

Yhtymähallitus**Aika** 18.06.2019 klo 12:00 - 16:04**Paikka** Iisalmen sairaala, kokoushuone Salmi, Riistakatu 23, Iisalmi**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
106	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
107	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
108	Asioiden käsittelyjärjestys	7
109	Toimitusjohtajan asiat	8
110	Talousarvion 2020 laadintaohje	9
111	Tyhy-SIB palvelumaksu	12
112	Lääkäreiden paikallissopimus	15
113	Paikallinen sopimus lääkäreiden hälytysrahasta	24
114	Perusterveydenhuollon vastaanottotoiminnan tuottaminen 1.8.2019 alkaen	25
115	Operatiivisen toiminnan järjestäminen 1.1.2020 alkaen	31
116	Terveysten edistämisen määrärahojen hakeminen vuodelle 2020 - Elinvoimaa, elinvoimaa yhdessä!	33
117	Viranhaltijapäätösten tarkistaminen	35
118	Tiedoksiannot 18.6.2019	36
119	Muut asiat	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eskelinen Juha	Jäsen	
	Korolainen Kauko	Puheenjohtaja	
	Korpihalla Tommi	Jäsen	
	Kyllönen Eero	Jäsen	
	Kärkkäinen Ilpo	Jäsen	
	Kärkkäinen Marja-Leena	Jäsen	
	Lappalainen Sari	Jäsen	
	Miettinen Ulla	Jäsen	
	Pietikäinen Airi	Jäsen	Poistui klo 15:50 § 116 käsittelyn aikana
	Pirkkalainen Tarja	Jäsen	
	Pitkänen Pertti	Jäsen	
	Sirola Elina	Jäsen	
	Toppinen Jouni	Varapuheenjohtaja	Poistui klo 15:44 § 116 käsittelyn aikana
	Ähman Kati	Jäsen	
Poissa	Toivanen Sisko	Jäsen	
Muut	Tenhunen Jouko	Valtuuston pj.	
	Pikkarainen Rauno	Valtuuston varapj.	
	Pekkanen Leila	Esittelijä, toimitusjohtaja	
	Mikkonen Anne	Hoito- ja hoivajohtaja	
	Kärkkäinen Seija	Hyvinvointijohtaja	
	Luukkonen Riitta	Va. Talousjohtaja	
	Uutela Anssi	Johtava lääkäri	
	Jestola Eija	Va. Terveysjohtaja	
	Eskelinen Eeva-Liisa	Henkilöstöpäällikkö	
	Ålander Mika	Tietohallintopäällikkö	saapui klo 12:08 § 109 käsittelyn aikana
	Miettinen Tiina	Pöytäkirjanpitäjä	
	Roponen Anne	Työkykykoordinaattori	paikalla klo 14:08 - 14:23 § 111 käsittelyn ajan

Allekirjoitukset

Kauko Korolainen
Puheenjohtaja

Tiina Miettinen
Pöytäkirjanpitäjä

Asiat

106 - 119

Pöytäkirja tarkastettu 18.6.2019

Jouni Toppinen
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 106-115

Kati Ähman
Pöytäkirjantarkastaja

Juha Esklinen
Pöytäkirjantarkastaja
§:t 116-119

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Pöytäkirja pidetään nähtävillä viikon kuluttua kokouksesta Ylä-Savon SOTE kuntayhtymänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.ylasavonsote.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Yhall 18.06.2019 § 106**

Kutsu yhtymähallituksen kokoukseen on toimitettu yhtymähallituksen jäsenille, toimitusjohtajalle ja muille läsnäolo-oikeutetuille sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty sähköpostilla tiedoksi kuntien hallituksille. Kutsu on lähetetty 13.6.2019 kuntalain 94 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaisesti yhtymähallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kuntayhtymän perussopimuksen mukaan yhtymähallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta (2/3) jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina ja niiden edustajat edustavat vähintään kahta kolmannesta (2/3) kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Kunnan äänivalta perustuu kunnan asukasluvun osuuteen yhteistointa-alueen asukasluvusta. Kunnan äänivalta määritellään valtuustokausittain. Kunnan äänimäärä jaetaan kokouksessa läsnäolevien edustajien kesken yhtä suuriin osiin. Asukaslukuna käytetään kunnallisvaalia edeltävän vuoden asukaslukua (31.12). Äänestystilanteissa päätökset tehdään 60 %:n äänivallan enemmistöllä. Tätä säännöstä ei sovelleta henkilövaaleissa eikä mikäli lainsäädännöstä muuta johtuu.

Ääniluettelo

Jäsenkunta % äänistä	Äänimäärä % / jäsen	Jäsenet	Puolue
Iisalmi 57,08		Korolainen Kauko Korpihalli Tommi Pietikäinen Airi Pitkänen Pertti Sirola Elina Toppinen Jouni Ähman Kati	KESK KESK VAS KOK KESK SDP SDP
Kiuruvesi 22,14		Kyllönen Eero Kärkkäinen Marja-Leena Lappalainen Sari Toivanen Sisko	KESK VAS KOK KESK
Sonkajärvi 11,02		Kärkkäinen Ilpo Pirkkalainen Tarja	PS KESK
Vieremä 9,76		Eskelinen Juha Miettinen Ulla	KESK KESK

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta**Yhall 18.06.2019 § 107**

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa.

Jäsenet aakkosjärjestyksessä	Puolue
Eskelinen Juha	KESK
Korolainen Kauko, pj.	KESK
Korpihalla Tommi	KESK
Kyllönen Eero	KESK
Kärkkäinen Ilpo	PS
Kärkkäinen Marja-Leena	VAS
Lappalainen Sari	KOK
Miettinen Ulla	KESK
Pietikäinen Airi	VAS
Pirkkalainen Tarja	KESK
Pitkänen Pertti	KOK
Sirola Elina	KESK
Toivanen Sisko	KESK
Toppinen Jouni	SDP
Åhman Kati	SDP

Vuorossa ovat aakkosjärjestyksessä Toppinen Jouni ja Åhman Kati sekä varalla Eskelinen Juha ja Korpihalla Tommi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouni Toppinen ja Kati Åhman, varalla Juha Eskelinen ja Tommi Korpihalla.

Asioiden käsittelyjärjestys**Yhall 18.06.2019 § 108**

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Muutettiin asioiden käsittelyjärjestystä siten, että

Perusterveydenhuollon vastaanottotoiminnan järjestäminen

1.9.2019 (§ 114) käsitellään ennen Talousarvion 2020 laadintaohje (§ 110).

Toimitusjohtajan asiat**Yhall 18.06.2019 § 109**

- Ajankohtaiskatsaus
- Kuntayhtymän 10 toimintavuosi on meneillään
 - syksyn aikana järjestettävät tapahtumat kuntalaisille, valmistelu

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Merkitään tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että Mika Ålander saapui kokouksen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12:08.

Talousarvion 2020 laadintaohje**335/02.02.00/2019****Yhall 18.06.2019 § 110**

Valmistelija: talousjohtaja Petteri Soininen, puh. 040 526 7975, petteri.soininen(at)ylasavonsote.fi.

Kuntayhtymän talousarvion laadintaa ohjaa hallintosäännön § 27 ja JHS 199 Kuntien ja kuntayhtymien talousarvio ja talousarviosuunnitelma. Hallintosäännön mukaan vuosittaiset palvelusopimusneuvottelut käydään kuntayhtymän ja jäsenkuntien kanssa. Järjestämissuunnitelma ja palvelusopimus hyväksytään jäsenkunnan valtuustossa ja kuntayhtymän yhtymävaltuustossa. Palvelusopimusneuvottelut on aloitettu ensimmäisellä kuntakokouksella 28.5.2019.

Talouden ja toiminnan kehitysnäkymiä

Keväällä 2019 julkaistun kuntatalousohjelman perusteella kuntien hyvänä jatkunut talouskehitys kääntyi vuonna 2018. Suurimmat selittävät tekijät taloustilanteen heikentymiseen olivat toimintamenojen kasvu, erityisesti henkilöstökuluissa ja verotulojen alentuminen. Tuleville vuosille ennakoidaan kasvupaineita väestön ikääntymisen vuoksi terveys- ja hoivamenoihin. Työmarkkinoiden kireyden vuoksi kuntien ansiotason nousun ennakoidaan olevan merkittävää.

Vuoden 2018 kuntakohtaiset maksuosuudet kuntayhtymän toimintaan olivat yhteensä 137,89 miljoonaa euroa. Koljonvirran sairaalan alaskirjaus kasvatti maksuosuuksia 1,12 miljoonaa euroa ja Verson myyntivoitto alensi maksuosuuksia 3,99 miljoonaa euroa. Ilman poikkeuseriä kuntien maksuosuus olisi ollut 2,87 miljoonaa euroa suurempi eli yhteensä 140,76 miljoonaa euroa. Vuoden 2019 talousarviossa kuntien maksuosuuksiksi on arvioitu yhteensä 138,72 miljoonaa euroa, mikä on 2,04 M€/1,5 prosenttia vuoden 2018 poikkeuseristä puhdistettua toteumaa alhaisempi. Muutoksesta ostettuun erikoissairaanhoidon kohdistuu 0,84 miljoonaa euroa ja omaan toimintaan 1,21 miljoonaa euroa.

Oma toiminta 2019

Samaan aikaan maksuosuuksien alentumisen ja sitä kautta kuntayhtymän talousraamin tiukentuessa kustannusten kasvu vuoden 2019 aikana on merkittävää. Erityisesti kustannusten nousu näkyy henkilöstökulujen kasvuna. Henkilöstökustannusten kasvu vuodelle 2019 on yhteensä 2,8 prosenttia, joka koostuu kunta-alan sopimuskorotuksista +2,4 %, tuloksellisuuserän poistumisesta -0,7 % ja lomarahaleikkauksen päättymisestä +1,1 %.

Henkilöstökustannusten kasvu tarkoittaa oman toiminnan

kustannusten kasvua 1,8 miljoonalla/1,5 prosentilla. Toisaalta kuntien maksuosuutta alentaa asiakasmaksujen nostaminen vuoden 2019 alusta alkaen. Arvioitu vaikutus asiakasmaksutuloihin on 420 000 euroa. Alkuvuoden toteuman perusteella palvelutarpeen muutoksesta aiheutuvaa kustannusten kasvua aiheuttaa lisäksi kasvu perhepalveluiden tarpeessa, mikä kohdistuu erityisesti lisälmen alueelle. Verrattuna vuoden 2019 talousarvioon kustannusten kasvupainetta on kuntayhtymätasolla 3,1 miljoonaa euroa/3,0 %. Verrattuna vuoden 2018 toteumaan ilman kertaeriä kasvupaine on 1,9 m€/1,8 prosenttia.

Toisen osavuositarkastuksen valmistumisen jälkeen palvelutarpeen kehitys ja tulosennuste vuodelle 2019 tarkentuu, mutta alkuvuoden toteuman perusteella vuoden 2019 toteuma on ylittämässä talousarvion ja myös tilinpäätös 2018 tason.

Oma toiminta 2020

Vuodelle 2020 henkilöstökustannuksia kasvattavat sopimuskorotukset 0,25 %, lomarahaleikkauksen päättymisen 0,4 % ja työnantajamaksujen korotukset 0,18 %. Lisäksi kustannusvaikutus tulee olemaan myös uudella virka- ja työehtosopimuksella. Kokonaisuudessaan henkilöstökulujen kasvuprosentiksi arvioidaan 2,0 prosenttia, mikä nostaa oman toiminnan kokonaiskustannuksia 1,3 miljoonaa euroa/1,0 prosenttia. Henkilöstökustannusten kasvun lisäksi kustannuspainetta aiheuttaa myös yleinen kustannustason nousu ja palvelutarpeen muutokset.

Kustannustason nousua kuvaavan peruspalvelujen kustannusindeksin ennakoitu kasvu vuodelle 2020 on 3,0 prosenttia, joka sisältää myös henkilöstökustannusten kasvun. Ikärakenteen aiheuttamat palvelutarpeen muutokset näkyvät erityisesti hoito- ja hoivapalveluissa. Yli 75 vuotiaiden määrän ennakoitaan kasvavan 140 henkilöllä. Panostukset omaishoitoon ja kotihoitoon mahdollistavat palveluasumisen paikkamäärän pitämisen ennallaan. Kuntakokousaineistossa arvioitu lisäkustannus on 930 000 euroa.

Talousarvion 2020 laadinta

Periaatteet

1. Kustannuskasvun hillitseminen
 - säästömahdollisuuksien hyödyntäminen
 - palvelujen laadun ja vaikuttavuuden parantaminen
2. Tuottojen ja kulujen realistinen budjetointi
 - toiminnallisten muutosten arviointi

Esityslistan lisäaineistona:

- Vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman laadintaohje
- Kuntakokouksen 28.5.2019 aineisto

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman laadintaohjeen. Talousjohtajalle annetaan oikeus täydentää vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman laadintaohjetta jäsenkuntien lausuntojen pohjalta.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi
Kuntayhtymän esimiehet

Yhtymähallitus

§ 38

19.02.2019

Yhtymähallitus

§ 111

18.06.2019

Tyhy-SIB palvelumaksu**1328/05.00/2016****Yhall 19.02.2019 § 38**

Valmistelija: hoito- ja hoivajohtaja Anne Mikkonen, puh. 0400 144 501, anne.mikkonen(at)ylasavonsote.fi.

Työkykykoordinaattori Anne Roponen, puh. 040 7126 980
anne.roponen(at)ylasavonsote.fi

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän hoito- ja hoivavastuualueen kotihoidon ja asumispalvelujen tehtäväalueet ovat osallistuneet tulosperusteiseen ja vaikuttavuusinvestointiin perustuvaan TyHy-SIB hankkeeseen 1.6.2017 alkaen. Tulosperusteinen palvelumaksu syntyy sairauspoissaolojen vähentymisestä verrattuna sairauspoissaolojen määrään 1.6.2016 - 31.5.2017 aikana. Ensimmäisellä vertailujaksolla 1.6.2017 - 31.5.2018 tulosperusteista palvelumaksua ei kertynyt. Toisella vertailujaksolla 1.6.2018 - 31.11.2018 sairauspoissaolojen vähentyminen kerrytti palvelumaksua. Palvelumaksu katetaan TA 2019 vuoden talousarvioon varatulla määrärahalla. Vuoden 2019 aikana mahdollisesti muodostuva palvelumaksu pyritään kattamaan sijaismäärärahojen vähentymisellä.

Kotihoidon ja asumispalvelujen sairauspoissaolot ovat vähentyneet siten, että työntekijöiden sairauspoissaolot yhtä työpäivää kohden ovat vähentyneet. Hankkeen toimintatapoja on otettu käyttöön koko kuntayhtymässä ja ne ovat voineet osaltaan vaikuttaa siihen, että kuntayhtymän sairauspoissaolopäivät ovat vähentyneet.

Esityslistan lisäaineistona:
- Palvelumaksulaskelma

Valmistelijan päätösehdotus:
Yhtymähallitus maksaa tulosperusteisen palvelumaksun Epique Oy:lle ajalta 1.6.2018 - 31.11.2018.

PoSote vaikutusten arviointi:
Ei vaikutusta.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:
Toimitusjohtaja täydensi päätösehdotustaan kokouksessa seuraavasti:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yhtymähallitus

§ 38

19.02.2019

Yhtymähallitus

§ 111

18.06.2019

Yhtymähallitus maksaa tulosperusteisen palvelumaksun 46.152 euroa Epique Oy:lle ajalta 1.6.2018 - 31.11.2018.

Täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhall 18.06.2019 § 111

Valmistelija: hoito- ja hoivajohtaja Anne Mikkonen, puh. 0400 144 501, anne.mikkonen(at)ylasavonsote.fi.

Työkykykoordinaattori Anne Roponen, puh. 040 712 6980, anne.roponen(at)ylasavonsote.fi

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän hoito- ja hoivavastuualueen kotihoidon ja asumispalvelujen tehtäväalueet ovat osallistuneet tulosperusteiseen ja vaikuttavuusinvestointiin perustuvaan TyHy-SIB hankkeeseen 1.6.2017 alkaen. Tulosperusteinen palvelumaksu syntyy sairauspoissaolojen vähentymisestä verrattuna sairauspoissaolojen määrään 1.6.2016 - 31.5.2017 aikana. Ensimmäisellä vertailujaksolla 1.6.2017 - 31.5.2018 tulosperusteista palvelumaksua ei kertynyt. Toisella vertailujaksolla 1.6.2018 - 31.11.2018 sairauspoissaolojen vähentyminen kerrytti palvelumaksua.

1.12.2018 – 31.5.2019 vertailujakson Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän ja Epique Oy:n hyväksymä palvelumaksulaskelma saadaan yhtymähallituksen kokouksen 18.6.2019 käyttöön.

Kotihoidossa on ollut suuremmat sairauspoissaolojen määrät kuin asumispalveluissa.

Vuoden 2019 aikana mahdollista palvelumaksua ei kyetä todennäköisesti kattamaan sijaismäärärahojen vähentymisellä. Kustannus kohdennetaan tarvittaessa kotihoidon ja asumispalvelujen hallintojen kustannuspaikoille.

Esityslistan lisäaineistona:

- Palvelumaksulaskelma tuotetaan lisäaineistoksi ennen yhtymähallituksen kokousta 18.6.2019

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää kokouksessa tulosperusteisesta palvelumaksusta Epique Oy:lle ajalta 1.12.2018 - 31.5.2019.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Yhtymähallitus

§ 38

19.02.2019

Yhtymähallitus

§ 111

18.06.2019

Päätös:

Toimitusjohtaja täydensi päätösehdotustaan kokouksessa seuraavasti:

Palvelumaksua ei muodostunut.

Täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anne Roponen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 14:08 - 14:23.

Jakelu

Saaja:

Epique Oy

Tiedoksi:

Anne Roponen

Anne Mikkonen

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

Lääkäreiden paikallissopimus

111/01.00.01/2018

Yhall 30.10.2018 § 175

Valmistelijat: Johtava lääkäri Anssi Uutela,
anssi.uutela@ylasavonsote.fi ja ylilääkäri Jarno Rieppo,
jarno.rieppo@ylasavonsote.fi

Tausta

Yhtymähallitus irtisanoi 15.5.2018 kokouksessaan terveyskeskuslääkäreille erillisestä palkanlisästä tehdyn (750 €/kk) paikallissopimuksen päättymään 31.12.2018. Samalla yhtymähallitus antoi palkkauksen kehittämistyöryhmän tehtäväksi laatia esitys palkkauksen kehittämisestä koskien lääkäreiden lisäksi muita ammattiryhmiä.

Vuoden 2018 alkuvaiheessa tunnistettiin haasteita nykyisen terveyskeskuslääkäreiden palkkausjärjestelmässä sekä uusien työntekijöiden rekrytoinnissa. Valinnanvapauskokeilun aikana vastaanottopalveluissa on syntynyt kilpailutilanne, minkä seurauksena on tarve kehittää vastaanottotyön työskentelytapoja aiempaa tuottavammaksi ja tuloksellisemmaksi. Tarvetta tunnistettiin myös työaikojen joustavuuteen ja työntekijöiden mahdollisuuteen vaikuttaa oman työn sisältöön ja työaikoihin.

Uusi palkkamalli

Uusi palkkamalli korvaa tk-lääkärien palkkauksen osalta aiemman paikallissopimuksen. Malli on valmisteltu hallituksen perustamassa palkkaustyöryhmässä kevään ja syksyn 2018 aikana ja malli on kyseisen palkkaustyöryhmän yksimielinen esitys uudeksi palkkausmalliksi. Mallin kustannusvaikutuksia seurataan vuoden 2019 aikana. Mallin arvioidaan tuovan kustannustehokkuutta siten, että yksittäisiä lääkäripalvelujen ostoja voidaan vähentää.

Palkkausjärjestelmän keskeiset osat:

1. Työntekijälle maksetaan tarvittaessa erillinen rekrytointilisä, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500€:n varsinainen palkka.
2. Varsinaisen palkan lisäksi määritellään työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät oheisten elementtien mukaisesti.
 - 2.1. **Alueellisen työn sitoutumislisä** (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)
 - Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
 - Olemaan työnantajan käytettävissä tarvittaessa poikkeavissa tilanteissa esim. sairaspotilaiden

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

vaatiessa, loma-aikana jne. muussa kuin hänen omassa pääasiallisessa toimipisteessä

- Lisä edellyttää tarvittaessa toimimista 2-4 x kk työnantajan osoittamassa toimipisteessä
- Lisä maksetaan kiinteänä lisänä kuukausittain
- Lisän suuruus 150 eur / kk

2.2. Iltavastaanottolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottotoimintaan arkin 16-18 välisenä aikana min. 2 x kuussa
- Korvaus 75 eur vuoro + 20 eur/potilas

2.3. Vastaanottamolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottamo -toimintaan osana normaali jokapäivästä vastaanottotoimintaa
- Työvuorosuunnittelussa työntekijälle suunnitellaan 1-2 työpäivä/viikko 2h työpäivästä vastaanottamo toimintaa
- Hoitajien kanssa tapahtuva yhteisvastaanotto, 2 h aikana 6-8 potilaskontaktia
- Korvaus 1 vuoro viikossa 100€/kk ja vastaavasti 200 eur / 2 vuoroa viikossa

2.4. Työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä (Perustuu työntekijän henkilökohtaiseen työskentelytehokkuuteen vapaaehtoisuuteen perustuen)

- Työntekijä sitoutuu työnantajan laatimiin määrämuotoisiin vastaanottopohjiin
- Työpäivän potilasmäärä päätetään työnantajan ja työntekijän yhteisellä päätöksellä
- Työpäivien suunnittelu on työnantajan tekemä määrämuotoinen
- Työnantaja määrittää päiväkohtaisen minimipotilasmäärän, joka koskee kaikkia vastaanottotyötä tekeviä perusterveydenhuollon lääkäreitä.
 - 8 potilasta / päivä = minimitaso
 - 12 potilasta / päivä= + 230 eur/kk
 - 15 potilasta/päivä= + 500 eur/kk

Kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan 3kk:n tarkastelujaksoissa. Sopimuksen alussa kirjataan kunkin työntekijän 31.12.2018 mennessä kertynyt ylityömäärä. Mikäli 3kk:n tarkastelujaksojen aikana työntekijälle kertyy ylityötä yli 10 tuntia 3kk:n tarkastelujaksoa kohti, on työnantajalla oikeus määrittää

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

työntekijälle alhaisempi tehokkuustavoitetaso.

Osastotyötä tekevä lääkäri ei työnkuvastaan johtuen voi sitoutua alueellisen työn-, vastaanottamotyön- tai työtehokkuuteen perustuvaan palkanlisään, jonka vuoksi osastotyöstä määritellään kuukausittain maksettava kompensaatilisa, joka on suuruudeltaan 400€/kk.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika molemminpuolin on 6 kk. Ensimmäinen tarkastelujakso on kalenterivuosi 2019. Luonnos paikallissopimuksesta jaetaan kokouksessa.

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy työryhmän esittämän mallin.

PoSote vaikutusten arviointi:

Malli vastaa sote-uudistuksen tuomaan kilpailutilanteeseen ja parantaa julkisen palvelun mahdollisuuksia toimia uudenaikaisessa toimintaympäristössä.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Kokouksessa tarkennettu esittelyteksti:

Vuoden 2018 alkuvaiheessa tunnistettiin haasteita nykyisen terveyskeskuslääkäreiden palkkausjärjestelmässä sekä uusien työntekijöiden rekrytoinnissa. Valinnanvapauskokeilun aikana vastaanottopalveluiden osalta tunnistettiin uusi kilpailutilanne, minkä seurauksena ilmeni tarve kehittää vastaanottotyön työskentelytapoja aiempaa tuottavammaksi ja tulok-sellisemmaksi. Tarvetta tunnistettiin myös työaikojen joustavuuteen ja työntekijöiden omaan mahdollisuuteen vaikuttaa oman työn sisältöön ja työaikoihin. Uusi palkkamalli korvaa tk-lääkäreiden palkkauksen osalta aiemman paikallissopimuksen. Malli on valmisteltu hallituksen perustamassa palkkaustyöryhmässä kevään ja syksyn 2018 aikana ja tämä malli on kyseisen palkkaustyöryhmän esitys uudeksi palkkausmalliksi.

Palkkausjärjestelmän keskeiset osat:

1. Työntekijälle maksetaan tarvittaessa erillinen rekrytointilisa, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500 € /kk palkka. Palkka koostuu tehtäväkohtaisesta palkasta, työkoke-muslisästä ja mahdollisesta rekrytointilisästä. Mikäli työntekijälle maksetaan rekrytointi-lisää, pienenee se jatkossa samassa suhteessa kuin työntekijälle kertyy

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

työkokemusli-sää.

2. Kohdan 1. palkan lisäksi määritellään työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät alla olevien elementtien mukaisesti.

Lisät maksetaan kertapalkkiona (ei ole työkokemuslisän pohjana), jonka suuruus voi vaihdella eri aikoina riippuen siitä osallistuuko työntekijä, joihinkin alla olevista kokonai-suuksista.

2.1. Alueellisen työn sitoutumislisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
 - Olemaan työnantajan käytettävissä tarvittaessa poikkeavissa tilanteissa esim. sairaspotilaiden vaatiessa, loma-aikana jne. muussa kuin hänen omassa pääasiallisessa toimipisteessä
 - Lisä edellyttää tarvittaessa toimimista 2-4 x / kk työnantajan osoittamassa toimipisteessä
 - Lisä maksetaan kiinteänä lisänä kuukausittain
- Kertapalkkion suuruus 150 eur / kk

2.2. Ilta vastaanottolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanottotoimintaan arkisin 16-18 välisenä aikana min. 2 x / kk
- Ilta vastaanottolisä maksetaan toteutuneiden vastaanottoaikojen ja toteutuneiden potilaslistojen mukaisesti kuukausittain
- Kertapalkkion suuruus 75 eur vuoro + 20 eur/potilas

2.3. Vastaanottamolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanotto toimintaan osana normaali jokapäiväistä vastaanottotoimintaa
- Työvuorosunnittelussa työntekijälle suunnitellaan 1-2 työpäivä/viikko 2h työpäivästä vastaanotto toimintaa
- Hoitajien kanssa tapahtuva yhteisvastaanotto, missä 2 h aikana 6-8 potilaskontaktia
- Kertapalkkion suuruus 1 vuoro viikossa 100 €/kk tai 2 vuoroa viikossa 200 €/kk

2.4. Työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä (Perustuu työntekijän henkilökohtaiseen työskentelytehokkuuteen vapaaehtoisuuteen perustuen)

- Työntekijä sitoutuu työnantajan laatimiin ja suunnittelemiin määrämuotoisiin vastaanottopohjiin

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

- Työpäivän potilasmäärä päätetään työnantajan ja työntekijän yhteisellä päätöksellä
- Työnantaja määrittää päiväkohtaisen minimipotilasmäärän, joka koskee kaikkia vastaanottotyötä tekeviä perusterveydenhuollon lääkäreitä.
 - 8 potilasta / päivä = minimitaso
 - 12 potilasta / päivä= + 230 eur/kk
 - 15 potilasta / päivä= + 500 eur/kk

Kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan 3 kk:n tarkastelujaksoissa. Työntekijän osalta tarkastellaan toteutuneiden vastaanottopäivien suunnitellut vastaanottomäärät, joiden perusteella lisän suuruus määräytyy.

Kertapalkkiot tuloksellisuuden perusteella maksetaan tarkastelujaksoa seuraavan palkan maksun yhteydessä.

Sopimuksen alussa kirjataan kunkin työntekijän 31.12.2018 mennessä kertynyt ylityömäärä. Työntekijöille syntyvää ylityötä tarkastellaan 3 kk:n jaksoissa. Mikäli ylityö on syntynyt liiallisen potilasmäärän aiheuttamasta kuormituksesta, niin työnantajan velvollisuus/oikeus on pienentää työntekijän tehokkuustavoitetasoa seuraavalle tarkastelujaksolle (suunnitellaan vähäisempi potilasmäärä/päivä).

Kokoaikaista osastotyötä tekevä lääkäri ei työnkuvastaan johtuen voi sitoutua alueellisen työn-, vastaanottamotyön- tai työn tuloksellisuuteen perustuvaan palkanlisään, jonka vuoksi osastotyöstä määritellään kuukausittain maksettava kompensatiolisa, joka on suuruudeltaan 400 €/kk. Jos osastotyötä tekevä lääkäri on osa-aikainen, määräytyy kompensatiolisa osa-aikaisuuden mukaisessa suhteessa. Sopimus määritellään olemaan voimassa toistaiseksi. Irtisanomisajaksi määritellään 3 kk. Ensimmäinen tarkastelujakso on kalenterivuosi 2019.

Toimitusjohtajan kokouksessa tarkennettu päätösesitys:

Hyväksytään yllä oleva tarkennettu malli. Lisäksi tarkennettiin seuraavaa kohtaa:

2.2. Iltavastaaottolisä (perustuu työntekijän omaan vapaaehtoisuuteen)

- Maksetaan työntekijälle, mikäli työntekijä sitoutuu:
- Osallistumaan vastaanotto toimintaan arkisin 16-18 välisenä aikana min. 2 x / kk, **max. 6x/krt.**
- Iltavastaaottolisä maksetaan toteutuneiden vastaanottopäivien ja toteutuneiden potilaslistojen mukaisesti kuukausittain

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

- Kertapalkkion suuruus 75 eur vuoro + 20 eur/potilas

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Martti Veteli poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.06.

Yhall 04.12.2018 § 207

Valmistelija: toimitusjohtaja Leila Pekkanen, puh. 040 830 2789, leila.pekkanen(at)yilasavonsote.fi.

JUKOn kanssa käydyissä paikallisneuvotteluissa (20.11.2018) koskien terveyskeskuslääkäreiden paikallissopimusta, päädyttiin sopimusehdotukseen, jossa terveyskeskuslääkäreiden alkuperäiseen palkkausmalliin esitetään seuraavia muutoksia:

- ROO2 toimenpidekorvaus (**2,68 €**) maksetaan Enska-vastaanotolla jokaisesta potilaasta (uusi korvausperuste)
- Joustavuuslisä **200 €/ kk**, koskien myös Vieremän lääkäreitä (**korotus aiempaan 50 €**)
- Vuodeosastotoiminta **500 e/ kk (korotus aiempaan 100 €)**
- Tehokkuuslisä vastaanottopäivinä
8 potilasta /pv = minimitaso
10 potilasta/ pv = 80 € (uusi taso)
12 potilasta /pv = 230 €
15 potilasta/ pv = 500 €

Sopimus muilta osin on hyväksyttäisiin molemmien puolin.

PoSote vaikutusten arviointi:

Varautuminen julkisen toiminnan kilpailukykyyn.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään neuvottelutulos sopimuksen sisällöstä ja lopulliseen sopimukseen kirjataan tässä pykälässä esitetyt muutokset.

Päätös:

Toimitusjohtaja muutti kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:

Joustavuuslisä 150 €/ kk, koskien myös Vieremän lääkäreitä.
Muilta osin hyväksytään yllä oleva esitys.

Hyväksyttiin.

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

Yhall 14.05.2019 § 95

Valmistelija: terveysjohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040,
eija.jestola(at)yilasavonsote.fi

Yhtymähallitus on 30.10.2018 ja 4.12.2018 tehnyt päätöksen uuden palkkamallin käyttöönotosta terveyskeskuslääkäreiden palkkauksen osalta 1.1.2019 alkaen.

Uuden palkkausjärjestelmän keskeiset osat ovat:

- tarvittaessa maksettava rekrytointilisä, jolla taataan työntekijälle minimissään 5500 €/kk palkka (tehtäväkohtainen palkka + työkokemuslisä + rekrytointilisä)
- työntekijän henkilökohtaiseen työtehokkuuteen ja vapaaehtoisuuteen perustuvat erilliset palkanlisät
 - alueellisen työn sitoumislisä 150 €/kk
 - iltavastaanottolisä 75 €/vuoro + 20 €/potilas
 - vastaanottamolisä 100 €/kk (1 vuoro viikossa) tai 200 €/kk (2 vuoroa viikossa)
 - työn tehokkuuteen perustuva palkanlisä 80 €/kk (10 potilasta/pv), 230 €/kk (12 potilasta/pv) tai 500 €/kk (15 potilasta/pv)
- kompensatiolisä osastolla työskenteleville terveyskeskuslääkäreille 500 €/kk

Yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti kunkin työntekijän tehokkuustasoa tarkastellaan kolmen (3) kuukauden tarkastelujaksoissa. Kunkin työntekijän osalta tarkastellaan toteutuneiden vastaanottopäivien suunnitellut vastaanottomäärät, joiden perustella lisän suuruus määräytyy. Lisäksi työntekijöille syntyvää ylityötä tarkastellaan kolmen (3) kuukauden jaksoissa.

Kolmen(3) ensimmäisen kuukauden osalta on tarkastelu jokaisen uuden palkkamallin keskeisen osan toteutumista.

Lisäaineistona kokouksessa jaetaan:

- yhteenveto sopimusseurannasta

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee yhteenvedon tiedoksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Merkitään yhteenveto tiedoksi.

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

Päätös:

Merkitään pöytäkirjaan, että Martti Veteli ja Riitta Luukkonen poistuivat kokouksesta klo 14.37, Eeva-Liisa Eskelinen klo 14.45 ja Jouko Tenhunen klo 15.05.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhall 18.06.2019 § 112

Valmistelijat: terveystohtori Eija Jestola,
eija.jestola(at)ylasavonsote.fi, p. 040 712 1040, johtava lääkäri Anssi Uutela, anssi.uutela(at)ylasavonsote.fi, p. 040 679 2790,
henkilöstöpäällikkö Eeva-Liisa Eskelinen,
eeva-liisa.eskelinen(at)ylasavonsote.fi, p. 040 712 6735

Yhtymähallitus irtisanoi 15.5.2018 kokouksessaan
terveyskeskuslääkäreille erillisestä palkanlisästä tehdyn (750 €/kk)
paikallissopimuksen päättymään 31.12.2018. Vuoden 2018 aikana
tunnistettiin haasteita nykyisessä terveyskeskuslääkäreiden
palkkausjärjestelmässä sekä uusien työntekijöiden rekrytoinnissa.
Tarvetta tunnistettiin myös työaikojen joustavuuteen ja
työntekijöiden mahdollisuuteen vaikuttaa oman työn sisältöön ja
työaikoihin.

Yhtymähallituksessa 30.10.2018 hyväksytty ja 4.12.2018
täydennetty päätös terveyskeskuslääkäreiden uudesta
palkkamallista sisältää keskeisten osien (alueellisen työn
sitoutumis-, iltavastanotto-, vastaanottamo- ja työn tehokkuuteen
perustuva palkanlisä) lisäksi osastotyötä tekevän lääkärin
kompensaatiolisän, joka on suuruudeltaan 500 €/kk. Osastotyötä
tekevä lääkäri ei työnkuvastaan johtuen voi sitoutua alueellisen
työn-, vastaanottamotyön - tai työtehokkuuteen perustuvaan
palkanlisaan.

Paikallissopimuksen mukaan jokaisen työntekijän tehokkuustasoa
tarkastellaan kolmen (3) kk:n tarkastelujaksoissa. Ensimmäisen
tarkastelun yhteydessä huhtikuussa 2019, todettiin että osastotyötä
tekevän lääkärin kompensaatiolisä ei ole riittävä verrattuna muihin
keskeisiin maksettaviin palkanlisiin.

Vastaanottotyötä tekevän lääkärin toimenpidepalkkio vaihtelee
suuresti tehdyn vertailun (lokakuu 2018, maaliskuu 2019 ja toukokuu

Pöytäkirjan tarkastajat:

Yhtymähallitus	§ 175	30.10.2018
Yhtymähallitus	§ 207	04.12.2018
Yhtymähallitus	§ 95	14.05.2019
Yhtymähallitus	§ 112	18.06.2019

2019) mukaan. Keskimääräinen toimenpidepalkkio on noin 1 200 €/kk.

Osastotyöstä maksettava kompensatiolisä on osoittanut haasteeksi muun muassa rekrytoinnin kannalta.

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy valmistelijoiden esityksen osastotyötä tekevän lääkärin kompensatiolisän korottamisesta 500 eurosta 1 200 euroon kuukaudessa.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
Jarno Rieppo
Tiina Jauhiainen

Paikallinen sopimus lääkäreiden hälytysrahasta**111/01.00.01/2018, 89/01.00.01/2019****Yhall 18.06.2019 § 113**

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Eeva-Liisa Eskelinen, puh. 040 712 6735, eeva-liisa.eskelinen(at)ylasavonsote.fi.

Kuntayhtymässä on voimassa oleva sopimus hälytys- ja kutsurahasta, jolla on saatu turvattua hoitohenkilöstön saatavuus. Esille on noussut tarve hälytysrahasopimuksen solmimiseen myös lääkäreille, koska ulkopuolisen palveluntuottajan osalta on ilmennyt joitakin resurssiin liittyviä toimitusvaikeuksia.

Asiasta on käyty keskustelua ammattijärjestö Jukon kanssa ja keskustelun lopputuloksena on päätetty esittää hälytysrahasta paikallisen sopimuksen solmimista aluksi määräajalle 1.7.2019 - 31.12.2020.

Esityslistan lisäaineistona:

- Paikallinen sopimus lääkäreiden hälytysrahasta

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää hyväksyä paikallisen lääkäreitä koskevan hälytysrahasopimuksen turvatakseen kiireellisen hoidon antamisen ja päivystyksen järjestämisen kaikkina vuorokauden aikoina (Valtioneuvoston asetus 584/2017).

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Toimitusjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:
Asia palautetaan viranhaltijoille uudelleen valmisteltavaksi.

Toimitusjohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tiedoksi:
Eija Jestola
Anssi Uutela
Jarno Rieppo
Tiina Jauhiainen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusterveydenhuollon vastaanottotoiminnan tuottaminen 1.8.2019 alkaen**377/06.00.00/2019****Yhall 18.06.2019 § 114**

Terveysjohtaja Eija Jestola, p. 040 712 1040 eija.jestola(at)ylasavonsote.fi, johtava lääkäri Anssi Uutela, p. 040 679 2790 anssi.uutela(at)ylasavonsote.fi, avovastaanottopalveluiden päällikkö Sirpa Marjoniemi, p. 040 183 3507 sirpa.marjoniemi(at)ylasavonsote.fi, projektipäällikkö Pia Aikio, p. 040 718 3996 pia.aikio(at)ylasavonsote.fi

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän hallinnoima vastaanottopalvelujen valinnanvapauskokeilu päättyy kuntayhtymän asiakkaille heinäkuussa 2019 ja koko hankkeen osalta lokakuussa 2019. Valinnanvapauskokeilun päättyessä on päätetty selvittää vastaanottopalveluiden uusia toimintamalleja, tilanteessa jossa yksityiselle palveluntuottajalle listautuneet asiakkaat ovat siirtymässä takaisin kuntayhtymän terveyskeskuksen asiakkaiksi. Kokeilun päättyessä selvitetään muun muassa palvelusetelin käytön jatkumahdollisuutta Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lääkäri - hoitaja avovastaanottopalvelujen täydentäjänä. Valmistelussa on hyödynnetty kokeilun aikana saatua kokemusta palvelun tuottamisen uudentlaisesta mallista palvelusetelituotantona.

Hallitusohjelmassa (6.6.2019) linjataan, että yksityinen ja kolmas sektori toimivat julkisia palveluja täydentävien palvelujen tuottajina. Ohjelman mukaan on varmistettava, että perusterveydenhuolto ja sosiaalipalvelut ovat jokaisen saavutettavissa oikea-aikaisesti ja laadukkaasti. Suunnittelussa otetaan huomioon tuottajakentän monipuolisuus ja lähipalveluiden saavutettavuus. Samalla halutaan uudistaa sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden työnjakoa ja toimintatapoja. Moniammatillisten tiimien käyttö ja työnjaon kehittäminen takaavat hoidon jatkuvuuden ja vaikuttavuuden, palvelujen sujuvuuden ja kustannusten hallinnan.

Vastaanottopalvelujen valinnanvapauskokeilu alkoi Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän alueella tammikuussa 2017. Yksityisille palveluntuottajille on tällä hetkellä listautunut yhteensä n. 5 300 asiakasta (n. 14 % kuntien asukkaista). Kokeilun vaikutus on ollut suurin Kiuruvedellä ja Sonkajärvellä, joissa n. 3 700 (n. 30,5 % asukkaista) asiakasta käytti aktiivisesti yksityisten palveluntuottajien kokeilussa tarjoamia vastaanottopalveluita vuonna 2018. Valinnanvapauskokeilun mukaisia kapitaatiokorvauksia maksettiin vuonna 2018 n. 1,28 miljoonaa euroa.

Kokeilun päättyessä yksityistä palveluntuotantoa käyttäneet asiakkaat siirtyvät takaisin julkisen palveluntuotannon piiriin, mikäli toimintaa ei jatketa missään muodossa. Perusterveydenhuollon

lääkäri- ja hoitajapalvelujen tarvetta lisää omalta osaltaan tarkentuva työnjako erikoissairaanhoidon kanssa, kun esim. keskussairaaloiden poliklinikoiden seurannassa olleiden hoitovastuuta siirretään jo varhaisessa vaiheessa perusterveydenhuoltoon.

Valinnanvapauskokeilun aikana muun muassa lääkäreiden kiireettömien vastaanottopalvelujen jonotusaika on lyhentynyt. Julkista palvelutarjontaa on parannettu muun muassa kehittämällä Enska-toimintaa, aloittamalla lääkäreiden iltavastaanottotoiminta ja tarkentamalla työnjakoa. Perusterveydenhuollon lääkäreiden rekrytointiin liittyvät haasteet jatkuvat kaikesta huolimatta. Lääkäreiden vaihtuvuus ja saatavuus ovat aiheuttaneet ajoittain vaikeuksia palvelun sujuvuuteen ja hoidon jatkuvuuteen.

Palvelujen järjestämistä palvelusetelitoiminnalla ohjaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelilaki (569/2009). Palveluseteli on kunnan sosiaali- ja terveystalouden asiakkaalle myöntämä sitoumus palveluntuottajan antaman palvelun kustannusten korvaamiseen ennalta määritellyn arvoon asti. Palveluseteli on yksi vaihtoehto, jolla kaupunki/kunta/kuntayhtymä voi järjestää palveluja asukkailleen. Sen lisäksi kaupunki/kunta/kuntayhtymä voi tuottaa itse palveluja tai ostaa niitä yksityisiltä palveluntuottajilta ja yhteisöiltä. Palvelusetelitoimintamalliin siirtymisen sijasta mahdollinen vaihtoehto on palveluiden kilpailuttaminen.

Palvelusetelilain tavoitteena on

- lisätä asiakkaan valinnan mahdollisuuksia
- parantaa palvelujen saatavuutta
- monipuolistaa palveluntuotantoa sekä
- edistää kuntien ja yksityisten palveluntuottajien yhteistyötä

Selvitystyössä on tunnistettu kolme (3) eri vaihtoehtoista toimintamallia.

Palvelun tuottaminen 1) omana toimintana eli asiakkaan avosairaanhoidon vastaanottopalvelu säilyy julkisena tuotantona. Toisena vaihtoehtona on palvelu 2) omana toimintana yhdessä palvelusetelin kanssa, jossa osan palveluista tuottaa julkinen ja osan yksityinen palveluntuottaja. Kolmantena vaihtoehtona on 3) palvelun ulkoistus eli avosairaanhoidon vastaanottopalvelut tuottaa kokonaan yksityinen palveluntuottaja.

Ehdotus 1; toiminta jatkuu omana tuotantona. Hyötynä ovat muun muassa monipuolinen palvelutuotanto sekä -osaaminen. Kustannusten ja toiminnan tehokkuuden seuraaminen on helpompaa kuin hajautetussa mallissa. Heikkoutena ovat muun muassa henkilöstöresurssin vaihtuvuus (etenkin lääkäripalvelut), joka osaltaan voi vaikuttaa aikojen saatavuuteen ja jonotus-/odotusaikojen pituuteen. Asiakkaiden valinnanvapaus puuttuu.

Ehdotus 2; oma tuotanto yhdistettynä palvelusetelituotantoon. Hyötyinä nähdään se, toiminnan kehittäminen tehostuu, kun kilpailu lisääntyy. Palvelu maksaa asiakkaille saman riippumatta siitä, onko tuottaja julkinen vaiko yksityinen. Heikkoutena on tuottamistavan ennakoimattomuus esim. asiakasmäärän vaikutus talousarviosuunnittelussa. Kahden tuotannon samanaikainen ylläpitäminen kannattavuuden näkökulmasta on haasteellista. Yksityinen palveluntuottaja voi irtisanoutua sopimuksesta mahdollisen myynnin tai kannattavuuden perusteella. Asiakkaiden valinnanvapaus säilyy.

Ehdotus 3; ulkoistus, jolloin koko toiminta siirtyy yhdelle tuottajalle. Hyötynä se, että henkilöstön resursointi on palveluntuottajan vastuulla ja palvelu tuotetaan lähipalveluna. Heikkoutena julkisen tuotannon toimintamallin päättymisen. Palveluvalikko voi olla suppeampi ja lähetemäärät erikoissairaanhoidon voivat lisääntyä. Ulkoistamisvaihtoehto voi alkaa aikaisintaan vuoden 2020 alusta.

Kunnilta on pyydetty kannanottoa 14.6.2019 mennessä eri vaihtoehtojen osalta vastaanottomallien tuottamisesta 1.8.2019 lähtien. Edellä mainittujen vaihtoehtojen lisäksi on keskusteltu myös palvelusetelikokeilun jatkamisesta ns. omana määräaikaisena toimintana 1.8.2019 - 31.12.2020. Tämän mahdollisen kokeilun jälkeen voitaisiin tarkastella toimintaa uudelleen huomioiden tuleva Sote-malli. Laki julkisista hankinnoista (1397/2016) antaa mahdollisuuden suoraan hankintaan mm., mikäli palveluiden saatavuus vaarantuu.

Esitettyihin toimintamalleihin liittyvinä riskeinä voidaan todeta, että omana toimintana tuotettu palvelu sisältää riskin esim. lääkäriytyövoiman saatavuuteen liittyen. Palvelusetelin ja oman toiminnan yhdistämiseen liittyvä riski syntyy siitä, että setelin käytön volyymista riippuen kuntayhtymä joutuu sopeuttamaan omaa toimintaansa niin, että palvelusopimuksissa varattu talousarviovaraus ei ylitä. Tämä vaihtoehto tarkoittaa sitä, että omasta toiminnasta joudutaan osin luopumaan ja tämä voi vaarantaa julkisen palvelun houkuttelevuutta kokonaisuudessaan. Omaan toimintaan yhdistetty palvelusetelimalli voi vaatia kunnilta talousarvioon lisämäärärahan, jotta se voidaan toteuttaa samanlaisena kuin valinnanvapaus Hankkeen aikana. Tämä vaihtoehto mahdollistaa sen, että oma toiminta kunnissa saadaan säilytettyä. Vaihtoehtoja tarkasteltaessa tulee kuitenkin muistaa palvelunjärjestäjän näkökulmasta kuntalaisille turvattu palvelu asianmukaisella tavalla.

Aineisto jaetaan kokouksessa.

Valmistelijoiden päätösehdotus:
Palvelusetelimalli otetaan käyttöön koko kuntayhtymän alueella tai osassa kuntia, joko määräajaksi 1.8.2019 lähtien vuoden 2020

loppuun asti tai 1.8.2019 lähtien toistaiseksi voimassa olevana, perusteena palvelujen saatavuuteen liittyvät ongelmat. Jos palveluseteliin tulee kansallinen kokeilu/ hanke ja siihen saatava rahoitus tai lakimuutos, tämä voi vaikuttaa kuntayhtymässä käytössä oleviin toimintamalleihin siten, että mahdollinen kokeilu väistyy kansallisen kokeilun myötä. Vastaanottojen toimintamallien osalta oman toiminnan järjestämisessä hyödynnetään sähköisiä palveluita. Syksyn 2019 aikana aloitetaan perusterveydenhuollon vastaanotoilla pilottikokeilu etävastaanottomallista. Etävastaanottomallien tuottamiseen lähdetään hakemaan ulkopuolista kumppania tarpeen mukaan, esim. kilpailutuksella. Talousarviossa varatut määrärahat on sopeutettava oman toiminnan ja palvelusetelitoiminnan mukaan, tai palvelusetelitoiminta on katettava kuntien myöntämällä lisämäärärahalla.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti seuraavasti:

1. Vastaanottotoiminta järjestetään vaihtoehtomallin 2 mukaisesti siten, että vastaanottotoimintaa tuotetaan sekä omana toimintana että palvelusetelitoimintana Kiuruveden kaupungin ja Sonkajärven kunnan osalta. Toiminta on kokeiluluonteinen ja määräaikainen. Perustelut ratkaisuun esitetään päätöksen perusteluosassa.
2. Vastaanottotoimintaan kohdistettu palveluseteli otetaan käyttöön 1.8.2019 alkaen määräaikaisena toimintamallina vuoden 2020 loppuun saakka. Perustelut esitetään päätöksen perusteluosassa.
3. Palveluseteliä koskeva sääntökirja hyväksytään (esitellään kokouksessa).
4. Palveluntuottajat voivat ilmoittautua tuottajiksi 1.7.2019 alkaen. Päätökset palveluntuottajien hyväksymisestä tehdään heinäkuun aikana. Sääntökirjassa asetetaan kriteerit palveluntuottajille.
5. Palvelusetelin arvo on määritetty Kiuruveden ja Sonkajärven vastaanottotoiminnan oman palvelutuotannon kustannusten mukaisesti. Palveluntuottaja kerää asiakasmaksut, mutta asiakasmaksut eivät kerrytä maksukattoa.
6. Sääntökirjassa on määritelty palveluseteliin kuuluvat palvelut yksityiskohtaisesti. Keskeiset palvelut ovat perusterveydenhuollon lääkäri- ja hoitajavastaanottopalvelut.
7. Koska vastaanottotoiminnan määräraha on sidottu palvelusopimuksessa sovitun mukaisesti kunkin kunnan osalta, ei palvelusetelitoiminnan ja oman toiminnan käyttö yhteensä voi ylittää talousarviomäärärahaa ilman erillistä sopimista ko. kuntien kanssa. Riippuen palvelusetelin käytöstä voidaan kuntayhtymän omaa toimintaa joutua supistamaan näiden kuntien osalta siten, että määrärahat eivät ylity. Sopeuttamistoimia kohdistetaan Kiuruveden ja

- Sonkajärven vastaanottotoimintaan.
8. Mikäli maan hallitus käynnistää sote-uudistuksen valmistelun yhteydessä vastaavaan toimintaan palvelusetelikokeiluja, tämä hanke voidaan päättää ennen määräajan täyttymistä ja harkita siirtymistä mahdolliseen kokeiluun. Asiasta tehdään erillinen päätös.
 9. Palvelusetelitoiminnan kokeilun aikana valmistellaan vastaanottotoiminnan toimintamalli, joka käynnistetään määräajan päättymisen jälkeen 1.1.2021. Mallissa otetaan huomioon maan hallituksen tulevan sote-uudistuksen linjaukset.

Sääntökirja ja palvelusetelin arvon määrittelyn laskelmat esitetään kokouksessa.

Kuntalaisia informoidaan palvelusetelin käytön mahdollisuudesta.

Päätösesityksen perustelut:

Palvelusetelimalli otetaan käyttöön rajoitetusti kuntayhtymän alueella kahdessa kunnassa Kiuruvedellä ja Sonkajärvellä, koska kuntayhtymän omana toimintana ennen valinnanvapauskokeilua ei ole pystytty tuottamaan kuntalaisille yhdenvertaisia vastaanottopalveluja kyseisten kuntien alueella. Ennen valinnanvapauskokeilua kuntayhtymällä oli usean vuoden ajan vaikeuksia rekrytoida lääkäreitä sekä Kiuruvedelle että Sonkajärvellä. Osa lääkäri työvoimasta jouduttiin toteuttamaan ostopalveluna eikä resurssit olleet siitä huolimatta riittävät. Markkinatilanne on myös muuttunut, eikä ostopalvelulääkäreitä isompien asutuskeskusten ulkopuolelle ole juurikaan saatavissa. Myös mm. lisälmeen on ajoittain vaikeuksia saada riittävää lääkäriresurssia.

Ennen valinnanvapauskokeilua kiireettömän vastaanottoajan jonotusaika oli yli 30 päivää. Valinnanvapauskokeilun aikana sekä vastaanottotoiminnan malleja kehittämällä koko kuntayhtymän alueella on ns. T3 aika n. 3 - 5 vrk, mitä voidaan pitää merkittävän hyvänä ja mikä täyttäisi myös uuden hallituksen linjaukset lääkärin vastaanotolle pääsystä (7 pv). Kuntayhtymän omana toimintana koko kuntayhtymän alueella näihin tavoitteisiin ei tulla pääsemään. Palvelusetelimallilla voidaan turvata kohtuullisessa ajassa hoitoon pääsy myös Kiuruvedellä ja Sonkajärvellä.

Päätösesityksen vaikutukset:

Palvelusetelin käyttö voi johtaa päällekkäisiin kustannuksiin, mikäli kuntayhtymä ei pysty sopeuttamaan vastaavasti omaa toimintaa.

Toimintamalli toteuttaa palvelusetelilainsäädännön tavoitteet asiakkaan valinnanvapauden lisäämisestä, palvelujen saatavuuden turvaamisesta sekä palvelutuotannon monipuolistamisesta ja edistää kuntien/kuntayhtymän ja elinkeinoelämän yhteistyötä.

Päätös:

Merkitään pöytäkirjaan, että tämä asia käsiteltiin ennen § 110 Talousarvion 2020 laadintaohje.

Toimitusjohtaja korjasi päätösehdotustaan seuraavien kohtien osalta:

- kohta 1. Vastaanottotoiminta järjestetään vaihtoehtomallin 2 mukaisesti siten, että vastaanottotoimintaa tuotetaan sekä omana toimintana että palvelusetelitoimintana Kiuruveden kaupungin ja Sonkajärven kunnan osalta. Toiminta on kokeiluluonteinen ja määräaikainen. Perustelut ratkaisuun esitetään päätöksen perusteluosassa. Kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti kukin kunta vastaa omista kustannuksistaan.
- kohta 2. Vastaanottotoimintaan kohdistettu palveluseteli otetaan käyttöön 1.8.2019 alkaen määräaikaisena toimintamallina vuoden 2019 loppuun saakka. Perustelut esitetään päätöksen perusteluosassa.
- kohta 4. Palveluntuottajat voivat ilmoittautua tuottajiksi 24.6.2019 alkaen. Päätökset palveluntuottajien hyväksymisestä tehdään heinäkuun aikana. Sääntökirjassa asetetaan kriteerit palveluntuottajille.
- kohta 9. Palvelusetelitoiminnan kokeilun aikana valmistellaan vastaanottotoiminnan toimintamalli, joka käynnistetään määräajan päättymisen jälkeen 1.1.2020. Mallissa otetaan huomioon maan hallituksen tulevan sote-uudistuksen linjaukset.

Kohta 7 poistetaan.

Määritellään palvelusetelin arvoksi 191,16 €/vuosi (15,93 €/kk/asukas).

Päätösehdotus hyväksyttiin toimitusjohtajan kokouksessa tekemillä korjauksilla.

Jakelu

Saaja:
Jäsenkunnat

Operatiivisen toiminnan järjestäminen 1.1.2020 alkaen**374/06.00.00/2019****Yhall 18.06.2019 § 115**

Terveysjohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, johtava lääkäri Anssi Uutela, puh. 040 6792790, avovastaanottopalveluiden päällikkö Sirpa Marjoniemi puh. 040 183 3507, leikkausyksikön ja välinehuollon esimies Sisko Kostainen, puh. 040 197 7624. Sähköposti: etunimi.sukunimi(at)ylasavonsote.fi.

Vuoden 2018 alusta voimaan tullessa terveydenhuoltolain (1326/2010) 45 §:n muutoksessa (1516/2016) säädetään, että sellainen leikkaustoiminta, joka edellyttää leikkaussaliolosuhteita ja anestesiaa tulee kokonaisuudessaan koota niihin sairaaloihin, joissa on ympärivuorokautinen perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteispäivystys.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 6.10.2017 ulkoistamisvaihtoehdosta ja kilpailutuksen käynnistämisestä yhteistyössä IS-Hankinta Oy:n kanssa (nyk. Sansia Oy). IS-Hankinta Oy ja Suomen Terveystalo Oy allekirjoittivat määräaikaisen hankintasopimuksen ajalle 1.1.2018-31.12.2019 leikkaustoiminnan ja siihen liittyvien poliklinikkatoimintojen järjestämisestä (kirurgian ja silmätautien vastaanotot).

Ko. sopimuksen aikana on raportoitu kuntayhtymän yhtymähallitukselle leikkaustoiminnan ja siihen liittyvien poliklinikkapalvelujen kustannuksista, sekä tehty kustannusvertailua yksityisen ja julkisen palveluntuottajan välillä. Yksityisen palveluntuottajan toiminta on painottunut erikoislääkärivastaanotto toimintaan. Leikkaustoiminnan suoritteita on ollut toimintavuosien 2017-2018 aikana odotettua vähemmän, ottaen huomioon anestesiaa vaativien leikkausten ohjautuminen Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin. Palveluiden ulkoistamisvaihtoehtojen vahvuuksina nähdyt mahdollisuudet ovat toteutuneet palvelunjärjestäjän näkökulmasta osittain.

Yhtymähallitus päätti jättää (26.3.2019) käyttämättä määräaikaisen sopimuksen option Suomen Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimuksen määräaikaisuuden vuoksi on mahdollisuus tarkastella uusia vaihtoehtoja toiminnan jatkamiseksi ja järjestelemiseksi. Sote uudistuksen kaatumisen johdosta toiminnan järjestämisestä voidaan tarkastella uudelleen, huomioiden samalla palvelutarpeen muutokset koko kuntayhtymän näkökulmasta. Kilpailutus toiminnan järjestämiseksi tehtiin siinä vaiheessa, kun lakimuutos edellytti toiminnan järjestelemistä uudelleen. Kuntayhtymän käytäntönä on, että ulkopuolisten toimittajien sopimusten loppumisen yhteydessä tarkastellaan toiminnan järjestämistä uudelleen.

Operatiivinen toiminta sisältää leikkaustoiminnan sekä siihen liittyvät erikoislääkäreiden vastaanottotoiminnot.

Operatiivinen toiminta voidaan järjestää 1.1.2020 lähtien:

- Tuottamalla palvelu omana toimintana
- Hankkimalla palvelu ulkoiselta toimijalta
- Tuottamalla palvelu osittain itse ja hankkimalla osa palveluista ulkoiselta toimijalta

Palvelun tuottaminen omana toimintana voidaan aloittaa 1.1.2020 lähtien lain mukaisilla vaatimuksilla. Operatiivisen toiminnan osalta kuntayhtymässä työskentelee ennestään virkalääkäreitä ja hoitohenkilöstöä, jolla on operatiivisen alan osaamista.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kanssa ollaan käynnistämässä yhteistyötä, mahdollisesti myös operatiivisen toiminnan osalta.

Palvelun hankkiminen ulkoiselta palveluntuottajalta vaatii uuden kilpailutuksen ja aikaa enemmän kuin kuusi (6) kuukautta, jotta saadaan onnistunut lopputulos. Palvelun tuottaminen omana toimintana jatkossa onnistuu nopeammalla aikataululla.

Osapalveluiden hankkiminen ulkoiselta toimijalta vaatii kilpailutuksen nopealla aikataululla, mutta pienemmän kokonaisuuden kilpailuttaminen on mahdollista lyhyemmälläkin aikataululla.

Aineisto eri vaihtoehtoista jaetaan osallistujille kokouksessa.

Valmistelijoiden päätösehdotus:

Operatiivinen toiminta otetaan pääsääntöisesti omaksi toiminnaksi 1.1.2020 lähtien. Erikseen arvioituilta osin palvelusta osa tuotetaan ulkoistettuna toiminnan laadun varmistamiseksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Saaja:
Jäsenkunnat

Terveyden edistämisen määrärahojen hakeminen vuodelle 2020 - Elinvoimaa, elinvoimaa yhdessä!**336/02.05.01/2019****Yhall 18.06.2019 § 116**

Valmistelija: kehittämisspäälikkö Mira Ulmanen, puh. 040 159 8236, mira.ulmanen@ylasavonsote.fi.

Valmistelija: hoito- ja hoivajohtaja Anne Mikkonen, puh. 0400 144 501, anne.mikkonen(at)ylasavonsote.fi.

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Seija Kärkkäinen, puh. 040 747 0506, seija.karkkainen(at)ylasavonsote.fi.

Valmistelija: terveysjohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)ylasavonsote.fi.

Sosiaali- ja terveysministeriöllä on haettavana Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen määräraha (THL), jonka avulla tuetaan erityisesti kuntien terveyden edistämisen toimintaa. Vuoden 2020 Terveyden edistämisen määrärahan sisällöllisinä painopisteinä ovat hyvinvointijohtaminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhdyspinnoilla, kulttuurilla hyvinvointia – saavutettavasti, lasten ja nuorten turvallisuus digimaailmassa, hyvä ja laadukas ravitsemus ikäihmisille, nikotiini- ja alkoholihaittojen ehkäisy sekä ihmisten tavoittaminen yhteiskunnallisen markkinoinnin keinoin. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymässä on tarve lähteä hakemaan määrärahoja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopistealueissa nikotiini- ja alkoholihaittojen ehkäisyyn, hyvään ja laadukkaaseen ravitsemukseen ikäihmisille sekä ikääntyvien ihmisten tavoittamiseen yhteiskunnallisen markkinoinnin keinoin. Tavoitteena on sekä nuorten että ikäihmisten matalan kynnyksen palvelujen kehittäminen terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi, varhainen välittäminen sekä terveyserojen kaventaminen.

Ikäihmisten osalta meillä on kasvava palvelutarve ikäihmisten osuuden rajusti noustessa vuoden 2020 jälkeen. Kasvavaan palvelutarpeeseen pyritään vaikuttamaan mm. ennakoivilla ja omaehtoisilla hyvinvointia ja terveyttä edistävillä toiminnoilla, matalan kynnyksen palveluilla ja ennakoivilla asumisratkaisuilla sekä yhteistyöllä kuntien ja kolmannen sektorin kanssa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on osa ennakoivaa ja omaehtoista varautumista vanhuuteen. Tavoitteena on aktivoida yli 65-vuotiaita oman hyvinvoinnin ja terveyden huolehtimiseen, ehkäistä palvelujen piiriin siirtymistä ja yleisterveyden laskua. Lisäksi tavoitteena on kotona asumisen pidentäminen ja vahvistaminen ja omaehtoinen itsenäinen kotona-asuminen. Yhteiskunnallisen markkinoinnin keinoin tavoitteena on lisätä yhteisvastuullisuutta tilanteisiin puuttumisessa ja hoitamisessa niiden henkilöiden osalta, jotka eivät vielä ole palvelujen piirissä ja joilla on vaarana joutua suoraan raskaisiin palveluihin.

Nuorten matalan kynnyksen mielenterveys- ja päihdepalvelujen osalta meillä on tällä hetkellä hyvin pirstaleinen palvelukenttä ja matalan kynnyksen palvelut ja selkeä hoitopolku esimerkiksi päihteitä käyttävillä tai ahdistuneelle nuorelle puuttuu kokonaan. Tavoitteena on nuorten matalan kynnyksen mielenterveys- ja päihdepalvelujen toimintamallin kehittäminen ja käyttöönotto, minkä avulla ehkäistään erikoissairaanhoidon tarvetta. Tavoitteena on auttaa nuorta siinä elämäntilanteessa, jossa voimavarat ovat heikommalla, mutta motivaatio avun saamiseen on olemassa, ja mahdollistaa vaivaton palvelujen saaminen.

Terveysten edistämisen määrärahaa haettaessa on hankkeen toteuttajan osoitettava hankkeeseen omaa rahoitusta, omarahoitusosuus on noin 20 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

<https://stm.fi/rahoitus-ja-avustukset/terveyden-edistamisen-maararahat>

<https://thl.fi/fi/web/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-johtaminen/kansallinen-tuki-ja-verkostot/terveyden-edistamisen-maararaha>

Jaetaan kokouksessa:

- Hankesuunnitelma: Terveysten edistämisen määrärahan hakeminen vuodelle 2020 - Elinvoimaa - elinvoimaa yhdessä!
- Aiesopimukset kunnittain

Valmistelijan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Hyväksytään valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittään pöytäkirjaan, että Jouni Toppinen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:44 ja Airi Pietikäinen klo 15:50.

Jakelu

Saaja
Mira Ulmanen
Tiedoksi:
Jäsenkunnat
Vakka Hanke
By Isalmi
Vastuualueen johtaja
Tehtäväalueiden päälliköt

Viranhaltijapäätösten tarkistaminen**Yhall 18.06.2019 § 117**

Kuntayhtymän hallintosäännön 19 §:n mukaan toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kuntayhtymän hallitukselle ja lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa yhtymähallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava: yhtymähallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta yhtymähallitukselle ja ympäristölautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta ympäristölautakunnalle.

Yhtymähallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kerran viikossa yhtymähallituksen puheenjohtajalle ja toimitusjohtajalle.

Hallintosäännön § 18 mukaan yhtymähallitukselle ei ilmoiteta henkilöstöpäätöksiä, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 27.5.2019 - 9.6.2019

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin.

Yhtymähallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee yhtymähallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot 18.6.2019**Yhall 18.06.2019 § 118**

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Virpi Kauppinen, puh. 040 489 4225, virpi.kauppinen(at)ylasavonsote.fi.

1. Sopimukset:

- Aiesopimus Pohjois-Savon Muisti ry:n kanssa ToiVe (Toimintaa ja Vertaistukea työikäisille muistisairaille) - hankkeesta.
- Aiesopimus yhteistyöstä Aspa-säätiön kanssa Omat avaimet - hankkeesta.
- Sopimus Synesa Solutionsin kanssa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän oman toiminnan alueellisesta kehittämistarkastelusta (vastaanottopalvelut, valinnanvapausmalli).
- Palvelusopimus työterveysportaalin käytöstä Pihlajalinna Työterveys kanssa 18.4.2019 alkaen.
- Sopimus Dream Broker ohjelmistosta Dream Broker Oy:n kanssa.

2.

Lausuntopyyntö vuoden 2020 talousarvion ja taloussuunnitelman valmisteluperusteista jäsenkunnille.

3. Saapuneet pöytäkirjanotteet:

- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallituksen pöytäkirjanote 27.5.2019 § 60: Jäsenkuntien esitykset Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitukselle.
- Iisalmen kaupunginvaltuuston 10.6.2019 § 43 pöytäkirjanote: Marju Rytkösen eropyyntö luottamustehtävästä.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:
Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Yhall 18.06.2019 § 119

Päätös:
Ei muita asioita.

Muutoksenhaku viranomaisen päätöksestä

Kunnallishallinnossa voidaan päätöksenteon jälkeen tutkia päätökseen ja päätöksentekoon liittyviä erimielisyyksiä ja virheellisyyksiä monin tavoin. Yleensä päätökseen voi hakea muutosta valittamalla, mutta erimielisyyksiä voidaan puida myös oikeudenkäynneissä. Kysymykseen voivat tulla esimerkiksi seuraavat jälkikäteiset oikeusturvakeinot:

- Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus ja kunnallisvalitus, jollei erityislaissa säädetä muusta muutoksenhakukeinosta.
- Hallintovalitus asioissa, joissa muutoksenhausta säädetään erityislainsäädännössä.
- Julkisia hankintoja koskevan lain mukainen asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi hankinta-asioissa.
- Kilpailunrajoituslain mukainen menettely asioissa, joissa kunnan epäillään käyttäneen väärin määräävää markkina-asemaansa.
- Riita- tai rikosprosessi yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa.
- Hallintoriitamenettely, jos kysymyksessä on julkisoikeudelliseen oikeussuhteeseen perustuva riita.
- Työtuomioistuinkäsittely tai neuvottelumenettely virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa koskevissa asioissa.

Päätökseen on aina liitettävä menettelyohjeet valituksen tai oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Jos muutoksen hakeminen on kielletty, päätökseen on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta.

Päätökset, joista ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

1. Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: 106-110, 113, 116-119

1. Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: ks. kohta oikaisuvaatimusohjeet

1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen,

Pykälät: 111-112, 114-115

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajan kuluessa ja viraston aukioloaikana 8.00–15.30 alla olevaan osoitteeseen:

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä
Kirjaamo
PL 4 (Pohjolankatu 21)
74101 Iisalmi
S-posti: kirjaamo@ylasavonsote.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Viranhaltijalla ei kunnallisen virkaehtosopimuslain (669/709) 26 §:n johdosta ole kuitenkaan oikeutta tehdä valitusta saman lain 2 §:n mukaisesta asiasta, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusperustetta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kunnallisvalituksen,

Pykälät:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hallintovalitus

Kunnan viranomaiset tekevät paljon päätöksiä erilaisten erityislakien nojalla. Eri-tyislakien muutoksenhakusäännökset, jotka ovat hyvin vaihtelevia, menevät kun-
talain muutoksenhakusäännösten edelle.

Hallintovalituksen tekemistä ei ole rajattu siihen, että päätös on syntynyt laitto-
malla tavalla (laillisuusperuste), vaan hallintovalituksen voi tehdä myös sillä pe-
rusteella, että päätös on valittajan mielestä epätarkoituksenmukainen (tarkoituk-
senmukaisuusperuste).

Hallintovalituksen saa tehdä vain asianosainen eli sellainen henkilö tai yhteisö,
jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta päätös koskee.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä hallintovalituksen,

Pykälät:

Kunnallisvalituksen ja hallintovalituksen alaisiin päätöksiin haetaan muutosta kir-
jallisella valituksella, joka on toimitettava valitusviranomaisen alla olevaan osoit-
teeseen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO

S-posti: ita-suomi.hao@oikeus.fi, Faksi: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muu muutoksenhaku viranomaisen, osoite ja postiosoite:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jä-
senen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleises-
ti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen
osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitetta-
va. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava
myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja hankintaoikaisu

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.

I Oikaisuohje

Pykälät:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä,

jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä

Kirjaamo

PL 4 (Pohjolankatu 4), 74101 IISALMI

Puh. (017) 27231

kirjaamo@ylasavonsote.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Pykälät:

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla

kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

puh. 029 564 3300

fax. 029 564 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Seuraava päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Pykälät:

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhaku viranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

Pohjois-Savon Käräjäoikeus

Savonkatu 26

74100 IISALMI

Puhelin: 010 36 48700, 0100 86340 (vaihde)

Faksi: 010 36 48741

Lisätietoja: www.oikeus.fi/ko/pohjois-savo

Päätöksestä voi tehdä myös hallinto- tai kunnallisvalituksen tässä muutoksenhakuohjeessa tarkoitetulla tavalla.

Käräjäoikeudet perivät asian käsittelyn päätyttyä hakemusasian hakijalta ja riita-asian kantajalta maksun, jonka suuruus vaihtelee asian laadun ja käsittelytarpeen mukaan.