 § 132**

1. Strategiavalmistelun eteneminen
2. Sairaanhoidopiirin taloustilanne, Yhessä hankkeen eteneminen
3. Johtoryhmän ajankohtaiset asiat
 - UNA-hankkeen ajankohtaisinfo
4. Sote-valmistelun ajankohtaiskatsaus
 - STM kysely kuntien tuottamismahdollisuuksista

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Merkittää tiedoksi.

Päätös:

Lisäksi:

- Islabin jäsenyyden käsittely.
- Kaavavalituksen käsittely.
- Hoitajavastaanoton maksullisuus.

Merkittiin tiedoksi.

Osavuosisikatsaus Q2/2019**546/02.02.01/2018****Yhall 03.09.2019 § 133**

Valmistelija: talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)ylsasavonsote.fi.

Oman toiminnan osalta kustannusten kertymä on kesäkuun loppuun mennessä 51,7 m€/50,0 %:a talousarviosta. Toteuma on tasaisen kertymän mukainen mutta aiempien vuosien toteuman ja loppuvuoden arvion perusteella oman toiminnan osalta talousarvio on ylittymässä 1-1,5 miljoonalla eurolla.

Vastuualueittain tarkasteltuna merkittävin tekijä on hyvinvoinnin palvelualueen arvioitu ylitys 1,1 m€. Hyvinvoinnin palvelualueen lisäksi myös hoito- ja hoivapalveluissa toteumaennuste ylittää talousarvion. Kunnittain tarkasteluna kustannukset ylittivät lisalmessa ja Kiuruvedellä ja alittuvat Sonkajärvellä ja Vieremällä.

Kiuruvesi

Kiuruveden osalta kustannusylitys on merkittävä toteuman ollessa 52,4 prosenttia. Tasaisella kulutuksella tilinpäätös on ylittymässä 1,2 m€/4,8%. Tästä huolimatta kustannukset ovat jäämässä 146 000 euroa alle kertaeristä korjatun tilinpäätöksen 2018 tason. Kustannukset ylittävät talousarvion asumispalveluissa ja kotihoidossa (tot. 53,8 %), osastopalveluissa (tot. 74,2 %) ja perhepalveluissa (tot. 63,9 %).

Asumispalveluissa ja kotihoidossa tilinpäätöksen arvioidaan ylittävän talousarvion 718 000 eurolla. Tämän ylityksen pienentämiseksi on käynnistetty toimenpiteet, joiden arvioitu kustannusten kasvua alentava vaikutus on 123 000 euroa. Näitä toimenpiteitä ovat mm. kotihoidon hoidonpöytäkirjojen tarkistaminen.

Osastopalveluissa tilinpäätöksen arvioidaan ylittävän talousarvion noin 800 000 eurolla. Ylitys johtuu liian pieneksi arvioidusta hoitopäivien käyttöarviosta. Tilinpäätöksen 2018 mukaan käyttöä on ollut 8046 hpv (TA 2018 arvio 8024 hpv). TA 2019 arvio hoitopäivien määristä on ollut 6073 hpv. Osastopalvelut ovat siirtyneet terveystalouden vastuualueelle hoito- ja hoivapalveluiden vastuualueelta 1.5.2019 lähtien. Tämän ylityksen pienentämiseksi terveystalouden vastuualueella tehtävät toimenpiteet ovat hyvin rajalliset, eikä muiden vastuualueen tulosyksiköiden osalta pystytä tekemään tässä vaiheessa säästötoimenpiteitä. Muiden tulosyksiköiden henkilöstökulujen osalta voidaan laskennallisesti saada mahdollista säästöä, mutta säästö voidaan todentaa vasta loppuvuoden aikana.

Perhepalveluissa tilinpäätöksen arvioidaan ylittävän talousarvion 560 000 euroa. Tästä ylityksestä 400 000 euroa ennakoidaan katettavan aikuispsykososiaalisten palveluiden tilauksen alittumisella Kustannustehokkuutta haetaan myös perheiden tukipalvelujen järjestäminen kuntayhtymän omana toimintana ostopalvelujen sijaan, josta arvioitu kustannusten alenema on 60 000 euroa.

lisalmi

lisalmen osalta oman toiminnan toteuma on 50,2 %. Tasaisella kulutuksella tilinpäätös on ylittymässä 0,2 m€/0,4%. Kustannukset ylittävät talousarvion erityisesti hyvinvointipalveluissa, joiden arvioitu ylitys on yhteensä 1,0 milj. euroa. Ylitys johtuu perhepalvelujen tarpeen ylittymisestä (tammi-kesäkuussa tasainen kulutus on ylittynyt lastensuojelun avohuollon tukitoimissa yhteensä 157 000 € ja kodin ulkopuolelle sijoituksissa yhteensä 540 000 €) sekä arvioitua suuremmasta psykiatrisen ja riippuvuusosaston palvelutarpeesta (tammi-kesäkuussa tilaus ylittyy 265 000 €). Myös lisalmen osalta perheiden tukipalveluita on tarkoitus järjestää enemmän kuntayhtymän omana toimintana, jonka vaikutus kustannuksiin arvioidaan olevan 100 000 euroa.

Kuntayhtymä

Koko kuntayhtymän tasolla kesäkuun lopun toteuman perusteella talousarvio on oman toiminnan osalta ylittymässä 1-1,5 m€. Merkittävin kustannuksia kasvattava tekijä on kasvu perhepalveluiden kysynnässä, mikä aiheuttaa arvioidun noin 2 m€ kustannusylityksen talousarvioon verrattuna. Tästä ylityksestä arvioidaan, että noin 1 m€ pystytään kattamaan hyvinvointipalveluiden vastuualueen sisältä. Suuri osa kustannusylityksistä on sellaisia, joihin ei lyhyellä tähtäimellä pystytä puuttumaan, mutta muilta osin toimintaa on tarkasteltu ja kustannuskasvua pyritään hillitsemään loppuvuoden aikana. Toimenpiteiden tehokkuutta ja kustannusten kehittymistä seurataan loppuvuoden ajan korostetusti.

Ostetun erikoissairaanhoidon toteuma on 19,1 m€/54,1 %. Kysin osalta kesäkuun toteuma on laskettu keskiarviona tammi-toukokuun toteumasta, koska käyttöön perustuvaa tasauslaskutusta ei ole vielä tehty.

Esityslistan lisäaineistona:
- Osavuosikatsaus Q2/2019

Valmistelijan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee tietoonsa saaduksi osavuosikatsauksen.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee tietoonsa saaduksi osavuosikatsauksen.

Yhtymähallitus toteaa, että kuntayhtymän oman toiminnan osalta ylitys hyväksytään lastensuojelukustannusten osalta. Ko. ylityksestä hyvinvointipalvelut pystyy kattamaan oman toiminnan sisältä vastuualuejohtajan raportin mukaan noin puolet, jolloin kokonaisylitykseksi muodostuu n. 1 milj. €.

Lastensuojelukustannusten osalta on jäsenkunnille annettu selvitys. Muiden vastuualueiden säästötavoitteet on saavutettava siten, että muuta ylitystä kustannuksiin ei muodostu.

Päätös:

Toimitusjohtaja täydensi päätösehdotustaan siten, että hallitus on myönteinen sille, että omaishoidontuki ja liikkumista tukevat kuljetuspalvelut turvataan kriteerit täyttävien asiakkaiden osalta määrärahojen ylittymisestä huolimatta.

Täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:
Jäsenkunnat
Kuntayhtymän esimiehet

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

Arviointikertomus vuodelta 2018

61/00.02.04/2019

Tarklk 16.05.2019 § 42

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomustaan vuodelta 2018 ja jatkaa valmistelua seuraavissa kokouksissa tarpeen mukaan.

Päätös:

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta vuodelta 2018 ja jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Tarklk 24.05.2019 § 47

Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja toimittaa sen edelleen käsiteltäväksi.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa vuoden 2018 arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto ottaa käsiteltäväksi arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja lähettää sen edelleen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Päätös:

Tarkastuslautakunta allekirjoitti vuoden 2018 arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto ottaa käsiteltäväksi arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja lähettää sen edelleen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Yvalt 04.06.2019 § 21

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Esityslistan lisäaineistona:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2018

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto ottaa käsiteltäväksi arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja lähettää sen edelleen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yvalt 04.06.2019 § 21

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Esityslistan lisäaineistona:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2018

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto ottaa käsiteltäväksi arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja lähettää sen edelleen yhtymähallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhall 03.09.2019 § 134

Valmistelija: toimitusjohtaja Leila Pekkanen, puh. 040 830 2789, leila.pekkonen(at)ylasavonsote.fi, hoito- ja hoivajohtaja Anne Mikkonen, puh. 0400 144 501, anne.mikkonen(at)ylasavonsote.fi, hyvinvointijohtaja Seija Kärkkäinen, puh. 040 747 0506, seija.karkkainen(at)ylasavonsote.fi, terveystoiminnan johtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)ylasavonsote.fi, talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)ylasavonsote.fi.

Konsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen:

Tarkastuslautakunta muistuttaa, että hyvään hallintotapaan kuuluu päätösten tekeminen kirjallisesti.

- toteamuksessaan tarkastuslautakunta ei erittele, mistä asiasta ja siihen liittyvistä päätöksistä on kyse. Tilivuoden 2018 aikana ei ole tullut missään valvontatoimissa esiin asioita, joista ei olisi tehty kirjallisia päätöksiä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen:

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan riskienhallinta ja sisäinen valvonta on hoidettu riittävällä tasolla.

Tietoturvaan tulee kuntayhtymässä kiinnittää erityistä huomiota.

- Yhtymähallitus on hyväksynyt 15.5.2018 kuntayhtymää koskevan tietoturvapoliittika-ohjeistuksen, jossa käsitellään tietoturvaan liittyvät eri osa-alueet sekä operatiivinen vastuu ja toimeenpano.

Tarkastuslautakunta muistuttaa edelleen, että tilivelvollisten lista on

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

hyvä liittää tilinpäätökseen.

- puute korjataan seuraavaan tilinpäätökseen

Tarkastuslautakunta suosittaa tavoitteiden ja mittareiden asettamista potilas- ja asiakasturvallisuuteen.

- potilas-ja asiakasturvallisuuteen liittyvät mittarit ovat raportoitu kunkin vastuualueen kohdalla niin tilinpäätöksessä kuin kuukausiraportoinnissakin tilivuoden aikana. Kuntayhtymässä on käytössä Haipro-järjestelmä, johon läheltäpiti-tilanteet ja vaaratilanteet ilmoitetaan. Vakavien vaaratapahtumien osalta käynnistetään erikseen vaaratapahtumien tutkinta. Haipro-raporttien käsittely on mallinnettu. Kehittämistoimet käsitellään ja toimenpiteet viedään käytäntöön. Edellä mainittu toimintatapa on jatkuva.

Hallinto- ja tukipalvelut

Tarkastuslautakunta pitää sissitoiminnan kehittämistä hyvänä ja tarpeellisena, sillä se on todettu kuntayhtymässä toimivaksi malliksi, jota kannattaa edelleen kehittää tarpeen mukaan.

- sisäisten sijaisten yksikön toimintaa on tarkasteltu ja tarkastellaan edelleen mm. päivittämällä yhteiset pelisäännöt esimiesten kanssa

Tarkastuslautakunta muistuttaa, että vastuu tarvittavien tietojen ilmoittamisesta Populukseen on niin esimiehillä kuin työntekijällä.

- Populus-aikataulujen noudattamisesta on muistutettu useita kertoja, aikataulut on tallennettu intraan ja ovat kaikkien saatavilla.

Tarkastuslautakunta näkee tärkeänä, että esimiehiä koulutetaan Populuksen käyttöön sekä muistutetaan niin työntekijöitä kuin esimiehiä kirjaamisvastuusta. Erityisesti työsuhteiden laatimiseen tulee kiinnittää huomiota, jotta palkanlaskennalla on käytettävissään riittävät tiedot oikean palkan maksua varten. Tarkastuslautakunta suosittaa selvittämään ongelmia yhdessä tietohallintoyksikön kanssa. Tietohallintoyksikkö ei ollut tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan tietoinen palkan maksuun / työsuhteiden kirjaamiseen liittyvästä haasteesta.

- esimiehille järjestetään jatkuvaa esimiespassikoulutusta, johon sisältyy myös palkkahallinnon osio, tarvittaessa annetaan henkilökohtaista neuvontaa
- käytössä on myös palkkahallinnon laatima "Populusopas esimiehille"
- kyseessä ei ole tietohallintoyksikön toimintaan liittyvä ongelma,

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

vaan aikatauluista ja kirjausten täsmällisyydestä huolehtiminen

Talous-, tieto- ja kehittämistoiminta

Tarkastuslautakunta pitää taulukkoa hyvänä esittämistapana, mutta siinä voisi olla kuvattuna hankkeen tulokset ja hyöty kuntayhtymälle, jolloin myös hankkeiden vaikutukset tulisivat esille ja taulukko olisi entistä informatiivisempi

- Otetaan huomioon tilinpäätöksen 2019 laadinnassa.

Avovastaanottopalvelut

Tarkastuslautakunta pitää hyvänä uusien vastaanottomallien käyttöönottoa ja edelleen kehittämistä.

Lääkäritilanteeseen tulee edelleen puuttua nopeasti, jos siellä resurssit vähenevät edelleen. Huolestuttavaa on pysyvien lääkäreiden saatavuus.

Tarkastuslautakunta kannustaa miettimään ratkaisuja, joilla osaava henkilöstö saadaan tulemaan ja pysymään kuntayhtymässä.

- Lääkäreiden osalta on tunnistettu rekrytoinnin haasteet ja uusi kannustava palkkaratkaisu on otettu käyttöön vuoden 2019 alkupuolella.
- Rekrytoinnin avuksi on otettu käyttöön sosiaalinen media muun muassa facebook.

Perhepalvelut

Tarkastuslautakunta pitää hyvänä omana toimintana toteutettua lastenkoti Taskukellon toimintaa ja pohtii onko syytä lisätä oman toiminnan määrää.

- Lastenkoti Taskukellon osalta on tehty tarveselvitys. Iisalmen kaupungin kanssa valmistellaan yhteistyössä investointiesitys uudesta kiinteistöstä. Esityksen mukaisesti uudessa kiinteistössä paikkamäärä lisääntyisi.
- Kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten määrä vaihtelee huomattavasti vuodesta toiseen. Pääasiassa käytetään jatkossakin ostopalveluja ja aina mahdollisuuksien mukaan perhehoitoa.

Tarkastuslautakunta katsoo, että perhetyössä varhaisen toiminnan resurssien turvaaminen katsotaan välttämättömäksi ennaltaehkäisevien palvelujen tarjoamiseksi.

- Vuodelle 2019 on lisätty uutena varhaisen tuen perheohjaajan tehtävä. Lisäksi on otettu määräaikaista kolme perheohjaaja.

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

Määräaikaisia tehtäviä esitetään vakinaistettavaksi vuoden 2020 talousarviossa.

Tarkastuslautakunta muistuttaa, että erilaiset hankkeet kuitenkin päättyvät ja palvelun turvaaminen hankkeen jälkeen on huomioitava.

- Valtakunnallinen lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelma jatkuu LAPE-hengessä myös uudessa hallitusohjelmassa.

Tarkastuslautakunta on huolissaan lastenpsykiatrian lääkäreiden saatavuudesta ja riittävydestä.

- Lastenpsykiatrien saatavuus ja riittävyys ovat valtakunnallinen ongelma. Ylä-Savossa pyritään turvaamaan palvelut haasteista huolimatta.

Aikuissosiaalityö

Tarkastuslautakunta näkee tiiviin asiakastyön hyvänä ja se ehkäisee palvelutarpeen laajentumisen.

Aikuispsykososiaaliset palvelut

Tarkastuslautakunta on huolissaan potilaiden hoitosuhteen keskeytymättömyydestä kotiutuksen jälkeen.

- Yhteistyökokouksissa Julkulan sairaalan kanssa on sovittu yhteistyön kehittämisestä käyttäen sähköisiä etäyhteyksiä kuten Skypeä potilaiden hoitoneuvotteluissa, joilla turvataan hoitosuhteen jatkuvuus laitoshoidon jälkeen.

Vammaispalvelut

Tarkastuslautakunnan mielestä on tärkeää, että asiakas saa riittävän tuen ja ohjauksen palvelujen valintaan.

Hoito- ja hoivapalvelut

Tarkastuslautakunta ehdottaa lisääntyneiden tarkastusvelvoitteiden aiheuttamien kustannusten huomioimista budjettia laadittaessa.

- Hoito- ja hoivavastuualuella on keskitetty resurssi vuodelle 2020.

Tarkastuslautakunta suosittaa tarkastusmaksujen käyttöönottamista yksityisiltä palveluntuottajilta.

- Asiasta on pyydetty kannanottoa Kuntaliitosta.

Tarkastuslautakunta muistuttaa, että virtuaalihoitoratkaisut eivät saa korvata kokonaan henkilökohtaisia käyntejä, vaan niiden avulla tulee vapautua lisää työaikaa kenttätöntekijöille.

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

- Etähoito korvaa osan käynnistä. Vuonna 2020 etähoito voi olla myös ainoa palvelumuoto ja arviointikäynnit 3 kuukauden välein.

Tarkastuslautakunnan mielestä tulee henkilöstön jaksamiseen ja tukemiseen kiinnittää vieläkin enemmän huomiota. Vaikka muiden palvelujen alueella työtapaturmat ovat vähentyneet ovat ne juuri hoito- ja hoivapalveluissa lisääntyneet paljon.

- Työhyvinvointiin vaikutetaan lisäämällä esimiesten resurssia kotihoitoon ja asumispalveluihin ja TyHy-SIB työhyvinvointihanke jatkuu edelleen.

Ympäristö- ja terveysturvapalvelut

Tarkastuslautakunta arvostaa kuntayhtymän asiantuntemusta ja rohkeutta ympäristönsuojelua koskevissa lausunnoissa

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tarkastuslautakunta suosittaa myyntisaamisten alaskirjauksen nopeuttamista nykyisen käytännön sijaan.

- Myyntisaatavien alaskirjauskäytännöt tarkistetaan vuoden 2019 loppuun mennessä yhdessä tilintarkastusyhteisön kanssa.

Henkilöstötilanne

Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan kokonaisvaltaista, aktiivista työhyvinvoinnin kehittämistä tulee jatkossakin ylläpitää, jotta sairauspoissaolot saadaan vähenemään ja henkilöstö pysymään työssään mahdollisimman tyytyväisenä ja tuloksekkaana. Hyvät toimintatavat tulee jakaa kaikkien vastuualueiden käyttöön.

Tarkastuslautakunnan mielestä on tärkeää pitää osaavaa henkilöstöä Ylä-Savossa jatkossakin sekä ennen kaikkea houkutella osaajia alueelle tasaisesti kaikkiin kuntayhtymän kuntiin.

- työhyvinvoinnin toimenpiteitä on tehty laajasti niin koko henkilökuntaa koskien kuin kohdennettuina eri yksiköihin. Myös työhyvinvointiin ja erityisesti sairaslomien vähentämiseen on resursointi erillisellä hankkeella (TyhySib).
- keskitetyllä koulutusmäärärahalla koulutus toteutuu omalla paikkakunnalla useammalle työntekijälle.
- eri tapahtumiin ja rekrytointimessuille osallistutaan aktiivisesti.

Investoinnit

Tässäkin raportissa tarkastuslautakunta suosittelee, että jatkossa

Tarkastuslautakunta	§ 42	16.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 47	24.05.2019
Yhtymävaltuusto	§ 21	04.06.2019
Yhtymähallitus	§ 134	03.09.2019

investointien toteumaa arvioidaan sanallisesti sekä toteutuneiden ja toteutumattomien osalta nykyistä tarkemmin perustellen ylitykset ja alitukset sekä toteutumattomat investoinnit.

- toteutetaan vuoden 2019 tilinpäätöksessä.

Esityslistan lisäaineistona:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2018

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijoiden esitysten mukaisesti. Selvitys, toimenpiteet tai perustelut on esitetty kunkin kommentin yhteydessä valmisteluosassa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:
tarkastuslautakunta
KPMG Oy/Katri Hokkanen

Lääkäripalvelujen hankinta / päivystys, enska ja etälääkäripalvelut**453/02.08.03.01/2019, 462/02.08.03.00/2019****Yhall 03.09.2019 § 135****Valmistelijat:**

johtava lääkäri Anssi Uutela, anssi.uutela(at)ylasavonsote.fi, puh. 040 679 2790, avovastaanottojen päällikkö Sirpa Marjoniemi, sirpa.marjoniemi(at)ylasavonsote.fi, puh. 040 183 3507, kotihoidon päällikkö Päivi Eskelinen, puh. 040 144548, paivi.eskelinen(at)ylasavonsote.fi, hoito- ja hoivajohtaja Anne Mikkonen, puh. 0400 144501, anne.mikkonen(at)ylasavonsote.fi, terveysjohtaja Eija Jestola, eija.jestola(at)ylasavonsote.fi, puh. 040 712 1040

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymällä on oma ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon päivystys lisalmessa. Päivystyksen lääkäri työvoima on hankittu pääosin henkilöstövuokrauksena, mutta kuntayhtymän omat lääkärit ovat halutessaan voineet osallistua päivystykseen.

Kiuruveden terveyskeskukseen ei ole saatu rekrytoitua pysyvää lääkäriresurssia, jolla voitaisiin taata Enska-vastaanoton toiminta virkalääkäriresurssilla. lisalmen terveyskeskuksen virkalääkärit eivät ole halukkaita tuottamaan lääkäriresurssia lisalmen terveyskeskuksen viikonloppujen Enska-vuoroihin siinä määrin, että lisalmen Enskan viikonloppuvuorojen edellyttämä lääkäriresurssi voitaisiin turvata ilman ulkopuolista lääkäriresurssia.

Kuntayhtymän päivystyksessä, Enskassa ja ikääntyneiden asumispalveluissa sekä kotihoidossa on ollut käytössä Sansia Oy:n kilpailuttama sopimus (186347) yleislääkäritasoisesta vuokralääkäripäivystyksestä 24/7, avovastaanottojen ajoittaisista vuokralääkäripalveluista ja etälääkäripalveluista Terveystalo Julkiset Palvelut Oy:n kanssa. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy on irtisanonut kyseisen sopimuksen 5.7.2019 yksipuolisesti sopimusehtojen mukaisesti kuuden (6) kuukauden irtisanomisajan puitteissa päättymään 5.1.2020.

Edellä kuvatut vuokralääkäripalvelut tulee kilpailuttaa yhtenä tai kahtena kokonaisuutena, joka sisältää kolme (3) erillistä palvelukokonaisuutta; päivystyksen, etälääkäripalvelut kotihoidon ja palveluasumisen osalta sekä Enska-toiminnan sisältäen myös muun mahdollisen tilapäisen vuokralääkäritarpeen.

Hankinnan ennakoitu arvo on enintään 2 milj.euroa /vuosi

Valmistelijoiden päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää antaa lääkäripalvelujen kilpailuttamisen Sansia Oy:n tehtäväksi. Tarjouspyyntöluonnos tuodaan erikseen yhtymähallitukselle hyväksyttäväksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijoiden ehdotuksen mukaisesti.

Päätös:

Merkitään pöytäkirjaan, että Martti Veteli poistui kokouksesta klo 15.47. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
Sansia Oy
Tiedoksi:
Eija Jestola
Anssi Uutela

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

Lääkäreiden paikallissopimus

111/01.00.01/2018

Yhall 30.10.2018 § 175

Valmistelijat: Johtava lääkäri Anssi Uutela,
anssi.uutela@ylasavonsote.fi ja ylilääkäri Jarno Rieppo,
jarno.rieppo@ylasavonsote.fi

Tausta

Yhtymähallitus irtisanoi 15.5.2018 kokouksessaan terveyskeskuslääkäreille erillisestä palkanlisästä tehdyn (750 €/kk) paikallissopimuksen päättymään 31.12.2018. Samalla yhtymähallitus antoi palkkauksen kehittämistyöryhmän tehtäväksi laatia esitys palkkauksen kehittämisestä koskien lääkäreiden lisäksi muita ammattiryhmiä.

Vuoden 2018 alkuvaiheessa tunnistettiin haasteita nykyisen terveyskeskuslääkäreiden palkkausjärjestelmässä sekä uusien työntekijöiden rekrytoinnissa. Valinnanvapauskokeilun aikana vastaanottopalveluissa on syntynyt kilpailutilanne, minkä seurauksena on tarve kehittää vastaanottotyön työskentelytapoja aiempaa tuottavammaksi ja tuloksellisemmaksi. Tarvetta tunnistettiin myös työaikojen joustavuuteen ja työntekijöiden mahdollisuuteen vaikuttaa oman työn sisältöön ja työaikoihin.

Uusi palkkamalli

Uusi palkkamalli korvaa tk-lääkärien palkkauksen osalta aiemman paikallissopimuksen. Malli on valmisteltu hallituksen perustamassa palkkaustyöryhmässä kevään ja syksyn 2018 aikana ja malli on kyseisen palkkaustyöryhmän yksimielinen esitys uudeksi palkkausmalliksi. Mallin kustannusvaikutuksia seurataan vuoden 2019 aikana. Mallin arvioidaan tuovan kustannustehokkuutta siten, että yksittäisiä lääkäripalvelujen ostoja voidaan vähentää.

Palkkausjärjestelmän keskeiset osat:

1. Työntekijälle maksetaan tarvittaessa erillinen rekrytointilisä, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500€:n varsinainen palkka.
2. Varsinaisen palkan lisäksi määritellään työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät oheisten elementtien mukaisesti.
 - 2.1. **Alueellisen työn sitoutumislisä** (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)
 - Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
 - Olemaan työnantajan käytettävissä tarvittaessa

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

poikkeavissa tilanteissa esim. sairaspöissaolojen vaatiessa, loma-aikana jne. muussa kuin hänen omassa pääasiallisessa toimipisteessä

- Lisä edellyttää tarvittaessa toimimista 2-4 x kk työnantajan osoittamassa toimipisteessä
- Lisä maksetaan kiinteänä lisänä kuukausittain
- Lisän suuruus 150 eur / kk

2.2. Ilta vastaanottolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottotoimintaan arkisin 16-18 välisenä aikana min. 2 x kuussa
- Korvaus 75 eur vuoro + 20 eur/potilas

2.3. Vastaanottamolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottamo -toimintaan osana normaali jokapäivästä vastaanottotoimintaa
- Työvuorosuunnittelussa työntekijälle suunnitellaan 1-2 työpäivä/viikko 2h työpäivästä vastaanottamo toimintaa
- Hoitajien kanssa tapahtuva yhteisvastaanotto, 2 h aikana 6-8 potilaskontaktia
- Korvaus 1 vuoro viikossa 100€/kk ja vastaavasti 200 eur / 2 vuoroa viikossa

2.4. Työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä (Perustuu työntekijän henkilökohtaiseen työskentelytehokkuuteen vapaaehtoisuuteen perustuen)

- Työntekijä sitoutuu työnantajan laatimiin määrämuotoisiin vastaanottopohjiin
- Työpäivän potilasmäärä päätetään työnantajan ja työntekijän yhteisellä päätöksellä
- Työpäivien suunnittelu on työnantajan tekemä määrämuotoinen
- Työnantaja määrittää päiväkohtaisen minimipotilasmäärän, joka koskee kaikkia vastaanottotyötä tekeviä perusterveydenhuollon lääkäreitä.
 - 8 potilasta / päivä = minimitaso
 - 12 potilasta / päivä = + 230 eur/kk
 - 15 potilasta/päivä = + 500 eur/kk

Kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan 3kk:n tarkastelujaksoissa. Sopimuksen alussa kirjataan kunkin työntekijän 31.12.2018 mennessä kertynyt ylityömäärä. Mikäli 3kk:n

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

tarkastelujaksojen aikana työntekijälle kertyy ylityötä yli 10 tuntia 3kk:n tarkastelujaksoa kohti, on työnantajalla oikeus määrittää työntekijälle alhaisempi tehokkuustavoitetaso.

Osastotyötä tekevä lääkäri ei työnkuvastaan johtuen voi sitoutua alueellisen työn-, vastaanottamotyön- tai työtehokkuuteen perustuvaan palkanlisään, jonka vuoksi osastotyöstä määritellään kuukausittain maksettava kompensaatilisa, joka on suuruudeltaan 400€/kk.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika molemminpuolin on 6 kk. Ensimmäinen tarkastelujakso on kalenterivuosi 2019. Luonnos paikallissopimuksesta jaetaan kokouksessa.

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy työryhmän esittämän mallin.

PoSote vaikutusten arviointi:

Malli vastaa sote-uudistuksen tuomaan kilpailutilanteeseen ja parantaa julkisen palvelun mahdollisuuksia toimia uudenaikaisessa toimintaympäristössä.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Kokouksessa tarkennettu esittelyteksti:

Vuoden 2018 alkuvaiheessa tunnistettiin haasteita nykyisen terveyskeskuslääkäreiden palkkausjärjestelmässä sekä uusien työntekijöiden rekrytoinnissa. Valinnanvapauskokeilun aikana vastaanottopalveluiden osalta tunnistettiin uusi kilpailutilanne, minkä seurauksena ilmeni tarve kehittää vastaanottotyön työskentelytapoja aiempaa tuottavammaksi ja tulok-sellisemmaksi. Tarvetta tunnistettiin myös työaikojen joustavuuteen ja työntekijöiden omaan mahdollisuuteen vaikuttaa oman työn sisältöön ja työaikoihin. Uusi palkkamalli korvaa tk-lääkäreiden palkkauksen osalta aiemman paikallissopimuksen. Malli on valmisteltu hallituksen perustamassa palkkaustyöryhmässä kevään ja syksyn 2018 aikana ja tämä malli on kyseisen palkkaustyöryhmän esitys uudeksi palkkausmalliksi.

Palkkausjärjestelmän keskeiset osat:

1. Työntekijälle maksetaan tarvittaessa erillinen rekrytointilisa, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500 € /kk palkka. Palkka koostuu

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

tehtäväkohtaisesta palkasta, työkoke-muslisästä ja mahdollisesta rekrytointilisästä. Mikäli työntekijälle maksetaan rekrytointi-lisää, pienenee se jatkossa samassa suhteessa kuin työntekijälle kertyy työkokemusli-sää.

2. Kohdan 1. palkan lisäksi määritellään työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät alla olevien elementtien mukaisesti.

Lisät maksetaan kertapalkkiona (ei ole työkokemuslisän pohjana), jonka suuruus voi vaihdella eri aikoina riippuen siitä osallistuuko työntekijä, joihinkin alla olevista kokonai-suuksista.

2.1. Alueellisen työn sitoutumislisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
 - Olemaan työnantajan käytettävissä tarvittaessa poikkeavissa tilanteissa esim. sairaspotilaiden vaatiessa, loma-aikana jne. muussa kuin hänen omassa pääasiallisessa toimipisteessä
 - Lisä edellyttää tarvittaessa toimimista 2-4 x / kk työnantajan osoittamassa toimipisteessä
 - Lisä maksetaan kiinteänä lisänä kuukausittain
- Kertapalkkion suuruus 150 eur / kk

2.2. Iltavastaanottolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottotoimintaan arkisin 16-18 välisenä aikana min. 2 x / kk
- Iltavastaanottolisä maksetaan toteutuneiden vastaanottopäivien ja toteutuneiden potilaslistojen mukaisesti kuukausittain
- Kertapalkkion suuruus 75 eur vuoro + 20 eur/potilas

2.3. Vastaanottamolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottamo toimintaan osana normaali jokapäiväistä vastaanottotoimintaa
- Työvuorosunnittelussa työntekijälle suunnitellaan 1-2 työpäivä/viikko 2h työpäivästä vastaanottamo toimintaa
- Hoitajien kanssa tapahtuva yhteisvastaanotto, missä 2 h aikana 6-8 potilaskontaktia
- Kertapalkkion suuruus 1 vuoro viikossa 100 €/kk tai 2 vuoroa viikossa 200 €/kk

2.4. Työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä (Perustuu työntekijän

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

henkilökohtaiseen työskentelytehokkuuteen vapaaehtoisuuteen perustuen)

- Työntekijä sitoutuu työnantajan laatimiin ja suunnittelemiin määrämuotoisiin vastaanottopohjiin
- Työpäivän potilasmäärä päätetään työnantajan ja työntekijän yhteisellä päätöksellä
- Työnantaja määrittää päiväkohtaisen minimipotilasmäärän, joka koskee kaikkia vastaanottotyötä tekeviä perusterveydenhuollon lääkäreitä.
- 8 potilasta / päivä = minimitaso
- 12 potilasta / päivä= + 230 eur/kk
- 15 potilasta / päivä= + 500 eur/kk

Kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan 3 kk:n tarkastelujaksoissa. Työntekijän osalta tarkastellaan toteutuneiden vastaanottopäivien suunnitellut vastaanottomäärät, joiden perusteella lisän suuruus määräytyy.

Kertapalkkiot tuloksellisuuden perusteella maksetaan tarkastelujaksoa seuraavan palkan maksun yhteydessä.

Sopimuksen alussa kirjataan kunkin työntekijän 31.12.2018 mennessä kertynyt ylityömäärä. Työntekijöille syntyvää ylityötä tarkastellaan 3 kk:n jaksoissa. Mikäli ylityö on syntynyt liiallisen potilasmäärän aiheuttamasta kuormituksesta, niin työnantajan velvollisuus/oikeus on pienentää työntekijän tehokkuustavoitetasoa seuraavalle tarkastelujaksolle (suunnitellaan vähäisempi potilasmäärä/päivä).

Kokoaikaista osastotyötä tekevä lääkäri ei työnkuvastaan johtuen voi sitoutua alueellisen työn-, vastaanottamotyön- tai työn tuloksellisuuteen perustuvaan palkanlisään, jonka vuoksi osastotyöstä määritellään kuukausittain maksettava kompensatiolisa, joka on suuruudeltaan 400 €/kk. Jos osastotyötä tekevä lääkäri on osa-aikainen, määräytyy kompensatiolisa osa-aikaisuuden mukaisessa suhteessa.

Sopimus määritellään olemaan voimassa toistaiseksi.

Irtisanomisajaksi määritellään 3 kk.

Ensimmäinen tarkastelujakso on kalenterivuosi 2019.

Toimitusjohtajan kokouksessa tarkennettu päätösesitys:

Hyväksytään yllä oleva tarkennettu malli. Lisäksi tarkennettiin seuraavaa kohtaa:

2.2. Iltavastaaottolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottotoimintaan arkisin 16-18 välisenä aikana min. 2 x / kk, **max. 6x/krt.**
- Iltavastaanottolisä maksetaan toteutuneiden vastaanottopäivien ja toteutuneiden potilaslistojen mukaisesti kuukausittain
- Kertapalkkion suuruus 75 eur vuoro + 20 eur/potilas

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Martti Veteli poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.06.

Yhall 04.12.2018 § 207

Valmistelija: toimitusjohtaja Leila Pekkanen, puh. 040 830 2789, leila.pekkanen(at)ylasavonsote.fi.

JUKOn kanssa käydyissä paikallisneuvotteluissa (20.11.2018) koskien terveyskeskuslääkäreiden paikallissopimusta, päädyttiin sopimusehdotukseen, jossa terveyskeskuslääkäreiden alkuperäiseen palkkausmalliin esitetään seuraavia muutoksia:

- ROO2 toimenpidekorvaus (**2,68 €**) maksetaan Enska-vastaanotolla jokaisesta potilaasta (uusi korvausperuste)
- Joustavuuslisä **200 €/ kk**, koskien myös Vieremän lääkäreitä (**korotus aiempaan 50 €**)
- Vuodeosastotoiminta **500 e/ kk (korotus aiempaan 100 €)**
- Tehokkuuslisä vastaanottopäivinä
8 potilasta /pv = minimitaso
10 potilasta/ pv = 80 € (uusi taso)
12 potilasta /pv = 230 €
15 potilasta/ pv = 500 €

Sopimus muilta osin on hyväksyttäisiin molemmin puolin.

PoSote vaikutusten arviointi:

Varautuminen julkisen toiminnan kilpailukykyyn.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään neuvottelutulos sopimuksen sisällöstä ja lopulliseen sopimukseen kirjataan tässä pykälässä esitetyt muutokset.

Päätös:

Toimitusjohtaja muutti kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

Joustavuuslisä 150 €/kk, koskien myös Vieremän lääkäreitä.
Muilta osin hyväksytään yllä oleva esitys.

Hyväksyttiin.

Yhall 14.05.2019 § 95

Valmistelija: terveysjohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040,
eija.jestola(at)yilasavonsote.fi

Yhtymähallitus on 30.10.2018 ja 4.12.2018 tehnyt päätöksen uuden palkkamallin käyttöönotosta terveyskeskuslääkäreiden palkkauksen osalta 1.1.2019 alkaen.

Uuden palkkausjärjestelmän keskeiset osat ovat:

- tarvittaessa maksettava rekrytointilisä, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500 €/kk palkka (tehtäväkohtainen palkka + työkokemuslisä + rekrytointilisä)
- työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät
 - alueellisen työn sitoumislisä 150 €/kk
 - iltavastaanottolisä 75 €/vuoro + 20 €/potilas
 - vastaanottamolisä 100 €/kk (1 vuoro viikossa) tai 200 €/kk (2 vuoroa viikossa)
 - työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä 80 €/kk (10 potilasta/pv), 230 €/kk (12 potilasta/pv) tai 500 €/kk (15 potilasta/pv)
- kompensatiolisä osastolla työskenteleville terveyskeskuslääkäreille 500 €/kk

Yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan kolmen (3) kuukauden tarkastelujaksoissa. Kunkin työntekijän osalta tarkastellaan toteutuneiden vastaanottopäivien suunnitellut vastaanottomäärät, joiden perustella lisän suuruus määräytyy. Lisäksi työntekijöille syntyvää ylityötä tarkastellaan kolmen (3) kuukauden jaksoissa.

Kolmen(3) ensimmäisen kuukauden osalta on tarkastelu jokaisen uuden palkkamallin keskeisen osan toteutumista.

Lisäaineistona kokouksessa jaetaan:

- yhteenveto sopimusseurannasta

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee yhteenvedon tiedoksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Merkitään yhteenvedo tiedoksi.

Päätös:

Merkitään pöytäkirjaan, että Martti Veteli ja Riitta Luukkonen poistuivat kokouksesta klo 14.37, Eeva-Liisa Eskelinen klo 14.45 ja Jouko Tenhunen klo 15.05.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhall 18.06.2019 § 112

Valmistelijat: terveysjohtaja Eija Jestola,
eija.jestola(at)ylasavonsote.fi, p. 040 712 1040, johtava lääkäri Anssi Uutela, anssi.uutela(at)ylasavonsote.fi, p. 040 679 2790,
henkilöstöpäällikkö Eeva-Liisa Eskelinen,
eeva-liisa.eskelinen(at)ylasavonsote.fi, p. 040 712 6735

Yhtymähallitus irtisanoi 15.5.2018 kokouksessaan terveyskeskuslääkäreille erillisestä palkanlisästä tehdyn (750 €/kk) paikallissopimuksen päättymään 31.12.2018. Vuoden 2018 aikana tunnistettiin haasteita nykyisessä terveyskeskuslääkärien palkkausjärjestelmässä sekä uusien työntekijöiden rekrytoinnissa. Tarvetta tunnistettiin myös työaikojen joustavuuteen ja työntekijöiden mahdollisuuteen vaikuttaa oman työn sisältöön ja työaikoihin.

Yhtymähallituksessa 30.10.2018 hyväksytty ja 4.12.2018 täydennetty päätös terveyskeskuslääkärien uudesta palkkamallista sisältää keskeisten osien (alueellisen työn sitoutumis-, iltavastanotto-, vastaanottamo- ja työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä) lisäksi osastotyötä tekevän lääkärin kompensatiolisän, joka on suuruudeltaan 500 €/kk. Osastotyötä tekevä lääkäri ei työnkuvastaan johtuen voi sitoutua alueellisen työn-, vastaanottamotyön - tai työtehokkuuteen perustuvaan palkanlisään.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

Paikallissopimuksen mukaan jokaisen työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan kolmen (3) kk:n tarkastelujaksoissa. Ensimmäisen tarkastelun yhteydessä huhtikuussa 2019, todettiin että osastotyötä tekevän lääkärin kompensaatiolisä ei ole riittävä verrattuna muihin keskeisiin maksettaviin palkanlisiin.

Vastaanottotyötä tekevän lääkärin toimenpidepalkkio vaihtelee suuresti tehdyn vertailun (lokakuu 2018, maaliskuu 2019 ja toukokuu 2019) mukaan. Keskimääräinen toimenpidepalkkio on noin 1 200 €/kk.

Osastotyöstä maksettava kompensaatiolisä on osoittanut haasteeksi muun muassa rekrytoinnin kannalta.

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy valmistelijoiden esityksen osastotyötä tekevän lääkärin kompensaatiolisän korottamisesta 500 eurosta 1 200 euroon kuukaudessa.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhall 03.09.2019 § 136

Valmistelija: terveysjohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)ylasavonsote.fi

Yhtymähallitus on 30.10.2018 ja 4.12.2018 tehnyt päätöksen uuden palkkamallin käyttöönotosta terveyskeskuslääkäreiden palkkauksen osalta 1.1.2019 alkaen.

Uuden palkkausjärjestelmän keskeiset osat ovat:

- tarvittaessa maksettava rekrytointilisä, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500 €/kk palkka (tehtäväkohtainen palkka + työkokemuslisä + rekrytointilisä)
- työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät
- alueellisen työn sitoumuslisä 150 €/kk
- iltavastaanottolisä 75 €/vuoro + 20 €/potilas

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019
Yhtymähallitus	§ 136	03.09.2019

- vastaanottamolisä 100 €/kk (1 vuoro viikossa) tai 200 €/kk (2 vuoroa viikossa)
- työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä 80 €/kk (10 potilasta/pv), 230 €/kk (12 potilasta/pv) tai 500 €/kk (15 potilasta/pv)
- kompensatiolisiä osastolla työskenteleville terveyskeskuslääkäreille 1200 €/kk (Yhall 18.6.2019 § 112)

Yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan kolmen (3) kuukauden tarkastelujaksoissa. Kunkin työntekijän osalta tarkastellaan toteutuneiden vastaanottopäivien suunnitellut vastaanottomäärät, joiden perusteella lisän suuruus määräytyy. Lisäksi työntekijöille syntyvää ylityötä tarkastellaan kolmen (3) kuukauden jaksoissa.

Kuuden (6) ensimmäisen kuukauden osalta on tarkasteltu jokaisen uuden palkkamallin keskeisen osan toteutumista.

Esityslistan lisäaineistona:

- yhteenveto sopimusseurannasta

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee yhteenvedon tiedoksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:

Eija Jestola

Anssi Uutela

Jarno Rieppo

Hoidon- ja hoivan vastuualueen varaesimiesten tehtäväsuhteiden muuttaminen esimiesten virkasuhteiksi**142/01.00.01/2014****Yhall 03.09.2019 § 137**

Valmistelija: hoito- ja hoivajohtaja Anne Mikkonen, puh. 0400 144 501, anne.mikkonen(at)ylsasavonsote.fi. Va asumispalvelupäällikkö Jaana Hyttinen, puh 040 830 4304 ja kotihoidon päällikkö Päivi Eskelinen puh 0400 144 548

Hoidon- ja hoivan vastuualueella esimiesten työparina on toiminut työsuhteiset varaesimiehet, joille on tehty erillinen virkapäätös näiden sijaistaessa esimiehiä. Yhdellä esimiehellä on ollut noin 30 - 56 alaista, joka on osoittautunut hyvän henkilöstöhallinnon kannalta liian vaativaksi.

Aluehallintoviraston tekemissä työsuojelutarkastuksissa on kiinnitetty huomiota esimiesten työn hallittavuuteen ja suorien alaisten määrään. Tarkastuksessa annettujen suositusten mukaan sopiva alaisten määrä olisi noin 30 henkilöä.

Kotihoidon päällikkö ja va.asumispalvelujen päällikkö ovat keskustelleet esimiesten kanssa nykyisestä tehtävästä ja valmistelleet esityksen, jossa päivittäisjohtaminen mahdollistetaan rajaamalla yksikön kokoa.

- Iisalmen kotihoito esimies ja varaesimies, muutos: kaksi esimiestä
- Kiuruveden kotihoito esimies ja varaesimies, muutos: kaksi esimiestä
- Sonkajärven ja vieremän kotihoito esimies ja varaesimies, muutos: Sonkajärven kotihoito yksi esimies, Vieremän kotihoito yksi esimies
- Kotona asumisen tuki ja seudullinen kotihoito esimies ja varaesimies, muutos: Kotona asumisen tuki esimies, seudullinen kotihoito esimies
- Palvelukeskus Kirkonsalmi esimies ja varaesimies, muutos: kaksi esimiestä
- Sonkajärven asumispalvelut esimies ja varaesimies, muutos: kaksi esimiestä.

Kustannusvaikutus muutoksella on noin 3 000 €/ uusi esimiehen virka vuodessa palkan muutoksen vuoksi. Yhteensä n. 20 000 €

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää perustaa kotihoitoon neljä ja asumispalveluihin kaksi esimiehen virkaa.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:
Merkitään pöytäkirjaan, että Rauno Pikkarainen poistui kokouksesta
klo 16.21 asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:
Päivi Eskelinen
Mikko Uuksulainen
Henkilöstöhallinto
Tietohallinto

**Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lausunto Vaalijalan kuntayhtymän
kehysuunnitelmaan 2020-2022****403/05.00/2019****Yhall 03.09.2019 § 138**

Valmistelija: sosiaalityön päällikkö Ritva Pääkkönen, puh. 040 594 9012, ritva.paakkonen(at)ylasavonsote.fi, hyvinvointijohtaja Seija Kärkkäinen, puh. 040 747 0506, seija.karkkainen(at)ylasavonsote.fi.

Vaalijalan kuntayhtymä on pyytänyt lausuntoa kuntayhtymältä sekä omilta jäsenkunniltaan Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmasta 2020 – 2022. Lausunnossa pyydetään ottamaan kantaa onko Vaalijalan valtakunnallinen palvelutoiminnan kehityssuunta oikea, onko Itä-Suomelle etua siitä, että alueella toimii valtakunnallinen julkinen erityispalvelujen tuottaja ja onko siitä haittaa jäsenkunnille. Lisäksi pyydetään lausuntoa kehysuunnitelmasta yleensä.

Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelma on laadittu vuosille 2020 – 2022. Suunnitelma-aika on haasteellinen huomioiden sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen tilanne sekä mahdollisten keskeisten lakiuudistusten voimaantulo. Uudistuva lainsäädäntö tulee vaikuttamaan asiakkaille järjestettäviin palveluihin ja asiakasmaksuihin. Palvelurakenteen muutoksen kannalta kehysuunnitelman ajanjakso on varsin lyhyt huomioiden Vaalijalan asema erityispalvelujen tuottajana tulevaisuudessa.

Kehysuunnitelmassa todetaan, että Vaalijalan päätavoite sote-uudistuksessa on olla valtakunnallinen palvelujen tuottaja, jonka palveluista suurin osa kohdistuu KYSin erityisvastuualueelle. Tavoitteena on myös, että palvelutoiminta pysyy yhtenä kokonaisuutena, johon kuuluvat kaikki kuntoutuspalvelut ja avohuollon palvelut Pohjois-Savon, Etelä-Savon, Keski-Suomen ja Pohjois-Karjalan maakunnissa. Kuntoutuspalvelujen myynnistä nykyisten jäsenkuntien ulkopuolelle suuntautuu tällä hetkellä 30 % kun se suunnitelmakauden lopussa tulisi olemaan 40 %. Suunnitelmakauden alussa Vaalijalan käyttömenot ovat noin 65 M€. Käyttötalousmenoja lisäävät kasvavat avopalvelut. Ulkokuntien palvelutoiminnan ostot ovat noin 12 – 14 M€ vuodessa.

Kuntayhtymän lausunto kehysuunnitelmasta:

Suunnitelmasta ei käy selkeästi esille mitä palveluja Vaalijalan on tavoitteena tuottaa valtakunnallisesti, millä palvelumallilla ja miten suunnitelmassa on huomioitu STM 42/2018 raportin esitykset. Talouden näkökulmasta palvelurakenteen muutos tulee näkyä kustannusten nousun estämisenä.

Selvityshenkilöraportissa erityishuoltopiirien asemasta sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa (STM 42/2018, sivut 108 – 112) todetaan, että sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa perusratkaisu on se, että vammaiset henkilöt saavat palvelunsa samoista peruspalveluista kuin muutkin maakunnan asukkaat, mm. sote- ja perhekeskuksista ja suun terveyden yksiköistä. Näiden osaamista, saavutettavuutta ja esteettömyyttä tulee parantaa. Vammaispalvelut kokonaisuutena ovat osa maakunnan liikelaitoksen rakennetta. On varmistettava, että jokaisen maakunnan liikelaitoksessa on riittävä ja monipuolinen vammaispalvelujen osaaminen ja myös oma palvelukapasiteetti vähintään viranomistoiminnan tarpeisiin ja kriisivalmiuksiin. Erityis- ja vaativan tason palvelujen ja tehtävien osalta ehdotetaan yhteistyöalueittaista organisoitua.

Raportissa todetaan myös, että tällä hetkellä monissa erityishuoltopiireissä on terveydenhuollon palveluja ja osaamista. Tämä on asiakaskunnalle tärkeää ja vaikeasti korvattavaa. Terveydenhuolto on itsestään selvästi yksi elementti YTA-rakenteessa. Sen lisäksi terveydenhuollon osaamista tulee varmistaa peruspalveluissa ja maakunnan liikelaitoksissa. Maakuntien vammaispalveluja organisoitaessa tulee ottaa huomioon kuntien nykyisten vammaispalveluiden ja erityishuoltopiirien osaaminen ja voimavarat. Vammaislainsäädännön uudistuessa sen enempää erityishuoltopiireillä kuin kuntien vammaispalveluillakaan ei ole riittävää osaamista koko vammaispalvelujen kentälle. Voimien yhteenkokoaminen on tästä syystä täysin välttämätöntä. Tämä ei kuitenkaan tarkoita, että erityistarpeisiin liittyvä osaaminen liudennettaisiin vaan päinvastoin sille tulee tilaa. Raportissa ehdotetaan, että Vaalijala tuottaisi mielentilatutkimuksen jälkeen erityishuoltoon määrättyjen kehitysvammaisten henkilöiden palveluja jatkossakin, samoin erityisen vaativia psykososiaalisen hoidon ja kuntoutuksen palveluja.

Kuntayhtymä ei näe erityisiä etuja eikä haittoja Itä-Suomelle eikä jäsenkunnille mikäli Vaalijala toimii valtakunnallisena erityispalvelujen tuottajana mielentilatutkimuksen jälkeen erityishuoltoon määrättyjen kehitysvammaisten henkilöiden osalta sekä erityisen vaativia psykososiaalisen hoidon ja kuntoutuksen palveluja tarvitsevien osalta. Näiden asiakaspaikkojen tarve on erittäin vähäistä, jolloin niiden valtakunnallinen keskittäminen on välttämätöntä. Riskinä palvelulle on suunnitelmassa mainittu ammattitaitoisen ja osaavan henkilöstön rekrytointi. STM:n raportissa todetaan, että keskitettävien yksiköiden kotimaakuntien käyttö ei ole sen suurempaa kuin muidenkaan, yhtä vähän todennäköistä kuin muillakin. Esimerkiksi Etelä-Savosta saattaa palvelun tarvetta olla kerran vuosikymmenessä. Sijainti ei luo kysyntää. Kuitenkin niiden maakuntien, joissa po. yksiköt sijaitsevat tulee huolehtia niiden palveluvalmiudesta yhtäältä yksikköön määrättävien henkilöiden, että velvoitteisen

avohuolenpidon osalta.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä ostaa Vaalijalan kuntayhtymältä noin 45 lapselle poliklinikkapalveluita Kuopion yksiköstä sekä autismituntoutusohjausta liikkuvana palveluna viidelle lapselle. Näitä palveluita tullaan hankkimaan edelleen Vaalijalasta. Tilapäisiä kuntoutusjaksoja ostetaan muutamalle alle 18-vuotiaalle asiakkaalle. Kuntoutusjaksojen määrä ei tule kasvamaan kehysuunnitelman aikana. Tavoitteena on edelleen vahvistaa kuntoutuspalvelujen tuottamista seudullisena palveluna.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän toiminta-alueella on riittävä määrä kehitysvammaisten erityyppisiä asumispalveluita eikä erityisasumisen lisäämiseen ole tarvetta. Kuntayhtymä on vahvistanut ja vahvistaa edelleen ohjatun ja tuetun asumisen mahdollisuuksia asiakkaiden palvelutarpeiden mukaisesti omana toimintana. Tuetun asumisen järjestämiseen alueella on riittävästi ostopalvelumahdollisuuksia.

Kuntayhtymän kokonaistavoitteena palvelujen järjestämisessä on edelleen lähialueella tuotettavat palvelut, jotka vastaavat asiakkaiden palvelutarpeisiin. Tämä edellyttää peruspalveluiden vahvistamista ja erityisosaamisen lisäämistä peruspalveluissa. Erityisen tärkeää lähi- ja seudulliset palvelut ovat lasten ja nuorten kohdalla perhesiteiden ja kasvuympäristön säilyttämiseksi. Tätä palveluverkostoa voivat tukea Vaalijalan kuntayhtymän asiakastyötä tukevat liikkuvat palvelut. Kehitysvammaisten palvelut tulee integroida mahdollisimman laajasti olemassa oleviin peruspalveluihin. Vammaisten lähi- ja seudullisten palveluiden lisäksi tulevaisuudessa tarvitaan maakunnallinen erityispalveluyksikkö, joka tulee tekemään vaativien asiakkaiden moniammatilliset arvioinnit ja hoito- ja kuntoutussuunnitelmat ja joka konsultoi seudullisia palveluita tarvittaessa jalkautuen asiakkaan toimintaympäristöön.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymällä on järjestämisvastuu kehitysvammahuollon palveluista lisälmen ja Kiuruveden kaupungin sekä Sonkajärven ja Vieremän kunnan osalta.

Esityslistan lisäaineistona:

- Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelma 2020 - 2022
- Lausuntopyyntö kehysuunnitelmasta 17.6.2019

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän lausuntona Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmaan 2020 - 2022 valmistelijan asiaselostuksessa olevan lausunnon mukaisesti.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:

Vaalijalan kuntayhtymä

Tiedoksi:

Kuntayhtymän jäsenkunnat

Sanna Suomi

Elina Puustinen

Ritva Pääkkönen

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lausunto Kuopion kaupungille lakisääteisen sosiaalipäivystystoiminnan siirtämisestä maakunnalliseksi 1.1.2020 alkaen**516/05.00/2017****Yhall 03.09.2019 § 139**

Valmistelija: sosiaalityön päällikkö Ritva Pääkkönen, puh. 040 594 9012, ritva.paakkonen(at)ylasavonsote.fi, hyvinvointijohtaja Seija Kärkkäinen, puh. 040 747 0506, seija.karkkainen(at)ylasavonsote.fi.

Kuopion kaupunki on pyytänyt lausuntoa Pohjois-Savon kunnilta lakisääteisen sosiaalipäivystystoiminnan järjestämisestä maakunnallisena 1.1.2020 alkaen. Palvelun järjestämisen muutoksesta valmistui keväällä 2019 raportti, jonka työstämiseen osallistui Kuopion seudullisen sosiaalipäivystyksen ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän sosiaalipäivystyksen kuntien johto. Kuntien sosiaalipäivystyksen ohjausryhmä ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän sosiaalityö ehdottavat, että 1.1.2020 alkaen siirrytään maakunnalliseen sosiaalipäivystykseen Kuopion kaupungin järjestämänä raportissa esitetyn ”sosiaalipäivystys etulinjassa” mallin mukaisesti.

Maakunnalliseen sosiaalipäivystyksen järjestämiseen velvoittaa 1.1.2018 voimaan tullut päivystysasetus, jonka mukaan sosiaalipäivystys tulee järjestää terveydenhuollon 50 §:n 3 momentissa tarkoitetun laajan ympärivuorokautisen päivystysyksikön (KYS) yhteydessä ja 4 momentissa tarkoitetun perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteispäivystyksen yhteydessä. Sosiaalipäivystyksen järjestämisestä vastaavat yhteistyössä sairaanhoitopiirien kanssa ne kunnat, joiden alueella tässä momentissa tarkoitetut terveydenhuollon yksiköt sijaitsevat. Toiminnallisena tavoitteena on, että sosiaalipäivystys on oltava saatavilla kaikkina vuorokauden aikoina ja asiakkaille on oltava suora puhelinyhteys 24/7. Lisäksi välttämättömän huolenpidon turvaamiseksi sosiaalipäivystyksessä on oltava aina paikalla 24/7 päätösvaltainen sosiaalityöntekijä.

Esitetyssä ”sosiaalipäivystys etulinjassa” mallissa sosiaalipäivystys ottaa vastaan 24/7 kaikki sosiaalihuollon päivystykselliset yhteydenotot ja tekee ensiarvion ja kiireellisyysarvion tilanteista. Sosiaalipäivystäjä tekee tiiviisti yhteistyötä kunnan sosiaalitoimen kanssa ja jalkautuu tarpeen mukaan tehtävälle. Toiminta tapahtuu kahdessa pisteessä, jolloin liikkuva resurssi (0,5 htv) kohdennetaan alueelle tarpeen mukaan. Yhteensä sosiaalipäivystyksessä on 13,5 htv.

Lausuntopyynnössä todetaan myös, että psykososiaalisen tuen järjestäminen tulee sosiaalipäivystyksen tehtäväksi, joten sosiaalipäivystyksillä on oltava valmius vastata näihin tehtäviin,

Pöytäkirjan tarkastajat:

koska hätäkeskus välittää akuuteissa traumaattisissa tilanteissa olevista avun tarvitsijoista tehtävän sosiaalipäivystykseen. Tästä johtuen sosiaalipäivystykset nimetään jatkossa sosiaali- ja kriisipäivystyksiksi.

"Sosiaalipäivystys etulinjassa" mallin lakisääteisen sosiaalipäivystyksen kustannusarvio on tarkemmin raportissa. Lakisääteisen sosiaalipäivystyksen kokonaiskustannukset vuositasolla ovat noin 1,027 miljoonaa, 4,1 €/asukas. Vuoden 2018 väestömäärällä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kustannukset ovat 152 700 euroa vuodessa. Vuoden 2019 talousarviossa sosiaalipäivystyksen menot kuntayhtymän osalta ovat noin 139 000 €, joten menojen kasvu on 10 prosenttia. Menojen lisäystä selittää 24/7 sosiaalipäivystys, jossa on aina aktiiviyössä kaksi työntekijää, joista toinen on sosiaalityöntekijä. Lisäksi käyttöön otetaan päivystyspuhelin, johon kuntalaiset voivat soittaa 24/7 hätäkeskuksen lisäksi. Kustannusarvioon ei sisälly myöhemmin mukaan tuleva psykososiaalisen tuen järjestäminen. Se tulee huomioda uutena velvoitteena myöhemmin tehtävän erillisen suunnitelman mukaisesti.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä tuottaa ostopalvelusopimuksella lakisääteisen sosiaalipäivystyksen Lapinlahden, Keiteleen sekä Pielaveden kunnille. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja siinä on kuuden kuukauden irtisanomisaika. Sopimuskunnat ovat ilmoittaneet, että sopimus voidaan lakkauttaa ilman irtisanomisaikaa mikäli sosiaalipäivystys siirtyy maakunnalliseksi 1.1.2020 alkaen. Vuonna 2019 Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän sosiaalipäivystyksessä toimii kokoaikaisesti kaksi sosiaalipäivystäjää. Kuntayhtymä käynnistää heidän osaltaan yhteistoimintaneuvottelut yhtymähallituksen käsittelyn jälkeen.

Esityslistan lisäaineistona:

- Kuopion kaupungin lausuntopyyntö 25.6.2019 lakisääteisen sosiaalipäivystystoiminnan siirtämisestä maakunnalliseksi 1.1.2020 alkaen
- Pohjois-Savon maakunnallinen 24/7 sosiaalipäivystys loppuraportti 31.5.2019
- Kuvaus Kuopion kaupungin psykososiaalisen kriisivalmiusryhmän toimintamallista

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän järjestämä lakisääteinen sosiaalipäivystys siirtyy Kuopion kaupungin järjestämäksi 1.1.2020 alkaen 1.1.2018 voimaan tulleen päivystysasetuksen mukaisesti. Ostopalvelusopimus sosiaalipäivystyksen järjestämisestä kuntayhtymän ja Lapinlahden, Keiteleen sekä Pielaveden kuntien välillä irtisanotaan päättymään 31.12.2019. Talousarvioon 2020 varataan määräraha 153 000 € lakisääteisen sosiaalipäivystyksen kuntaosuuteen. Mahdollinen

psykososiaalisen tuen järjestäminen sosiaalipäivystyksen yhteydessä käsitellään erillisen suunnitelman perusteella.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:
Toimitusjohtaja täydensi päätösehdotustaan kokouksessa:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti esittelytekstissä mainitun "Sosiaalipäivystys etulinjassa" -mallin mukaan.

Jakelu

Saaja:
Kuopion kaupunki
Lapinlahden kunta
Keiteleen kunta
Pielaveden kunta
Tiedoksi:
Ritva Pääkkönen
Seija Kärkkäinen
jäsenkunnat

Viranhaltijapäätösten tarkistaminen**Yhall 03.09.2019 § 140**

Kuntayhtymän hallintosäännön 19 §:n mukaan toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kuntayhtymän hallitukselle ja lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa yhtymähallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava: yhtymähallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta yhtymähallitukselle ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta ympäristölautakunnalle.

Yhtymähallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kerran viikossa yhtymähallituksen puheenjohtajalle ja toimitusjohtajalle.

Hallintosäännön § 18 mukaan yhtymähallitukselle ei ilmoiteta henkilöstöpäätöksiä, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 5.8.2019 - 27.8.2019

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin.

Yhtymähallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee yhtymähallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot 3.9.2019**Yhall 03.09.2019 § 141**

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Virpi Kauppinen, puh. 040 489 4225, virpi.kauppinen(at)ylsasavonsote.fi.

1. Kuurojen Palvelusäätiö SR:n hinnankorotusilmoitus palvelumaksuista 1.1.2020 alkaen.
2. Terveystalo Oy:n irtisanomisilmoitus hankintasopimuksesta 186347_1 lääkäripalvelut 5.7.2019. Sopimus päättyy 5.1.2020.
3. Saapuneet sopimukset:
 - Istekki Oy:n kanssa tehty toimeksiantosopimus RAI-arviointijärjestelmän hankinnan valmistelusta.
 - Iisalmen terveystieteiden keskuksen kanttiin vuokrasopimus Metsäpirtin Pitopalvelu Avoin yhtiö kanssa 1.8.2019 alkaen.
 - Vuokrasopimukset Iisalmen, Kiuruveden ja Vieremän kunnilta vuokratuista toimitiloista.
 - Liitteet (Terveystalo Oy, 2 kpl) sopimukseen Psykiatrian erikoislääkäripalvelut Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän perheneuvolalle, lasten ja nuorten psykiatriselle poliklinikalle.
 - IS-Hankinta Oy:n hankintasopimus työnohjauksesta Tmi Marjut Härmäläisen kanssa.
 - Vuokrasopimus Sonkajärven kunnan kanssa Sukevan vastaanottotiloista.
 - Sopimus NHG Consulting Oy:n kanssa liittyen projektiin Psykiatrian ja nuorisopsykiatrian järjestäminen ja toimintamallin suunnittelu Pohjois-Savon maakunnassa.
 - Ostopalvelusopimukset lääkäriäyövoimasta Med Group Oy:tä.
4. Saapuneet pöytäkirjanotot:
 - Iisalmen kaupunginhallitus 6.5.2019 § 113 Valtuustoaloite vanhusten ja lastenhoidon sekä muiden ydinpalveluiden tuottamisesta omina palveluina.
5. Lausunto Sonkajärven hyvinvointiraportista vuodelta 2018.
6. Invalidiliiton Asumispalvelut Oy - Validia asumisen hinnanmuutosesitys 1.1.2020 alkaen.
7. Perhekoti Tuomiranta Oy:n palveluasumisen hinnantarkistusesitys vuodelle 2020.
8. Heinäkylän Palvelukoti Oy:n hinnantarkistusesitys vuodelle 2020.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Merkitään tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat**Yhall 03.09.2019 § 142**

Päätös:

Valtuustoaloite vanhusten -ja lastenhoidon sekä muiden
ydinpalveluiden tuottamisesta omina palveluina.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.51.

Muutoksenhaku viranomaisen päätöksestä

Kunnallishallinnossa voidaan päätöksenteon jälkeen tutkia päätökseen ja päätöksentekoon liittyviä erimielisyyksiä ja virheellisyyksiä monin tavoin. Yleensä päätökseen voi hakea muutosta valittamalla, mutta erimielisyyksiä voidaan puida myös oikeudenkäynneissä. Kysymykseen voivat tulla esimerkiksi seuraavat jälkikäteiset oikeusturvakeinot:

- Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus ja kunnallisvalitus, jollei erityislaissa säädetä muusta muutoksenhakekeinosta.
- Hallintovalitus asioissa, joissa muutoksenhausta säädetään erityislainsäädännössä.
- Julkisia hankintoja koskevan lain mukainen asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi hankinta-asioissa.
- Kilpailunrajoituslain mukainen menettely asioissa, joissa kunnan epäillään käyttäneen väärin määräävää markkina-asemaansa.
- Riita- tai rikosprosessi yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa.
- Hallintoriitamenettely, jos kysymyksessä on julkisoikeudelliseen oikeussuhteeseen perustuva riita.
- Työtuomioistuinkäsittely tai neuvottelumenettely virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa koskevissa asioissa.

Päätökseen on aina liitettävä menettelyohjeet valituksen tai oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Jos muutoksen hakeminen on kielletty, päätökseen on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta.

Päätökset, joista ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

1. Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: 129-133, 136,138, 140-142

1. Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: ks. kohta oikaisuvaatimusohjeet

1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen,

Pykälät: 134, 135, 137, 139

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajan kuluessa ja viraston aukioloaikana 8.00–15.30 alla olevaan osoitteeseen:

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä
Kirjaamo
PL 4 (Pohjolankatu 21)
74101 Iisalmi
S-posti: kirjaamo@ylasavonsote.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Viranhaltijalla ei kunnallisen virkaehtosopimuslain (669/709) 26 §:n johdosta ole kuitenkaan oikeutta tehdä valitusta saman lain 2 §:n mukaisesta asiasta, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusperustetta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kunnallisvalituksen,

Pykälät:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hallintovalitus

Kunnan viranomaiset tekevät paljon päätöksiä erilaisten erityislakien nojalla. Eri-tyislakien muutoksenhakusäännökset, jotka ovat hyvin vaihtelevia, menevät kun-
talain muutoksenhakusäännösten edelle.

Hallintovalituksen tekemistä ei ole rajattu siihen, että päätös on syntynyt laitto-
malla tavalla (laillisuusperuste), vaan hallintovalituksen voi tehdä myös sillä pe-
rusteella, että päätös on valittajan mielestä epätarkoituksenmukainen (tarkoituk-
senmukaisuusperuste).

Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen eli sellainen henkilö tai yhteisö,
jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta päätös koskee.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä hallintovalituksen,

Pykälät:

Kunnallisvalituksen ja hallintovalituksen alaisiin päätöksiin haetaan muutosta kir-
jallisella valituksella, joka on toimitettava valitusviranomaisen alla olevaan osoit-
teeseen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO

S-posti: ita-suomi.hao@oikeus.fi, Faksi: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu muutoksenhaku viranomaisen, osoite ja postiosoite:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jä-
senen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleises-
ti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen
osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitetta-
va. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava
myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja hankintaoikaisu

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.

I Oikaisuohje

Pykälät:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä,

jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä

Kirjaamo

PL 4 (Pohjolankatu 4), 74101 IISALMI

Puh. (017) 27231

kirjaamo@ylasavonsote.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Pykälät:

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla

kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

puh. 029 564 3300

fax. 029 564 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Seuraava päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Pykälät:

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhaku viranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

Pohjois-Savon Käräjäoikeus

Savonkatu 26

74100 IISALMI

Puhelin: 010 36 48700, 0100 86340 (vaihde)

Faksi: 010 36 48741

Lisätietoja: www.oikeus.fi/ko/pohjois-savo

Päätöksestä voi tehdä myös hallinto- tai kunnallisvalituksen tässä muutoksenhakuohjeessa tarkoitetulla tavalla.

Käräjäoikeudet perivät asian käsittelyn päätyttyä hakemusasian hakijalta ja riita-asian kantajalta maksun, jonka suuruus vaihtelee asian laadun ja käsittelytarpeen mukaan.